



OSNOVNA ŠOLA VITANJE

Doliška cesta 1

3205 Vitanje

# POSLOVNO in RAČUNOVODSKO POROČILO 2024

## - REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024 OŠ IN VRTCA VITANJE

V letnem delovnem načrtu šole so bile ob začetku šolskega leta 2023/2024 načrtovane naloge, ki izhajajo iz obveznega in razširjenega programa za osnovne šole. V letnem delovnem načrtu vrtca je bil ob začetku šolskega leta prav tako v okviru za vrtce načrtovan obvezen program, projekti v okviru obveznega programa in obogatitveni program. V poročilu je pojasnjeno, na kakšen način in do kolikšne mere so bile načrtovane aktivnosti na OŠ Vitanje dosežene.

Pripravili: mag. Tilka Jakob, ravnateljica

Ivica Štolekar, računovodkinja

Vitanje, januar 2025

*Vsebina*

<b>I.</b>	<b>UVOD .....</b>	<b>6</b>
<b>1.</b>	<b>Predstavitev javnega zavoda .....</b>	<b>7</b>
<b>2.</b>	<b>Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje .....</b>	<b>8</b>
<b>3.</b>	<b>Dolgoročno zastavljeni cilji iz programa in razvoja naše šole .....</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2024 .....</b>	<b>9</b>
<b>II.</b>	<b>OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV .....</b>	<b>10</b>
<b>1.</b>	<b>Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela .....</b>	<b>10</b>
1.1.	Realizacija obveznega programa .....	10
1.2.	Realizacija razširjenega programa – ure .....	12
1.3.	Realizacija razširjenega programa – obisk .....	14
<b>2.</b>	<b>Kakovost izvedbe programa .....</b>	<b>14</b>
2.1.	Analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja .....	14
2.2.	Učni uspeh .....	51
2.3.	Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija .....	53
2.4.	Izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda .....	53
<b>3.</b>	<b>Spremljanje in razvoj zaposlenih .....</b>	<b>54</b>
3.1.	Hospitacije .....	54
3.2.	Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje .....	54
<b>4.</b>	<b>Obseg in kakovost sodelovanja direktorja z organi zavoda, s starši, z ustanoviteljem .....</b>	<b>57</b>
4.1.	Svet zavoda .....	57
4.2.	Svet staršev .....	58
4.3.	Strokovnimi aktivni .....	58
4.4.	Ustanoviteljem .....	59
4.5.	Z učenci .....	59
<b>III.</b>	<b>DRUGA DEJAVNOST, POVEZANA Z VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJEM .....</b>	<b>60</b>

<b>1. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v življenje in delo v lokalnem in regionalnem okolju</b>	<b>60</b>
1.1. Sodelovanje z drugimi zavodi na kadrovskem področju, sodelovanje z lokalnimi kulturnimi in drugimi zavodi, ustanovami in strokovnjaki	60
1.2. Organizacija in izvedba hospitacij in pedagoške prakse za študente	60
<b>2. Sodelovanje otrok in učencev na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah – na državni ravni</b>	<b>60</b>
<b>3. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na državni ravni</b>	<b>65</b>
<b>4. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na mednarodni ravni</b>	<b>68</b>
<b>IV. OVREDNOTENJE FINANČNIH REZULTATOV POSLOVANJA</b>	<b>68</b>
1. Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja	68
2. Ovrednotenje razvojnega načrta	69
<b>V. MATERIALNI POGOJI</b>	<b>70</b>
1. Investicijsko vzdrževanje	70
2. Učna tehnologija in oprema	70
<b>VI. VRTEC</b>	<b>70</b>
<b>VII. IZ POROČIL</b>	<b>75</b>
1. Delo šolske svetovalne službe	75
2. Šolska knjižnica	77
3. Šolska prehrana	80
4. Delo laborantke	80
5. Delo specialne pedagoginje	81
6. Delo v OPB	82
7. Delo pedagoškega učiteljskega zbora	83
8. Vzgoja za zdravje	84
<b>VIII. ZAKLJUČEK</b>	<b>89</b>

*b) Vsebina – RAČUNOVODSKO POROČILO*

UVOD .....	91
Namen in cilj računovodskega poročanja .....	91
 BILANCA STANJA .....	92
1. AKTIVA .....	92
1.1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju .....	92
1.1.1. Neopredmetena osnovna sredstva .....	92
1.1.2. Nepremičnine .....	92
1.1.3. Oprema .....	93
1.1.4. Drobni inventar .....	94
1.2. Zaloge .....	94
1.3. Kratkoročne terjatve iz poslovanja .....	95
1.4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah .....	96
2. PASIVA .....	96
2.1. Lastni viri .....	96
2.2. Kratkoročne obveznosti .....	96

3. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV .....	98
4. STANJE IN GIBANJE DOLG, FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL .....	99
5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	99
6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOL. UPOR. PO VRSTAH DEJAVNOSTI .....	105
7. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA .....	106
8. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	107
9. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	107
10. OBRAZLOŽITEV POSLOVANJA ENOTE VRTCA ZA LETO 2024 .....	107
11. IZKAZI PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	110
12. PRIMERJAVA POSLOVANJA Z REALIZACIJO FINANČNEGA NAČRTA 2024 PO DENARNEM TOKU .....	112
13. RAČUNOVODSKE INFORMACIJE ZA LETO 2024 .....	113
14. OBRAZLOŽITEV FISKALNEGA PRAVILA .....	114

## I. UVOD

Šola je ustanovljena za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki se opravlja kot javna služba na področju izobraževanja. Temelj dejavnosti sta predmetnik in učni načrt 9-letne osnovne šole. Poleg osnovnega splošnega programa izvajamo tudi razširjeni program osnovne šole, ki zajema podaljšano bivanje, varstvo učencev vozačev, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti, šole v naravi. Osnovna šola pa izvaja tudi mnogo drugih dejavnosti, ki so opredeljene v Letnem delovnem načrtu šole.

V šolskem letu 2023/2024 smo imeli 13 oddelkov (11 oddelkov in 2 oddelka OPB), šolskem letu 2024/2025 prav tako 13 oddelkov (11 oddelkov in 2 oddelka OPB).

Kratkoročni cilji šole, kadri, organizacija dela, prostor in delo šole so opredeljeni v Letnih delovnih načrtih za šol. leto 2023/2024 in 2024/2025, ki jih je Svet šole sprejel na začetku posameznega šolskega leta.

Letni delovni načrt šole je pripravljen za posamezno šolsko leto, financiranje pa poteka po koledarskem letu, zato poročilo zajema predvsem nekatere ključne podatke in kazalce finančnega poslovanja v letu 2024, medtem, ko je delo šole zajeto v poročilih šole za šol. leto 2023/2024, deloma pa bo zajeto v poročilu za šolsko leto 2024/2025.

Za leto 2024 je potekalo financiranje v skladu z ZOFVI (Ur. l. RS, št. 12/1996 ...) in ZUJF (Ur. l. RS, št. 40/2012 ...).

Finančna sredstva smo prejeli iz naslednjih virov:

- Sredstva Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za plače delavcev in ostale prejemke delavcev, za materialne stroške, za učila, za ekskurzije učencev, za preventivne zdravstvene preglede delavcev in izposojevalnino šolskih učbenikov.
- Sredstva občine Vitanje za materialne stroške, za organizacijo in izvajanje jutranjega varstva (razen za 1. razred) in varstva vozačev ter sredstva za nakup opreme in investicijskega vzdrževanja.
- Letni prihodki iz storitev šolske kuhinje in iz najemnine šolskih prostorov.
- Iz doplačil fizičnih oseb za šole v naravi, prevoze, vstopnine.
- Sredstva šolskega sklada.

Osnovna šola Vitanje je javni vzgojno-izobraževalni zavod, last občine Vitanje. V sestavu OŠ je tudi Enota vrtec Vitanje. Osnova za financiranje v OŠ je sistematizacija delovnih mest, ki jo na predlog ravnatelja potrdi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Vsebino programa financira MIZŠ, vzdrževanje zgradbe in nadstandardni program pa se financira iz proračuna Občine Vitanje. V sklopu šole je tudi šolska kuhinja, kjer se pripravlja hrana za učence in delavce šole ter otroke vrtca in vzgojiteljice. Program vrtca se financira iz prispevkov staršev in sredstev občinskega proračuna na osnovi izračunane cene po za to določeni metodologiji.

### 1. Predstavitev javnega zavoda

Ime javnega zavoda: *OSNOVNA ŠOLA VITANJE*

Naslov javnega zavoda: *Doliška cesta 1, 3205 Vitanje*

Matična številka šole: *5087724000*

Davčna številka: *65089600*

Številka TRR: *01337-6030686485*

Telefonska številka: *03 757 37 70*

E-pošta: *osvitanje@guest.arnes.si*

Spletna stran: *solavitanje.si*

Dela in naloge ravnatelja zavoda opravlja Tilka Jakob. Vodja Enote vrtec je diplomirana vzgojiteljica

Katja Dobnik. Svetovalno delo

je do 30. 9. 2024 opravljala

svetovalna delavka Ksenija

Potočnik, od 1. 9. 2024 pa

Mateja Rubin Kovačec.

Naloge tajnice opravlja

Ksenija Grm, računovodska

dela pa Ivica Štolekar.

Najvišji organ zavoda je Svet

zavoda, ki šteje 11 članov, ki

ga je do junija 2024 vodila

Ksenija Potočnik, nato pa Petra

Bukovec Mauh. Starši so

organizirani v Svetu staršev, ki ga predstavljajo predstavniki 11 (š. l. 2023/2024, 2024/ 2025)

oddelkov. Predsednik SS je bila do septembra ga. Vladka Maligoj Maček. V šolskem letu 2024/2025

#### ORGANI ŠOLE

SVET ŠOLE	RAVNATELJ	STROKOVNI ORGANI	STARŠI
-----------	-----------	------------------	--------

#### SVET ŠOLE

TRIJE PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	PET PREDSTAVNIKOV DELAVCEV ŠOLE	TRIJE PREDSTAVNIKI STARŠEV
-------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

#### STROKOVNI ORGANI ŠOLE

UČITELJSKI ZBOR	ODD.UČIT. ZBOR	RAZREDNIKI	STROK. AKTIVI
-----------------	----------------	------------	---------------

#### SVET STARŠEV

pa je ga. Anja Košič. Za strokovno delo skrbi učiteljski zbor šole in strokovni aktivni po področjih in razredih.

V letu 2024 je šola izvedla obvezni in predpisani program po predmetniku za OŠ v skladu s šolsko zakonodajo.

## **2. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje**

Ta del zajema zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje. Poslovno poročilo za leto 2024 je sestavljeno na osnovi podobnega poročila in enakega principa sestave letnih poročil za pretekla leta.

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o evidencah na področju dela,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o javnih financah,
- Zakon o računovodstvu,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS,
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna,
- Zakon o osnovni šoli,
- Pravilnik o varovanju zdravja pri delu otrok, mladostnikov in mladih oseb,
- Pravilnik o zdravstveno – higienskih zahtevah, katerim morajo ustrezati poslopja in prostori osnovne šole,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in drugih oseb javnega prava,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Pravilnik o normativih in standardih ter elementih za sistematizacijo delovnih mest, ki so podlaga za organizacijo in financiranje programa 9-letne OŠ iz sredstev državnega proračuna,
- Zakon o javnih naročilih.

Izhodišče poročila je LDN, in spremljanje uresničevanja finančnega plana in kadrovskega načrta za leto 2024.

## **3. Dolgoročno zastavljeni cilji iz programa in razvoja naše šole**



Na področju dolgoročno zastavljenih ciljev iz programa dela in razvoja naše šole sledimo naslednjim ciljem:

- spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši,
- postati zdrava šola, skrbeti za okolje,
- zagotavljati varno izobraževanje v šoli,
- posodabljati učne oblike in metode dela z vključevanjem informacijsko komunikacijske tehnologije,
- doseči čim višjo udeležbo staršev na roditeljskih sestankih, govorilnih urah, pa tudi pri drugih oblikah sodelovanja,
- doseči čim boljši učni uspeh v vseh razredih, pri mlajših pa doseči dobro bralno pismenost ter osvojiti osnovne računske operacije njihovi stopnji primerne oz. zahtevane,
- izboljševati rezultate NPZ za učence 6. in 9. razredov,
- vključevanje šole v razne projekte, tudi mednarodne, razpise na različnih področjih,
- izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole in vnašanje pridobljenega znanja v prakso – v delo.

#### **4. Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2024**

Letni cilji iz LDN za leto 2024:

- organizirati in izvajati čim kvalitetnejši pouk in vse ostale dejavnosti, ki se odvijajo na šoli,
- nabava IKT in vključevanje IKT pri pouku,
- vključevati zdravo lokalno pridelano hrano (ustrezen jedilnik, ki ga oblikujemo skupaj z mnenji učencev, staršev, ki temelji na pestrosti, na zdravih načinih priprave hrane, uporabi zdravih živil),
- vse oblike diferenciacije izvesti čim bolje v prid učencem,
- učencem ponuditi različne interesne dejavnosti,
- utrditi in razširiti dobro sodelovanje s starši, za njih organizirati predavanja iz področij, ki jih najbolj zanimajo,
- urejanje šolskih prostorov (obnova sten v določenih prostorih in beljenje le-teh, menjava pohištva, hišnikova delavnica, gospodinjska učilnica ...),
- generalno čiščenje šolskih in vrtčevskih prostorov.

Večina ciljev je bila realizirana. Za izvajanje kvalitetnega pouka smo nabavili nekaj didaktičnih pripomočkov za različna področja. Prav tako obnavljamo in dopolnjujemo IKT, gradiva za knjižnico in učbeniški sklad.

## **II. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

### **Vzgojno – izobraževalno delo**

V šolskem letu 2023/2024 je našo šolo obiskovalo 207 učencev in sicer v 11 oddelkih. Vrtec je obiskovalo 81 otrok (5 oddelkov). V vrtcu so bili trije oddelki, en oddelek (polovičen) je bil organiziran v prostorih šole, en oddelek pa v Slomškovi hiši. V šoli smo imeli organizirano še dva oddelka podaljšanega bivanja (delež 1,80). Delo v teh oddelkih je izvajalo več učiteljev, ki so z delom v OPB dopolnjevali svojo delovno obveznost. Za učence vozače je bilo organizirano varstvo pred in po pouku. Od 207 učencev se jih je v šolo vozilo (z avtobusom) 105 oz. 50,72 %. Občina zagotavlja pravico do brezplačnega prevoza vsem učencem, ki jim le-ta po zakonu pripada. Pri tem ni bilo posebnih težav.

Tudi pri organizaciji pouka nismo imeli posebnih težav. Prihajalo je do prostih ur učencev zaradi tega, ker imamo samo eno športno pedagoginjo, učenci pa so pri športni vzgoji deljeni po spolu, ter zaradi čakanja na pouk izbirnega predmeta. Nekateri izbirne predmete smo realizirali v sklopih ali tudi v sobotah oz. v popoldanskem času.

Pouk je potekal po šolskem koledarju. Kadrovska zasedba je bila ustrezna. Nekaj težav je bilo zaradi bolniških odsotnosti delavk, kar pa smo reševali z notranjimi nadomeščanji oz. začasno zaposlitvijo. Svetovalna delavka je šla na drugo delovno mesto, tako smo s 1. 9. 2024 zaposlili novo delavko. Na področju zaposlovanja skrbimo, da zaposlujeemo kader, ki ustreza pogojem, ima dobre reference in je pripravljen na izzive sodobne osnovne šole. Zaposlitve v zavodu so v skladu z normativi in standardi o številu zaposlenih in v skladu s sistemizacijo delovnih mest, ki jo odobri MIZŠ (šola) oz. Občina Vitanje (vrtec) vsako leto posebej glede na število učencev, oddelkov in drugih specifik. Pri izobraževanju strokovnega kadra so bile v ospredju IKT vsebine ter vsebine, vezane na drugačne pristope dela v razredu.

### **1. Realizacija obsega pouka in drugih oblik organiziranega dela**

#### **1.1. Realizacija obveznega programa**

Življenje in delo v šoli se je prepletalo od vzgojno-učnih vsebin do udejstvovanja v raznih dejavnostih, prireditvah, tekmovanjih. Popestreno je bilo z raznimi oblikami dela pri pouku, v šolah v naravi – tečaj smučanja, interesnih dejavnostih, odprtih dnevih šole, naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dnevih, ekskurzijah ... Večjih težav pri realizaciji programa ni bilo. Realizacijo pouka smo sproti spremljali. Vsi oddelki so realizirali predpisano število kulturnih, naravoslovnih, tehniških in športnih dni. Prizadevamo smo si, da bi bili ti dnevi kakovostni in cenovno ugodni. Več dni dejavnosti smo izvedli v mesecu maju in juniju.

Učenci tretje triade so bili vključeni v pouk pri dvanajstih izbirnih predmetih (matematične delavnice 7, 8, 9; nemščina II.; šport za zdravje, izbrani šport, šport za sprostitev; likovno snovanje II., obdelava gradiv - les, roboti v tehniki, računalniška omrežja, šolsko novinarstvo), v 12 skupinah, 13 ur na teden. Izbirne predmete smo izvajali po pouku, ob sobotah v strnjeni obliki. V primeru, ko smo izvajali izbirne predmete v strnjeni obliki je bil obisk 100 %, v ostalih primerih nekoliko nižji.

Povprečna realizacija obveznega programa (brez razrednih ur, IP) je v šolskem letu 2023/2024 znašala 98,08 %.

razred	realizacija pouka v %
1.a	98,90
2.a	98,70
3.a	99,00
4.a	99,60
4.b	94,40
5.a	95,80
6.a	95,60
7.a	96,60
7.b	96,00
8.a	100,40
9.a	103,90
povprečna realizacija	98,08

Povprečna prisotnost učencev pri pouku je v šolskem letu 2023/2024 znašala 94,37 %.

razred	opravičeni izostanki	neopravičeni izostanki	prisotnost učencev v %
1.a	752	0	94,15
2.a	992	12	94,50
3.a	581	0	97,02
4.a	810	0	95,40
4.b	573	4	96,50
5. a	1225	0	92,90
6.a	1122	7	95,40
7.a	995	6	93,69

7.b	1005	29	93,30
8.a	1699	12	92,76
9.a	1432	11	92,50
povprečna prisotnost	11186	81	94,37

## 1.2. Realizacija razširjenega programa – ure

Učenci so obiskovali dopolnilni in dodatni pouk na predmetni in razredni stopnji. V večini primerov je šlo za pouk pri SLJ, MAT, TJA/TJN ter delno pri biologiji in kemiji.

Dodatni pouk je obiskovalo 124 učencev (nekateri občasno). Realizacija dodatnega pouka je bila 100 %. Za tiste učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju je šola organizirala dopolnilni pouk. Dopolnilni pouk je obiskovalo 115 učencev (nekateri občasno). Realizacija dopolnilnega pouka je 100 %.

Realizirali smo tudi ure individualne in skupinske pomoči učencev (učencem s posebnimi potrebami, nadarjeni učenci) in interesne dejavnosti. Specialno-pedagoška pomoč je bila nudena 20 učencem, ki so imeli ure DSP po odločbi o usmeritvi. Nekaj učencev je dobilo odločbo sredi šolskega leta. Realizacija vseh ur premagovanja primanjkljajev je bila 99,99 %. Nekaj učencev je imelo pomoč zaradi težav pri učenju, v okviru 0,5 ure (individualne, skupinske) pomoči na oddelek (104,50 % realizacija). Nadarjeni učenci so obiskovali ure za nadarjene. To obliko dela je obiskovalo 9 učencev, njihov obisk pa je bil 100 %. Za njih so bile organizirane tri naravoslovne ekskurzije (Tradicionalni dan raziskovalcev v Celju, Veselje do znanosti, Center eksperimentov, Akvarij-terarij Maribor). Tečajno obliko za kolesarski izpit smo za učence 5. razreda izvedli (6. razred) v jeseni 2024 (bolniška odsotnost učitelja). Izveden je bil plesni tečaj za učence 9. razreda.

Šole v naravi:

5. razred (20. 11. – 24. 11. 2023) – plavalna šola Ptuj v ČŠOD Štrk Spuhlja. Vsi petošolci so napredovali v plavalnih veščinah.

6. razred (22. 1. - 26. 1. 2024) – zimska šola v naravi na Rogli, bivanje v ČŠOD Gorenje. Eden učenec se ZŠN ni udeležil. Vsi učenci, ki pa so se udeležili ZŠN so napredovali in se samostojno smučali.

7. razred (23. 10. – 27. 10. 2023) – naravoslovna šola ČŠOD Radenci. Vsi sedmošolci so uspešno opravili naravoslovne dejavnosti v naravi.

Realizirali smo večina načrtovanih ekskurzij znotraj dnevov dejavnosti po LDN.

177 učencev je obiskovalo vsaj eno interesno dejavnost. Realizirali smo 98,04 % ur interesnih dejavnosti (22 skupin), ki so bile na razpolago po sistematizaciji. Nekaj interesnih dejavnosti so učitelji izvajali z doprinosom ur. V sklopu sistematiziranih ur so bile ure kolesarskega izpita, dramsko-recitacijskega, likovnega, tehniškega krožka ter ure obeh pevskih zborov. Kreativno delo

učencev je potekalo v skupinah po razredih in v naprej določenih mesecih. Številni učenci so se pripravljali za različne nastope. Nastopali so: - državna prireditve ob 260 letnici šolstva v Vitanju; - TSZ; – ob dnevu samostojnosti, - božično - novoletni koncert, – proslava ob slovenskem kulturnem prazniku v OŠ; - koncert ob materinskem dnevu – ob dnevu državnosti in koncu šolskega leta. Dramsko – recitacijski krožek je obiskovalo 15 učencev. Likovni krožek je obiskovalo 19 učencev razredne stopnje. Kolesarski krožek so obiskovali učenci 5. razreda. Učenci 5. razreda so se pripravljali na kolesarski izpit (spretnostna vožnja po poligonu, urejenost kolesa, teoretični del, opravljanje teoretičnega in praktičnega dela izpita ...) vendar zaradi bolniške odsotnosti učitelja niso tega opravili do konca, nadaljevanje v jeseni 2024 (v 6. razredu). Učenci (5. r.) so tudi predelali zvezek Policist Leon. Zanimivo matematiko je obiskovalo 66 učencev od 1. do 9. razreda. Zabavno matematiko pa 56 učencev od 6. do 9. razreda. Veselo šolo je obiskovalo 15 učencev. Planinski krožek je obiskovalo 38 učencev, rdeči križ 14 učencev. Bralna značka je interesna dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so bili vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Bralno značko je opravilo 129 učencev. Angleško bralno značko pa 17 učencev. Športne aktivnosti so bile organizirane za učence od 1. in 3. razreda (obiskovalo jih je 60 učencev). 43 učencev (1., 2. in 3. razred) je obiskovalo razredne aktivnosti. V novinarskem krožku je aktivno sodelovalo 12 učencev. S svojimi prispevki so učenci predstavljali delo naše šole v Novicah in Vitanjčanu, preko šolskega radia in glasila Vitanjčanjček (12. št.). V OPZ je bilo 56 učencev, v MPZ pa 59 učencev. S programom iz letnega repertoarja so sodelovali na prireditvah (v šoli in v kraju) in na območne revije pevskih zborov. Geografski krožek je obiskovalo 17 učencev, naravoslovni krožek 30 učencev, glasbene urice 35 učencev, veselo šolo pa 17 učencev. Interesno dejavnost košarko je obiskovalo 12 učencev, interesno dejavnost odbojko 12 učenk in interesno dejavnost nogomet 11 učencev. Interesno dejavnost računalništvo je obiskovalo 5 učencev. Jutranje varstvo za učence 1. razreda je obiskovalo 17 učencev, izvajali sta ga Vesna Rošar in Breda Jakop. Nadstandardni program, kot je varstvo učencev vozačev pred in po pouku, kosila, smo realizirali po programu. Za učence od 1. do 5. razreda smo realizirali program podaljšanega bivanja.

Učence smo spodbujali na sodelovanje na različnih tekmovanjih, delavnicah, prireditvah in projektih. Delovanje šolske skupnosti je vodila Urška Korošec, izvedla je 3 sestanke šolske skupnosti, na katerih smo obravnavali aktualne zadeve na šoli, razpravljali o trenutnih težavah določenih oddelkov in o možnih akcijah pomoči in sodelovanja na šoli. Na sestankih šolskega parlamenta, pa je pogovor tekkel o duševnem zdravju. Sodelovali smo na medobčinskem otroškem parlamentu. Udeležilo se ga je 5 šol iz konjiškega območja.

Vsi učenci so imeli v šoli vsaj en obrok hrane, od tega 118 učencev subvencionirano malico (57,00 %), 67 učencev (32,37 %) brezplačno kosilo – MIZŠ. Trudili smo se pripravljati učencem zdravo in raznoliko prehrano.

Tabela real. ur – MIZŠ:

**OŠ/Zavodi OR poročilo : Realizacija pouka**

Zavod: Osnovna šola Vitanje

01.09.2023 - 31.08.2024

Oddelek	Realizacija (%)			
	Obvezni program	Dnevi dejavnosti	Razširjeni program	Skupaj
1.A	99,00	100,00	100,00	99,14
2.A	99,13	100,00	97,14	99,13
3.A	98,81	100,00	97,14	98,84
4.A	98,89	100,00	97,14	98,91
4.B	99,01	100,00	100,00	99,12
5.A	97,68	100,00	100,00	97,93
6.A	97,90	100,00	100,00	98,12
7.A	98,02	100,00	100,00	98,24
7.B	97,91	100,00	100,00	98,14
8.A	98,98	100,00	102,86	99,18
9.A	104,48	100,00	112,50	104,40
Skupinski vnos IP	103,79	0,00	0,00	103,79
Skupinski vnos NIP	0,00	0,00	100,95	100,95
Skupinski vnos ID	0,00	0,00	98,04	98,04
<b>Skupaj</b>	<b>99,25</b>	<b>100,00</b>	<b>99,16</b>	<b>99,29</b>

### 1.3. Realizacija razširjenega programa – obisk

Dnevi dejavnosti so realizirani po programu (100 %). Realizirana je bila zimska šola v naravi za učence 6. r. na Rogli z bivanjem v ČŠOD Gorenje (100 %) v januarju 2024. Plavalna šola v naravi za učence 5. r. je bila realizirana v mesecu novembru 2023 na Ptujju z bivanjem v ČŠOD Štrk. Realizirana je bila naravoslovna šola v naravi ČŠOD Radenci za učence 7. razreda v oktobru 2023. Nekaj dni dejavnosti smo realizirali v ŠN. Večina učencev se je udeleževala organiziranih šol v naravi (eden se ni udeležil ZŠN) in oblik dela pri izvedbi izbirnih vsebin.

## 2. Kakovost izvedbe programa

### 2.1. Analiza izvedbe nacionalnega preverjanja znanja

6. razred:

predmet	šolsko povprečje	državno	razlika
---------	------------------	---------	---------

		povprečje	
SLOVENŠČINA	51,83	45,88	+ 5,95
MATEMATIKA	51,84	49,11	+ 2, 73
ANGLEŠČINA	57,17	64,79	- 7,62

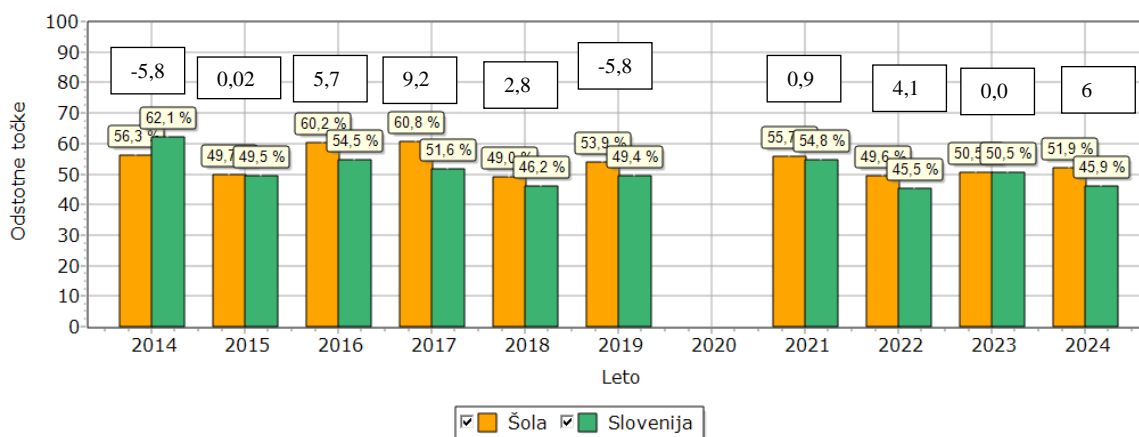
### ANALIZA NPZ SLOVENŠČINA V 6. RAZREDU

Na OŠ Vitanje je preizkus NPZ slovenščina, ki je potekal 7. 5. 2024, opravljalo 24 učencev šestega razreda od 25 prijavljenih, kar pomeni 96 % udeležbo. Od tega je bilo udeleženih 12 učencev in 12 učenk. Odsotna je bila ena, in sicer učno uspešna učenka.

Slovensko povprečje doseženih točk je znašalo 45,88 %, povprečje doseženih točk OŠ Vitanje pa 51,9 %, kar pomeni, da so učenci bili 5,96 % nadpovprečno uspešni v primerjavi s slovenskim povprečjem.

#### Podatki po letih, NPZ v 6. razredu, slovenščina

Šola in Slovenija (povprečje)

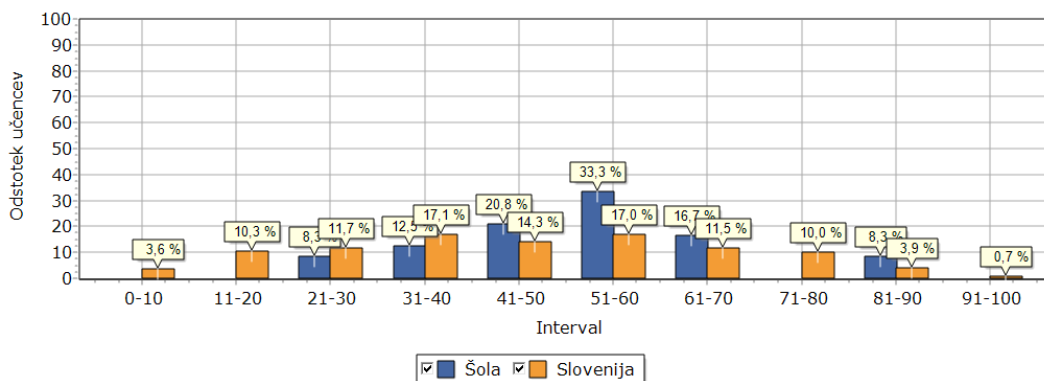


Najvišji dosežek šole je predstavljal 84 %, kar je dosegla ena učenka, najslabši uspeh je dosegel učenec z 22 % točk od vseh možnih.

**16 učencev je doseglo nadpovprečen uspeh (66,67 %)**, in sicer eden 84 %, eden 82 %, eden 69 %, eden 64 %, dva 62 %, eden 60 %, eden 58 %, dva 56 %, štirje 51 %, eden 49 % in eden 47 %. **8 učencev je doseglo podpovprečen uspeh (33,33 %)**, in sicer dva 44 %, eden 42 %, eden 38 %, dva 36 %, ostala dva sta dosegla izredno nizek rezultat – eden 29 % in eden komaj 22 %.

#### Pregled dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2024, slovenščina

Šola in Slovenija



Preizkus je bil razdeljen na dva dela, prvi del je bil jezikovni (60 % točk), drugi pa se je nanašal na književnost (40 % točk). Skupaj je bilo možnih 45 točk. Oba dela sta vsebovala po eno izhodiščno besedilo (1. del – neumetnostno, 2. del – umetnostno) in pri obeh delih so prve naloge zahtevale bralno razumevanje besedila.

Nalog je bilo 29, pri čemer so nekatere bile razdeljene na dva dela (a in b), kar skupaj pomeni 33 nalog. Večina nalog je na šoli Vitanje bilo rešenih nadpovprečno uspešno v primerjavi s slovenskim povprečjem, tj. 21 nalog. 10 nalog je bilo podpovprečnih, dve pa sta bili povprečni.

3 naloge so bile iz zelenega območja (od tega 2 nadpovprečno rešeni, ena pa povprečno), 5 nalog je bilo iz rumenega (od tega 3 nadpovprečne), 5 jih je bilo iz rdečega (od tega 3 nadpovprečne), največ, tj. 16 jih je bilo iz modrega (od tega 10 nadpovprečnih in ena povprečna) in 4 iz območja nad modrim (od tega 3 nadpovprečne). Iz te analize je razvidno, da so bile najtežje naloge rešene bistveno uspešneje kot lažje v primerjavi s slovenskim povprečjem.

postavke	"spodnja četrtina"	"sredina"	"zgornja četrtina"	"najboljših 10 %"	območje težavnosti
postavka 10	0,89	0,94	0,98	0,99	zeleno
postavka 14	0,45	0,72	0,82	0,91	rumeno
postavka 21	0,29	0,49	0,67	0,87	rdeče
postavka 32	0,13	0,27	0,41	0,73	modro
postavka 41	0,09	0,17	0,42	0,52	nad modrim

*Območja težavnosti po barvah. Zelena – najlažje naloge, območje nad modrim – najtežje naloge.*

Glede na zmožnost je bilo več različnih nalog. Naloge, ki zahtevajo zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila je bilo 7 (od teh so jih 5 rešili nadpovprečno dobro), slogovna zmožnost je bila 1 in ta rešena podpovprečno, poimenovalne zmožnosti sta bili 2 (1 nadpovprečna), 4 skladišne zmožnosti (vse nadpovprečne), 2 nalogi sta imeli skladišnsko in jezikovno zmožnost hkrati (obe nadpovprečni), 2 metajezikovni (ena nadpovprečna), dve nalogi sta zahtevali zmožnost tvorjenja besedil – eno umetnostno in eno neumetnostno (obe podpovprečni), nalog, ki zahtevajo recepcijsko zmožnost umetnostnih besedil je bilo 7 (od tega 6 nadpovprečnih), dve nalogi sta zahtevali jezikovno zmožnost (ena nadpovprečna) in ena naloga je zahtevala literarnovedno znanje (nadpovprečno).

### **Analiza nalog, ki so bile rešene podpovprečno v primerjavi s slovenskim povprečjem**

Nalog, ki so bile v primerjavi s slovenskim povprečjem rešene podpovprečno je bilo 10 od vseh 33. Od tega sta bili glede na težavnost 2 iz rdečega območja, 2 iz rumenega, 5 iz modrega in 1 iz območja nad modrim.

Iz I. dela (jezik) je bilo 20 nalog, od tega jih je bilo 5, ki so zahtevale bralno razumevanje (vse razen ene rešene nadpovprečno), iz II. dela (književnost) pa 13 nalog, od tega 3, ki so zahtevale bralno razumevanje (1 rešena nadpovprečno). Iz obeh delov je bilo po 5 podpovprečno rešenih nalog.

### **Analiza posameznih nalog, ki so bile na področju JEZIKA rešene podpovprečno**

- Naloga 1.01 (–0,06 %) – Zahtevalo se je pragmatično znanje (kje je bilo objavljeno besedilo in kdo je avtor), toda če zapis ni bil slovnično pravilen, točke niso bile dodeljene. Pri analizi z učenci se je pokazalo, da so nekateri lastno ime zapisali z malo začetnico, nekateri so pisali nečitljivo ali pa so napačno zapisali črko. Naloga je po težavnosti v rdečem območju.
- Naloga 1.05 (–0,02 %) – Iz izhodiščnega besedila je bilo treba navesti bistvene podatke v obliki ključnih besed. Pri tem je moral biti zapis pravopisno pravilen, če je šlo za lastna imena in ni smelo vsebovati povedi. Nekateri so izgubljali točke tudi zaradi slednjih. Naloga je bila iz



rdečega območja težavnosti, taksonomske stopnje so bile razumevanje, uporaba, sinteza in analiza.

- Naloga 1.07 (-0,06 %) – Naloga je zastavila vprašanje, ki je zahteval enoznačni odgovor in utemeljitev. Šlo je bralno razumevanja besedila (zahtevnejša raven). Taksonomske stopnje so bile razumevanje, uporaba, sinteza in analiza in šlo je zmožnost sprejemanja NB. Ta naloga je bila iz modrega območja.
- Naloga 1.09 (-0,10 %) – S svojimi besedami so morali pojasniti preneseni pomen »živali so na robu izumrtja«. Vsi učenci so pomen razumeli, le da se pri razlagi niso pravilno izrazili, saj jih je nekaj zapisalo, da bodo kmalu umrle/poginile. Naloga je segala v rumeno območje, šlo je za poimenovalno zmožnost, taksonomski stopnji pa razumevanje in uporaba.
- Naloga 1.14 B (-0,02 %) – V povedi je bil podčrtan osebni zaimsek. Obkrožiti so morali, pravilni odgovor, v kateri osebi in številu je zaimsek. 8 učencev (33 %) jih je obkrožilo napačen odgovor. Gre za rumeno območje, metajezikovno zmožnost in taksonomski stopnji znanje, poznavanje.

#### **Analiza posameznih nalog, ki so bile na področju KNJIŽEVNOSTI rešene podpovprečno**

- Naloga 2.02 (-0,06 %) – vprašanje je bilo, o čem predvsem govori izhodiščno besedilo. Možni odgovori so bili štirje – načeloma so vse ponujene možnosti odgovorov bile v besedilu, toda je en odgovor je bil tak, ki je bil načelen. Vprašanje je segalo v modro območje težavnosti, šlo je za recepcijsko zmožnost UB, taksonomska stopnja pa razumevanje in uporaba.
- Naloga 2.04 A (-0,14 %) – izpostavljena je bila poved iz izhodiščnega besedila, v njej so bili podčrtani trije frazemi (pobrisala jo je od doma, ves svet se je vrtel okrog nje, polna je bila lepih zgodbic), učenci pa so morali zapisati s svojimi besedami, kaj pomenijo. Odgovor so morali zapisati v obliki povedi. Recepcijska zmožnost, modro območje, razumevanje in uporaba.
- Naloga 2.04 B (-0,10 %) – Navezuje se na prejšnje vprašanje, le da se upošteva zgolj slovnična pravilnost. Pogojena je s prejšnjo nalogo, kajti ta je morala biti ovrednotena vsaj z eno točko, da se lahko upošteva slovnični zapis. Modro območje, jezikovna zmožnost, znanje, razumevanje in uporaba.
- Naloga 2.05 b (-0,02 %) – Izpostavljena je poved, ki vsebuje pomanjševalnice in imajo preneseni pomen. Razložiti je bilo potrebno, zakaj so uporabljene pomanjševalnice. Naloga je bila precej težka. Obsegala je v območje nad modrim, šlo je za recepcijsko zmožnost, taksonomske stopnje pa razumevanje, uporaba, analiza in sinteza.
- Naloga 2.07 B (-0,01 %) – Šlo je za zaokroženo besedilo, pri čemer se je v B-delu vrednotila slovnična pravilnost. Naloga je zahtevala jezikovno zmožnost, taksonomske stopnje: znanje/poznavanje, razumevanje, uporaba, po težavnosti je šlo za modro območje.

#### **Ugotovitve in sklep za v bodoče**

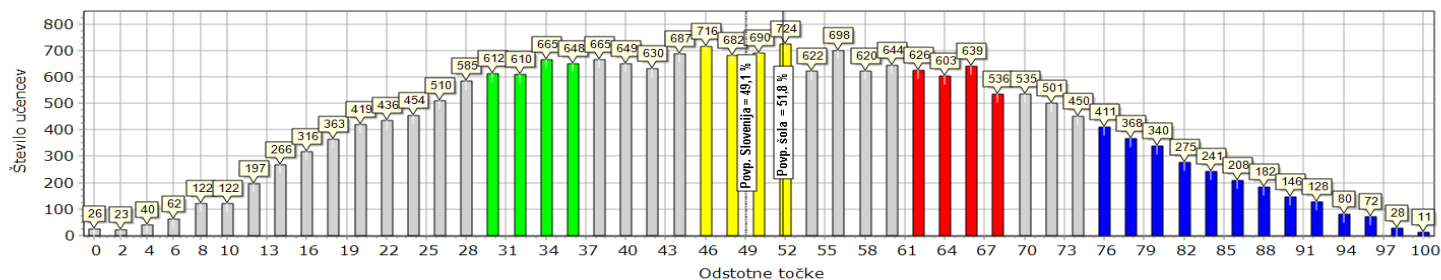
Iz analize je ugotovljeno:

- Večina podpovprečnih nalog je bila rešenih tik pod slovenskim povprečjem, kar pomeni, da niso izrazito slabo rešene. A kljub temu je treba upoštevati, da je že samo slovensko povprečje krepko nizko.
- Pri učencih je treba utrjevati pisavo, da bo bolj čitljiva, saj so nekateri zaradi tega izgubljali točke, četudi so pisali »pravilne« odgovore.

- Splošne težave se kažejo tudi pri tvorjenju nekoliko daljših besedil. Sicer v primerjavi s slovenskim povprečjem niso podpovprečni, a bo vseeno treba pozornost nameniti tudi temu.
- Ugotavljam, da so imeli težave pri razlaganju prenesenih pomenov.
- Poudarek bo treba nameniti slovničnim pravilom pri prostem tvorjenju besedil.

## ANALIZA DOSEŽKOV NPZ MATEMATIKA – 6. RAZRED

Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2024, matematika  
Slovenija



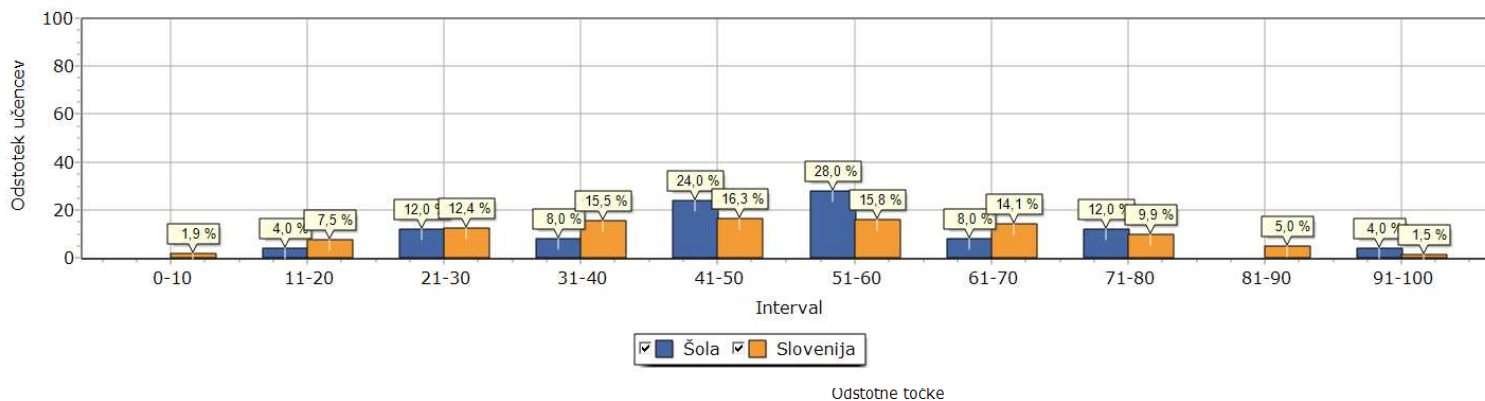
Povprečje v **Sloveniji**: 49,1 % Povprečje za **OŠ Vitanje**: 51,8 % (2,7 % nad državnim povprečjem)

Št. vseh učencev, ki so pisali NPZ: 25/25 učencev

Št. učencev pod državnim povprečjem: 11 učencev

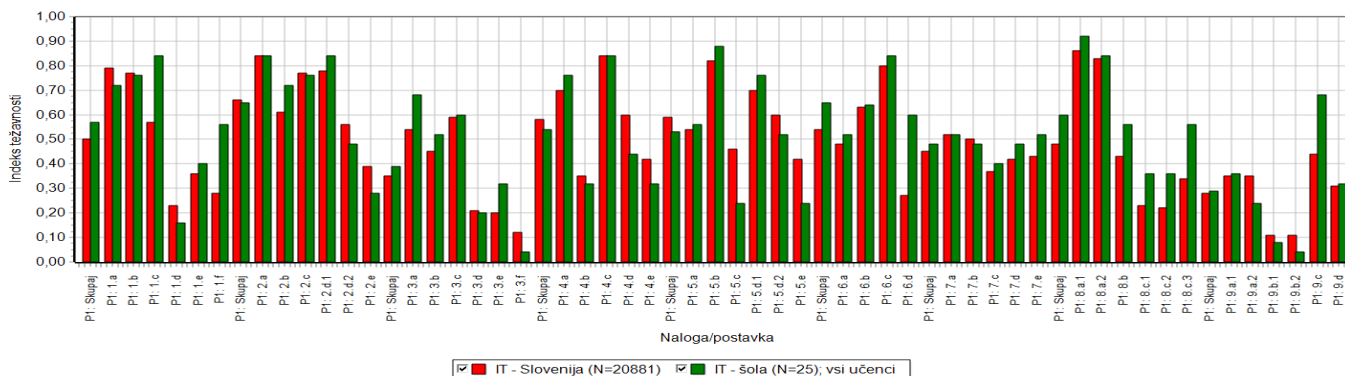
Št. učencev nad državnim povprečjem: 14 učencev

Pregled dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2024, matematika  
Šola in Slovenija



## Indeks težavnosti INDEKS TEŽAVNOSTI PO NALOGA

Indeks težavnosti po nalogah / postavkah, NPZ v 6. razredu OŠ 2024, matematika



Iz grafa lahko razberemo, da so šestošolci od devetih nalog rešili pod povprečjem tri naloge:

**Naloga 2** (pod povprečjem 0,01). Naloga je bila vezana na računanje z naravnimi števili preko milijona (vsebina: Računske operacije in njihove lastnosti).

**Naloga 4** (pod povprečjem 0,04). Naloga je bila vezana na predstavitev ulomka z grafičnim prikazom in umestitev ulomka na številskem poltraku (vsebina: Racionalna števila).

**Naloga 5** (pod povprečjem 0,06). Naloga je bila vezana na načrtovanje in simbolni zapis med točko in premico, med dvema premicama (vsebina: Geometrijski elementi in pojmi).

### PRIMERJAVA DOSEŽKOV GLEDE NA OBMOČJA

Območje		
<b>Zeleno območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 20 % in nižji od 70 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 80 %	Učenci pokažejo osnovno matematično znanje o številih in številskih izrazih, o obdelavi podatkov in o reševanju enačb. Prepoznajo osnovne geometrijske pojme. Predvsem se izkazuje, da učenci začnejo uspešno reševati nekatere naloge in da reševanja ne nadaljujejo z enako uspešnostjo.
	Ga ne doseže: 20 %	
<b>Rumeno območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 45 % in hkrati nižji od 45 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 55 %	Učenci prepoznajo osnovne matematične pojme in odnose s področja števil, algebre in ravninske geometrije. Učenci uporabljajo zgolj preproste postopke ali preproste miselne sklepe.
	Ga ne doseže: 45 %	
<b>Rdeče območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 70 % in nižji od 20 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 30 %	Učenci rešijo preprosto enačbo odštevanja, množenja in deljenja z racionalnimi števili. Uporabljajo ustrezne strategije pri izvajanju kompleksnejših rutinskih postopkov in pri reševanju problemov.
	Ga ne doseže: 70 %	
<b>Modro območje</b> (V tem območju je 10 % učencev z najvišjimi dosežki; njihovi dosežki so višji od 90 % dosežkov.)	Doseže ga: 10 %	Učenci uporabljajo ustrezne strategije pri reševanju kompleksnih problemov iz geometrije in iz algebre, rešitve kritično vrednotijo in utemeljijo.
	Ga ne doseže: 90 %	

Učenci so uspešni pri določeni nalogi, če so jo rešili v vsaj 65 % primerov. V nasprotnem primeru (manj kot 65% primerov) so pri tej nalogi neuspešni.

Taksonomske stopnje (po Gagneju): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov.

**Naloge, ki so ji naši učenci reševali bolj od slovenskega povprečja, so obarvane z barvo.**

**ZELENO OBMOČJE**

**88 %** učencev (22 učencev) je v **zelenem** območju. 3 učenci so pod zelenim območjem, kar predstavlja 12 %.

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.a	0,79	0,72	-0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Seštevajo in odštevajo decimalna števila (oziroma desetiške ulomke)
2.a	0,84	0,84	0,00	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razlikujejo desetiške enote
2.c	0,77	0,76	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Računajo v množici naravnih števil prek milijona
2.d.1	0,78	0,84	0,06	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Računajo v množici naravnih števil prek milijona
4.c	0,84	0,84	0,00	Racionalna števila	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ponazorijo dani ulomek kot del lika in na številski premici
5.b	0,82	0,88	0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Skozi dano točko narišejo vzporednico in pravokotnico k dani premici
6.c	0,80	0,84	0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Pretvarjajo večimenske kotne enote v istoimenske in obratno ter računajo z njimi (tudi z uporabo žepnega racunala)
8.a.1	0,86	0,92	0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Povežejo pojma razdalja med točkama in dolžina daljice

**RUMENO OBMOČJE**

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.b	0,77	0,76	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Seštevajo in odštevajo decimalna števila (oziroma desetiške ulomke)
4.a	0,70	0,76	0,06	Racionalna števila	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ugotovijo, kateri ulomek je predstavljen z graficnim prikazom
5.d.1	0,70	0,76	0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Poznajo in uporabljajo matematično simboliko: vzporednost   , pravokotnost $\perp$ , $A \perp p$ , $A \perp p$

V rumenem območju je 17 učencev (68 %). Nižje pa 8 učencev (32 %).

## RDEČE OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.c	0,57	0,84	0,27	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Delijo dve decimalni števili in naredijo preizkus
2.b	0,61	0,72	0,11	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Števila zaokrožijo na desetice, stotice, tisočice, desetstotice, stotistotice
2.d.2	0,56	0,48	-0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Računajo v množici naravnih števil prek milijona
3.a	0,54	0,68	0,14	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
3.b	0,45	0,52	0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
3.c	0,59	0,60	0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
4.d	0,60	0,44	-0,16	Racionalna števila	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Ponazorijo dani ulomek kot del lika in na številski premici
4.e	0,42	0,32	-0,10	Racionalna števila	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Ponazorijo dani ulomek kot del lika in na številski premici
5.a	0,54	0,56	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Skozi dano točko narišejo vzporednico in pravokotnico k dani premici
5.c	0,46	0,24	-0,22	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Opredeležijo, ocenijo, izmerijo in s simboli zapišejo razdaljo med točko in premico ter med dvema vzporednima premicama (oznaka: $d(A, p)$ , $d(p, q)$ )
5.d.2	0,60	0,52	-0,08	Geometrijski elementi in	Poznavanje in	Kratki zaprti	Poznajo in uporabljajo matematično simboliko:

				pojmi	razumevanje pojmov in dejstev	odgovori	vzporednost   , pravokotnost ? , A ? p, A ? p
6.a	0,48	0,52	0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Narišejo kote in opišejo velikost posameznih vrst kotov
6.b	0,63	0,64	0,01	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Izbirni tip z enim pravilnim odgovorom	Razlikujejo vrste kotov: udrti/izbočeni, polni kot, kot nič, iztegnjeni kot, ostri kot, topi kot, pravi kot
7.a	0,52	0,52	0,00	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Oblikujejo slikovne in geometrijske vzorce (poljubno ali po pravilu)
7.b	0,50	0,48	-0,02	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo vzorec, prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo

V rdečem območju je 6 učencev (24 %), nižje je 19 učencev (76 %)

## MODRO PODROČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.d	0,23	0,16	-0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Delijo dve decimalni števili in naredijo preizkus
1.e	0,36	0,40	0,04	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Množijo dve decimalni števili
1.f	0,28	0,56	0,28	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Delijo dve decimalni števili in naredijo preizkus
3.d	0,21	0,20	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
3.e	0,20	0,32	0,12	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)
5.e	0,42	0,24	-0,18	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Berejo z razumevanjem (samostojno oblikujejo vprašanja, razpravljajo o potrebnih in zadostnih podatkih v nalogi, izpišejo bistvene podatke oziroma odnose med podatki)
6.d	0,27	0,60	0,33	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Pretvarjajo večimenske kotne enote v istoimenske in obratno ter računajo z njimi (tudi z uporabo žepnega računalja)
7.c	0,37	0,40	0,03	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo vzorec, prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo

				situacijami			
7.d	0,42	0,48	0,06	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo vzorec, prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo
7.e	0,43	0,52	0,09	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Opazujejo vzorec, prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo
8.b	0,43	0,56	0,13	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izmerijo in izračunajo obseg lika (brez uporabe formul) kot vsoto dolžin stranic
8.c.1	0,23	0,36	0,13	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Matematična pravila, formule, definicije uporabijo pri reševanju problemov
8.c.2	0,22	0,36	0,14	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Izračunajo ploščino pravokotnika in kvadrata (brez uporabe obrazcev)
8.c.3	0,34	0,56	0,22	Merjenje	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Spoznava (standardne) ploščinske enote (mm <sup>2</sup> , cm <sup>2</sup> , dm <sup>2</sup> , m <sup>2</sup> )
9.a.1	0,35	0,36	0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Uporabijo računske operacije pri reševanju besedilnih nalog
9.a.2	0,35	0,24	-0,11	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki polodprti odgovori	Uporabijo računske operacije pri reševanju besedilnih nalog
9.c	0,44	0,68	0,24	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Izbirni tip z enim pravilnim odgovorom	Berejo z razumevanjem (samostojno oblikujejo vprašanja, razpravljajo o potrebnih in zadostnih podatkih v nalogi, izpišejo bistvene podatke oziroma odnose med podatki, poiščejo manjkajoče podatke)
9.d	0,31	0,32	0,01	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Berejo z razumevanjem (samostojno oblikujejo vprašanja, razpravljajo o potrebnih in zadostnih podatkih v nalogi, izpišejo bistvene podatke oziroma odnose med podatki, poiščejo manjkajoče podatke)

V **modrem** območju so trije učenci (**12 %**), nižje je 22 učencev (88 %).

## NAD MODRIM OBMOČJEM

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
2.e	0,39	0,28	-0,11	Računske operacije in njihove lastnosti	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Opišejo velikostni odnos med številom in njegovim večkratnikom (deliteljem)
3.f	0,12	0,04	-0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Spoznajo in uporabljajo pravila za deljivosti (npr. z 2, s 5, s 3, z 9 in z 10)



4.b	0,35	0,32	-0,03	Racionalna števila	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Ugotovijo, kateri ulomek je predstavljen z grafičnim prikazom
9.b.1	0,11	0,08	-0,03	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)
9.b.2	0,11	0,04	-0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki polodprti odgovori	Rešijo besedilne naloge (probleme)

### **Argumentacija rezultatov:**

1. Učenci so nad slovenskim povprečjem uspešno rešili približno dve tretjini nalog, kar kaže, da je njihovo znanje v povprečju utrjeno, a jim še manjka dodatnega utrjevanja.
2. Naloge kjer so imeli težave z reševanjem so bile:
  - **Naloga 2:** naloga je bila vezana na računanje z naravnimi števili preko milijona (vsebina: Računske operacije in njihove lastnosti) in določitev večkratnika številu, večjemu od milijona.
  - **Naloga 4:** naloga je bila vezana na predstavitev ulomka z grafičnim prikazom in umestitev ulomka na številske poltraku (vsebina: Racionalna števila).
  - **Naloga 5:** naloga je bila vezana na načrtovanje in simbolni zapis med točko in premico, med dvema premicama (vsebina: Geometrijski elementi in pojmi).

Razlog za slabo reševanje je v tem, da je imela generacija učencev zelo slabo utrjene številske predstave. Sproti se je učila le peščica učencev, večino znanja je odnesla od učnih ur. Pričakujejo, da se bo utrjevalo v šoli znanje dokler ga ne usvojijo, zato, da se jim ni potrebno učiti doma.

Branje z razumevanjem predstavlja ogromno težavo pri reševanju besedilnih nalog, matematičnih problemov, izluščanje bistvenih podatkov, ki so potrebni za uspešno rešitev naloge, še večjo težavo je učiteljica opazila pri nalogi, kjer so učenci morali simbolni zapis (razdalja med točko in premico), z ustrezno uporabo matematične terminologije, ubesediti.
3. Kot veliko težavo vidi, da je učence izredno težko motivirati za NPZ-je (na samo pripravo in tudi izvedbo). Sicer, posplošeno gledano, ji uspe, a še vedno se najdejo učenci, ki nimajo zanj razvite odgovornosti za izkazovanje svojega znanja na samem preverjanju.
4. Učna snov se je do NPZ-ja predelala in tudi utrjevala. Veliko časa je učiteljica namenila samemu utrjevanju matematičnih vsebin, a nekateri učenci le-tega ne vzamejo dovolj resno in odgovorno. Do sebe in svojega znanja.
5. Glede na analize prejšnjih let je opaziti, da je bil NPZ v osnovi drugače zasnovan, tudi z več nalogami iz višjih taksonomskih stopenj. Predvsem pa se je izboljšalo znanje učencev iz računskih operacij z decimalnimi števili, računanje obseg in ploščine.

### **Predlogi in usmeritve za nadaljnje delo**

1. Pri pouku več poudarka tudi na reševanje nalog, vezanih na višje miselne procese, kot so Logika in jezik, Reševanje nalog iz vsakdanjega življenja. Predvsem slednje naloge so bistvenega pomena, da učitelji matematiko približajoo učencem na način, da osmišljamo njeno vsebino v vsakdanjem življenju.
2. Pri sami obravnavi učne snovi, kot tudi pred (drugo leto) NPZ-ji dati poudarek na:
  - poznavanju in pravilni uporabi matematične simbolike,
  - predstavitve in umestitve decimalnih števil (tudi ulomkov) na številske premice,
  - računskih operacij v množici naravnih števil (števila, večja od milijona) ter

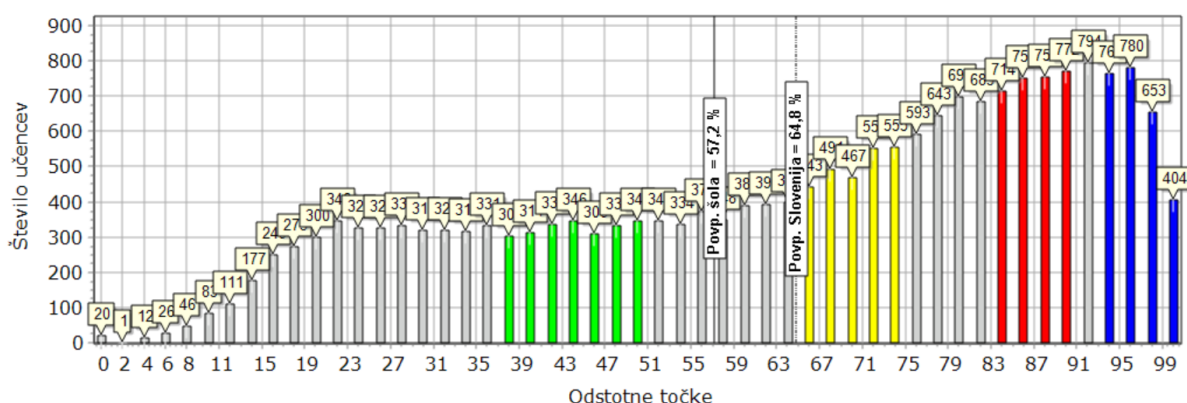


- razumskem branju, s poudarkom na izpisovanju ključnih podatkov - aktivno vključevati uporabo bralnih strategij pri pouku in elemente formativnega spremljanja.
- Nadaljevanje z rednim pregledovanjem domačih nalog in rednim obveščanjem staršev v primeru neopravljanja le teh.
  - Več poudarka pri nalogah, ki zahtevajo fleksibilnost mišljenja in divergentnih pristopov k rešitvam matematičnega problema.

## ANALIZA NPZ 6. R– TJA 2024

### Porazdelitev dosežkov, NPZ v 6. razredu OŠ 2024, angleščina

Slovenija



## A – slušno razumevanje

### 1. NALOGA: TWO SCHOOLS

Prva naloga je temeljila na poslušanju intervjuja o dveh šolah v Veliki Britaniji. Naloga je bila izbirnega tipa z enim ali dvema možnima odgovoroma. Učenci so morali v razpredelnici označiti, za katero šolo veljajo posamezne trditve glede na vnosno besedilo. Izluščiti so morali glavno misel in glavne poudarke vnosnega besedila, prepoznati pomembna dejstva, razumeti podrobnosti v besedilu in prepoznati časovno zaporedje dogodkov.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)	
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola
A.1	Skupaj	6,00	20291	24	4,33	4,04
A.1	A.1.1	1,00	20291	24	0,77	0,75
A.1	A.1.2	1,00	20291	24	0,83	0,83
A.1	A.1.3	1,00	20291	24	0,64	0,71
A.1	A.1.4	1,00	20291	24	0,69	0,75
A.1	A.1.5	1,00	20291	24	0,69	0,54
A.1	A.1.6	1,00	20291	24	0,72	0,46

Naloga je vsebovala 6 postavk, vsaka je bila vredna 1 točko. Slovensko povprečje reševanja 1. naloge slušnega razumevanje je bilo 4,33 točk, učenci na naši šoli so dosegli 4,04 točk pri reševanju te naloge.

1. postavko so uspešno rešili učenci, ki so v vnosnem besedilu zaznali in razumeli uvodno poved o oblačilih na šolah At Harrow, students wear uniforms. ter nato v nadaljevanju iz obilice podatkov izluščili specifično informacijo o sivih hlačah We have to wear a blue blazer, grey trousers, a white shirt, a black tie, black shoes and a straw hat. in hkrati ujeli podatek, da v šoli Urswick nosijo siv

pulover in modre hlače (At Urswick, we also have to wear a uniform. We wear a grey jumper, blue trousers for boys and a blue skirt for girls, a tie and black shoes.). Slovensko povprečje reševanje 1. postavke je bilo 77%, učenci na naši šoli so jo rešili 75%.

2. postavka je od učencev zahtevala, da označijo, za katero šolo velja trditev Students play rugby at school. V vnosnem besedilu so učenci najprej slišali novinarjev uvod, da sledi pogovor o temi športa (Reporter: I hear both schools are very good at sports. Mike: Yes, sports are very important at Harrow.), nato pa je sledilo pojasnilo: Students play cricket, rugby, football and basketball in At Urswick, students play football, rugby and basketball. 2. postavka je bila uspešno rešena le, če je učenec označil oba predvidena odgovora. Učenci so to postavko v veliki večini uspešno rešili verjetno zato, ker jim je besedišče športa dobro poznano. Pri 2. testni postavki je 83% učencev v Sloveniji pravilno rešilo nalogo, prav tako je na naši šoli pravilno rešilo nalogo 83% učencev.

3. postavko so uspešno rešili učenci, ki so ob poslušanju vnosnega besedila razumeli, da imajo učenci na šoli Harrow pouk tudi ob sobotah (Yes, but at Harrow we also have lessons on Saturday mornings.), nimajo pa ga tudi na šoli Urswick. Slovensko povprečje reševanje te postavke je bilo 64%, medtem ko so na naši šoli nalogo rešili bolje in sicer 71%.

4. postavka je zahtevala pozorno poslušanje. Postavko so uspešno rešili tisti učenci, ki so razumeli, da se vnosno besedilo at Harrow ... all students have breakfast at eight o'clock together with the teachers nanaša na trditev Students eat breakfast with their teachers, medtem ko se del besedila The students at Urswick have a breakfast club only at weekdays. We meet our classmates for breakfast and chat before the lessons start. ne nanaša na odgovor. Povprečno so učenci nalogo rešili 69%, na naši šoli pa bolje in sicer 75%.

5. postavka se je nanašala na domače naloge, ki jih na šoli Harrow naredijo v šoli (teachers help us with homework every afternoon before tea.), na šoli Urswick pa jih delajo doma (We do our homework every afternoon for two hours when we get home from school.). Postavko so uspešno rešili le tisti, ki so označili odgovor Urswick. Slovensko povprečje reševanje postavke je bil 69%, na naši šoli pa 54%.

6. postavko so uspešno rešili učenci, ki so označili, da trditev Students must go to bed at the same time every day. velja le za šolo Harrow, saj del vnosnega besedila At Harrow, we have to be in bed by half past nine ... It's a school rule we must follow. to potrdi. Del vnosnega besedila We go to bed when we want to unless our parents tell us differently. se nanaša na šolo Urswick in je napačen odgovor. Slovensko povprečje je bilo 72%, na naši šoli pa je to postavko pravilno rešilo 46% učencev. Verjetno je bila za učence naloga zavajajoča.

## 2. NALOGA: THE ZOOKEEPER

Naloga izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom je preverjala razumevanje slušnega besedila o očetu deklice Tine, ki je oskrbnik v živalskem vrtu. Učenci so v naboru treh odgovorov morali izbrati en pravilni odgovor in ga obkrožiti. Ob poslušanju so morali prepoznati pomembna dejstva oziroma podatke v vnosnem besedilu. Celotna naloga je bila vredna 6 točk, v povprečju pa so učenci v Sloveniji dosegli 4,19 točk, na naši šoli pa 3,96 točke.

Naloga	Postavka	Točke		Št. učencev		Točke (povp.)	
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	
A.2	A.2.1	1,00	20291	24	0,86	0,96	
A.2	A.2.2	1,00	20291	24	0,60	0,46	
A.2	A.2.3	1,00	20291	24	0,87	0,83	
A.2	A.2.4	1,00	20291	24	0,58	0,54	
A.2	A.2.5	1,00	20291	24	0,75	0,79	
A.2	A.2.6	1,00	20291	24	0,53	0,38	
A.2	Skupaj	6,00	20291	24	4,19	3,96	

Reševanje 1. postavke je zahtevalo zelo pozorno poslušanje, saj so bili v vnosnem besedilu omenjeni vsi trije ponujeni odgovori. Postavko so uspešno rešili tisti učenci, ki so del vnosnega besedila *But my dad never takes the underground. He goes by car.* povezali z odgovorom *Tina's dad drives to the zoo.* Na državnem nivoju je pravilno rešilo postavko kar 86% učencev, na naši šoli pa celo 96%. To pomeni, da je le en učenec rešil prvo postavko napačno.

2. postavko so uspešno rešili učenci, ki so ob poslušanju vnosnega besedila razumeli, da se *something that he doesn't like: sitting at his desk in his office and writing reports*, which is not interesting at all nanaša na odgovor *Tina's dad says that the work in the office is boring.* To postavko je v državi pravilno rešilo 60% učencev, na naši šoli so to postavko rešili 46% pravilno. Učenci po vsej verjetnosti niso prepoznali izraza »writing reports«.

3. postavko so uspešno rešili tisti učenci, ki so del vnosnega besedila *my dad only takes care of tigers and lions* povezali z odgovorom *Tina's dad looks after big cats.* V nadaljevanju vnosnega besedila je pojasnjeno, kako se velike mačke vedejo v divjini in kako v živalskem vrtu, kar je morda učencem olajšalo reševanje. Na naši šoli je to postavko rešilo pravilno 83% učencev, slovensko povprečje je bilo 87%.

4. postavko so uspešno rešili učenci, ki so del vnosnega besedila *he tidies their indoor cages* povezali s pravilnim odgovorom *Tina's dad makes sure that the cages are clean*, kar je v nadaljevanju vnosnega besedila podkrepljeno s *He says this is a dirty, smelly job. It's very important that the animals' cages are tidy and safe.* Na splošno so učenci to nalogo rešili pravilno 58%, na naši šoli 54%.

5. postavko so uspešno rešili učenci, ki so del vnosnega besedila *But lions and tigers can go out. You can see them running and rolling in the snow.* povezali z odgovorom *During winter, some big cats go out and play in the snow.* Slovensko povprečje te postavke je bilo 75%, na naši šoli 79%.

Učenci, ki so uspešno rešili 6. postavko, so del vnosnega besedila *He invites them to the zoo café where they get lunch.* povezali s pravilnim odgovorom *A Keeper for a day gets a meal.* Učenci so sicer v vnosnem besedilu slišali tudi druga dva ponujena odgovora, *tickets in money*, ki sta glede na sobesedilo napačna (*They can also buy T-shirts and tickets at a lower price. in you don't get any money for this*). Slovensko povprečje pri reševanju te postavke je bilo 53%, na naši šoli pa 38%. Učence je verjetno zmotilo, da so bili v slušnem posnetku pri tej postavki omenjeni vsi trije možni odgovori.

## **B – bralno razumevanje**

### **1. NALOGA: THE FOOLISH FISH**

Naloga bralnega razumevanja je preverjala razumevanje besedila o nespametnih ribah. Tip naloge so bili kratki zaprti odgovori, vezani na besedilo. Učenci so morali razumeti podatke in podrobnosti, nekatera osnovna notranja razmerja v besedilu ter izluščiti pomen posameznih neznanih besed oziroma besednih zvez iz sobesedila. Besedilo je bilo razdeljeno na tri dele, tako da so učenci lažje poiskali določene informacije. Odgovor je bil pravilen tudi, če je bil zapisan s pravopisnimi in slovničnimi napakami, ki niso vplivale na razumevanje. Ravno tako so bili sprejemljivi smiselni daljši odgovori. Nepravilni pa so bili odgovori, ki so vsebovali napačne oziroma dodatne informacije, po katerih nismo spraševali. Celotna naloga je bila vredna 6 točk. Povprečno so učenci dosegli 4,38, na naši šoli pa 3,75 točke.

Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)	
	(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola
<b>Skupaj</b>	<b>6,00</b>	<b>20291</b>	<b>24</b>	<b>4,38</b>	<b>3,75</b>
B.1.1	1,00	20291	24	0,63	0,54
B.1.2	1,00	20291	24	0,81	0,71
B.1.3	1,00	20291	24	0,80	0,79
B.1.4	1,00	20291	24	0,65	0,50
B.1.5	1,00	20291	24	0,72	0,46
B.1.6	1,00	20291	24	0,78	0,75

Učenci so morali pri 1. postavki odgovoriti na vprašanje, kakšen je krokodil (What is the crocodile like?). Odgovor so našli v naslednjem delu besedila In this river, there also lives a crocodile. He is very kind. Pravilno je postavko na šoli rešilo 54% učencev, slovensko povprečje je bilo 63%.

Za uspešno reševanje 2. postavke so morali učenci za odgovor na vprašanje Who wakes up the crocodile? povezati pomen besed wake up v vprašanju in del besedila Two fishermen come and stop there to take a rest. They laugh and talk loudly. The crocodile opens his eyes. Na naši šoli je to postavko pravilno rešilo 71%, slovensko povprečje je bilo 81%. Učenci imajo težave, če v besedilu ni naveden natančen odgovor in ga morajo poiskati ter povezati.

Za uspešno reševanje 3. postavke so morali učenci v besedilu poiskati odgovor na vprašanje Why can't the fishermen see the crocodile?. Pravilen odgovor so morali povezati s naslednjim delom besedila: The two fishermen don't notice the crocodile because he is behind the rock. Povezati so morali besedno zvezo don't notice z glagolom see in razumeti, da je bil krokodil skrit za skalo. Povprečno je 80% pravilno odgovorilo na to vprašanje, na naši šoli pa 79% učencev.

Pri 4. postavki so morali učenci poiskati odgovor na vprašanje What do the fish do after the crocodile warns them?. Našli so ga v delu besedila But the fish just laugh and say, "Nobody can catch us. Those two are not going to catch us either. Do not worry about us, Mr. Crocodile." Učenci so povprečno to postavko rešili 65%, na naši šoli pa 50%. Učenci verjetno niso poznali besede »warn«.

5. postavko so uspešno rešili učenci, ki so poiskali odgovor na vprašanje When do the fishermen come back? v delu besedila The next morning, the fishermen return and throw their net in the river. Povezati so morali pomen besedne zveze come back v vprašanju z besedo return v odgovoru. Postavka je bila 72% pravilno odgovorjena, na naši šoli pa le 46%.

Pri 6. postavki so morali učenci poiskati odgovor na vprašanje How much money do the fishermen get for the fish?. Pravilen odgovor so našli, če so razumeli zadnjo poved, The fishermen take the foolish fish to the market and sell them for ten gold coins. Povprečno so nalogo rešili 78%, na naši šoli 75%.

## 2. NALOGA: GROWING UP IN FRANCE

Naloga izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom je preverjala razumevanje prebranega besedila o odraščanju v Franciji. Učenci so nalogo reševali tako, da so v tabeli ob povedi obkljukali pravilni odgovor (prav/narobe/ni v besedilu). Ob branju so morali učenci razumeti pripovedno besedilo in dobesedno izražene ključne podrobnosti v besedilu, prepoznati nekatere okoliščine v besedilu ter razumeti pomen besed oziroma besednih zvez iz sobesedila. Celotna naloga je bila vredna 6 točk, povprečno so učenci dosegli 4,81 točke, na naši šoli pa 4,17 točke.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)	
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola
RBC	RBC	=	=	=	=	=
B.2	Skupaj	6,00	20291	24	4,81	4,17
B.2	B.2.1	1,00	20291	24	0,92	0,96
B.2	B.2.2	1,00	20291	24	0,88	0,92
B.2	B.2.3	1,00	20291	24	0,76	0,58
B.2	B.2.4	1,00	20291	24	0,70	0,50
B.2	B.2.5	1,00	20291	24	0,78	0,67
B.2	B.2.6	1,00	20291	24	0,76	0,54

Pri 1. postavki so morali učenci trditev Olivia has a pet. povezati s povedjo v besedilu I am an only child and I have a puppy. Razumevanje besedišča v tem delu besedila učencem ni povzročalo težav, saj so brez težav povezali nadpomenko pet s puppy. Na državnem nivoju je pravilno rešilo postavko 92% učencev, na naši šoli 96%.

Za uspešno reševanje 2. postavke so morali učenci v besedilu povezati besedi small in large, ugotoviti, da sta pridevnika protipomenki, in odgovoriti, da Oliviina soba ni tako velika kot dnevna soba. 92% učencev na naši šoli je pravilno rešilo to postavko, na državnem nivoju so jo rešili 88%.

Pri 3. postavki Olivia goes to the park every day. so morali učenci ugotoviti, da tega podatka ne najdejo nikjer v besedilu. Za pravilno reševanje te postavke so morali prebrati celotno besedilo. 58% učencev iz naše šole je uspelo pravilno rešiti to postavko, slovensko povprečje je bilo 76%.

Učenci so morali za uspešno reševanje 4. postavke povezati trditev Olivia buys sweets on her way to school. z delom besedila On the way to school there is a grocery store where I buy candies. Učenci na šoli so postavko rešili 50%, povprečno v Sloveniji pa so rešili postavko 70%. Učenci niso prepoznali pomena besede »grocery store«.

Za uspešno reševanje 5. postavke so morali učenci v vnosnem besedilu poved I am the best in my class. povezati z besedno zvezo an excellent student in razumeti, da je Olivia odlična učenka, ker je najboljša v razredu. Učenci na šoli so postavko rešili 67%, državno povprečje je bilo 78%.

Pri 6. postavki so morali učenci povezati trditev You can hear different languages at Olivia's school. z delom besedila Some of my schoolmates come from Africa, Asia and even from North America. During breaks students speak to each other in French, English, Chinese and Arabic. Na splošno so učenci to postavko rešili 76%, na naši šoli 54%.

Učencem branje malo daljših besedil vsako leto povzroča težave. Učenci imajo težave še posebej takrat, ko morajo sklepati iz sobesedila, natančno brati in izluščiti glavne misli. Kot predvideva učni načrt, naj bi učenci brali najrazličnejša besedila in bili izpostavljeni intenzivnemu in ekstenzivnemu branju. V učbeniku, ki so ga imeli kot pripomoček, je dodanih več takšnih besedil in lahko učenci, ki so hitrejši, dodatno berejo besedila na različne, njim zanimive teme. S tem učenci razvijajo bralne strategije. Tudi v nadaljnje bo učiteljica učence vzpodbujala, da bolj pogosto vzamejo v roke knjige v angleščini, do katerih imajo vedno dostop. Ob branju je pomembno razvijanje bralnih tehnik, kot sta preletavanje (ang. skimming) in preskakovanje (ang. scanning). Velikokrat učiteljica učencem predlaga, da berejo tudi doma. Rezultat bralnega razumevanja je sicer primerljiv s slovenskim povprečjem. Učenci v besedilu ne prepoznajo besed, ki se jih nismo učili v šoli. Prav tako se v šoli učijo britanske angleščine (tako je po učnem načrtu), medtem ko so bili v besedilu izrazi iz ameriške angleščine, ki jih učenci niso prepoznali ter zaradi tega slabše rešili določene postavke.

## C – besedišče

### 1. NALOGA: DAN'S DIARY

Ta naloga je preverjala rabo besedišča v sobesedilu. Učenci so prebrali dnevnik dečka Dana. Na vsako črtico v besedilu so morali napisati črko izbrane besede in tako dopolniti vrzeli z danimi besedami iz



nabora. Tri besede so bile odveč. Za uspešno reševanje so morali učenci razumeti pomen besed in besednih zvez z ustreznih tematskih področij iz sobesedila. Celotna naloga je bila vredna 5 točk, povprečno so učenci v državi dosegli 3,38 točke, na naši šoli pa 3 točke.

C.1	Skupaj	5,00	20291	24	3,38	3,00
C.1	C.1.1	1,00	20291	24	0,80	0,92
C.1	C.1.2	1,00	20291	24	0,61	0,42
C.1	C.1.3	1,00	20291	24	0,69	0,50
C.1	C.1.4	1,00	20291	24	0,60	0,42
C.1	C.1.5	1,00	20291	24	0,68	0,75

Pri 1. postavki so bili uspešni učenci, ki so razumeli, da Dan našteva stvari, ki jih potrebuje za kampiranje, in da beseda sunglasses iz nabora dopolnjuje seznam potrebščin. Pri tem jim je bilo v pomoč sobesedilo (I want to look cool!). To postavko so učenci na naši šoli rešili 92%, povprečje je bilo 80%.

2. postavka je preverjala poznavanje besede classmates. Pravilno so jo rešili učenci, ki so razumeli, da govori besedilo o taboru šestošolcev. V pomoč pri izločitvi distraktorja parentsjim je bila prejšnja poved No mum and dad! in verjetno tudi slika. Učenci so to postavko rešili 61%, na naši šoli 42%.

3. postavko so pravilno rešili učenci, ki so poznali besedo brave in jo povezali s sobesedilom o pajku v šotoru. Za pravilno rešitev so morali razumeti predvsem poved My friend Jane isn't scared of spiders. Postavko je pravilno rešilo 69% učencev, povprečje je bilo 50%.

Pri 4. postavki so bili uspešni učenci, ki so poznali besedo parents in iz sobesedila razbrali, da so šolski tabori imenitni, ker tam ni staršev, ampak so tam samo prijatelji. Postavko je pravilno rešilo 42% učencev na šoli, medtem ko so jo na državni ravni rešili 60%.

5. postavka je preverjala poznavanje zveze too short. Za pravilno rešitev je bilo treba razumeti zadnji del besedila in too short povezati z only three days in I really want to stay another day. Na šoli je postavko pravilno rešilo 75% učencev, na državni ravni pa 68%.

## 2. NALOGA: BONFIRE NIGHT

Naloga prepoznavanja besed brez sobesedila s slikovno iztočnico se je navezovala na sliko, ki je predstavljala večer ob kresu. Učenci so morali poiskati besede za označene stvari iz danega nabora, nato pa v razpredelnico vpisati črko, s katero je bila izbrana beseda označena na sliki. Štiri besede so bile odveč. Učenci so morali ustvariti relevantne povezave med besednim in vidnim gradivom ter razumeti pomen besed. Naloga je bila vredna 6 točk, na državni ravni so učenci povprečno dosegli 3,96, na naši šoli pa 3,33 točk.

C.2	Skupaj	6,00	20291	24	3,96	3,33
C.2	C.2.1	1,00	20291	24	0,76	0,71
C.2	C.2.2	1,00	20291	24	0,63	0,50
C.2	C.2.3	1,00	20291	24	0,66	0,50
C.2	C.2.4	1,00	20291	24	0,70	0,58
C.2	C.2.5	1,00	20291	24	0,69	0,62
C.2	C.2.6	1,00	20291	24	0,52	0,42

Učenci, ki so pravilno rešili postavke, so prepoznali besede za stvari, označene na sliki. Pri 1. postavki so morali prepoznati besedo za streho. Na splošno jo je prepoznalo 76 % učencev, na naši šoli pa 71%. Učenci, ki so pravilno rešili 2. postavko, so morali prepoznati besedo za dimnik. Pravilno jo je rešilo 63% učencev, na naši šoli pa 50% učencev. Pri 3. postavki so učenci morali prepoznati besedo za grm, kar je na naši šoli prepoznalo 50% učencev, slovensko povprečje je bilo 66%. Pri 4. postavki, so morali poznati besedo za vedro, prepoznalo jo je 58%, slovensko povprečje je bilo 70%. Pri 5.

postavki so morali učenci prepoznati besedo za les. Na šoli jo je prepoznalo 62% učencev, slovensko povprečje je bilo 69%. Pri 6. postavki pa besedo za metlo. Na naši šoli jo je prepoznalo 42% učencev, slovensko povprečje je bilo 52%. Pri tem so morali poznati tudi besede, ki so imele vlogo distraktorjev, in jih izločiti iz nabora pravih odgovorov.

### 3. NALOGA: A BOY FROM SCOTLAND

To je bila naloga tipa dopolnjevanja brez nabora s prvo dano črko. Učenci so morali dopolniti besedilo o dečku, ki živi na Škotskem. Pri dopolnjevanju besedila so morali razumeti pomen besed in besednih zvez iz sobesedila, uporabljati preprosto in pogosto rabljeno besedišče ter pravopisno pravilno zapisati manjkajoče besede. Vsaka črtica je predstavljala eno črko. Naloga je bila vredna 5 točk, na državni ravni so učenci povprečno dosegli 2,65 točke, na naši šoli pa 2,08 točke.

C.3	Skupaj	5,00	20291	24	2,65	2,08
C.3	C.3.1	1,00	20291	24	0,36	0,25
C.3	C.3.2	1,00	20291	24	0,47	0,38
C.3	C.3.3	1,00	20291	24	0,63	0,62
C.3	C.3.4	1,00	20291	24	0,68	0,54
C.3	C.3.5	1,00	20291	24	0,51	0,29

Učenci, ki so pravilno rešili 1. postavko, so iz sobesedila razbrali, da gre za gradove, kjer so živeli kralji in kraljice, in pravilno zapisali besedo castles. Sprejemljiva je bila tudi beseda chalets.. Besedo je pravilno zapisalo 36% učencev, na naši šoli 25%.

Učenci, ki so pravilno rešili 2. postavko, so iz sobesedila razbrali, da morajo vstaviti besedo members, ki se nanaša na družinske člane: There are four members in my family: my Mum Phillipa, my dad Bruce, my brother Douglas and me, of course. Pravilno jo je priklicalo in zapisalo 47% učencev, na naši šoli 38% učencev.

Učenci, ki so pravilno rešili 3. postavko, so s pomočjo sobesedila At the moment, my favourite band is My Chemical Romance, and my favourite singer is Ed Sheeran. ugotovili, da je iskana beseda music. Kot sprejemljivo rešitev smo upoštevali tudi metal kot glasbeno zvrst. Učenci so to nalogo rešili 63%, na naši šoli 62%.

4. postavka je preverjala poznavanje in zapis besede za soboto. Pravilno so jo rešili učenci, ki so razumeli zvezo at the weekends, poznali iskano besedo Saturday in jo tudi pravilno zapisali. V pomoč sta bila predlog on pred praznino in beseda Sundays v nadaljevanju. To postavko je pravilno rešilo 68% učencev, na naši šoli pa 54% učencev.

Učenci, ki so pravilno rešili 5. postavko, so iz sobesedila razbrali, da je iskana beseda breakfast: Scotland is famous for its food, like porridge and shortbread biscuits. We usually eat porridge for breakfast. Učencem je bil lahko v pomoč predlog for pred praznino. Kot sprejemljivo rešitev smo upoštevali tudi birthdays. Na državni ravni so učenci postavko rešili 51%, na naši šoli pa le 29%.

## D – pisno sporočanje

### FREE TIME

Pri nalogi pisnega sporočanja so morali učenci pri prvi iztočnici napisati, kako preživljajo svoj prosti čas (kaj počnejo, s kom, kdaj, kje ...), pri drugi iztočnici pa so opisovali prosti čas drugih članov svoje družine. Pri tretji iztočnici so učenci pisali o tem, ali je pomembno, da imamo prosti čas, in pojasnili, zakaj tako mislijo. V pojasnilu so navedli vsaj dva razloga. Za vsako iztočnico so morali napisati več stavkov. Učenci so tako morali napisati kratko besedilo o znani temi s konkretno vsebino z eno- ali večstavčnimi povedmi. Pri tem so morali ustrezno zapisovati črke angleške abecede in besede ter

ustrezno uporabljati končna ločila in veliko začetnico. Pri pisanju so morali uporabljati osnovne standardne oblike besedila s pogosto rabljenim besediščem in ustreznimi slovničnimi strukturami ter pogostimi vezniškimi sredstvi. Pisno sporočanje je bilo vredno 10 točk, na državni ravni so učenci dosegli povprečno 4.65 točk, na naši šoli 4,25 točk.

<b>Skupaj</b>	<b>10,00</b>	<b>20291</b>	<b>24</b>	<b>4,65</b>	<b>4,25</b>
D.Vsebine	4,00	20291	24	1,92	1,96
D.Besed.	3,00	20291	24	1,40	1,17
D.Slovn.	3,00	20291	24	1,33	1,12

Na naši šoli so pri vsebini učenci povprečno dosegli 1,96 točke, na slovenski ravni 1,92 točke. Pri besedišču so naši učenci povprečno dosegli 1,17 točk, na slovenski ravni 1,40 točk, pri pravilni rabi slovnice so na naši šoli učenci povprečno dosegli 1,12 točk, na slovenski ravni pa 1,33 točk. Na splošno so učenci pri pisnem sporočanju dosegli slabše rezultate kot je slovensko povprečje in tudi slabše kot generacija pred tem. Pri pouku morajo učenci pogosto napisati kratke sestavke, urijo se v pisanju raznih zgodbic in pisem oz. elektronskih sporočil. Izdelke si med seboj izmenjujejo ter vzajemno popravijo ter podajajo povratno informacijo. Veliko učencev je imelo težave s pisnim sporočanjem, prav tako veliko učencev ni opravljal domačih nalog.

### Sklep

Glede na porazdelitev dosežkov lahko sklepamo, da učenci z nižjimi dosežki najbolj obvladajo reševanje bralnih nalog, kar je presenečenje, saj se je vsa leta do sedaj naloga povezovanja besed s sliko pokazala kot najmanj zahtevna. Na naši šoli so se učenci najbolj izkazali pri nalogah slušnega razumevanja. Nalogo povezovanja besed s sliko so učenci reševali manj uspešno. Učenci, katerih skupni dosežki določajo mejo med polovicama dosežkov, so bili torej pri slušnem razumevanju uspešni. Nobena od testnih postavk pa ni bila dovolj zahtevna, da bi razločevala med najuspešnejšimi učenci pri slušnem razumevanju. Obe slušni besedili sta bili posredovani tako, da so govorci jasno in razločno izgovarjali besede, prav tako je bila hitrost izgovarjave počasnejša od tega, kar bi pričakovali od govorcev v podobni naravni situaciji zunaj šolskega prostora. Tudi tematika je bila učencem v 6. razredu znana (situacije iz vsakdanjega življenja). Glede na teorije usvajanja tujega jezika se slušno razumevanje od vseh jezikovnih zmožnosti razvije prvo. Veseli nas, da so učenci pri tej jezikovni zmožnosti uspešni, saj to kaže, da pouk temelji na komunikacijskem pristopu in da se slušno razumevanje razvija vse od začetka šolanja. Na naši šoli v 6. razredu pisalo NPZ preverjanje 24 učencev od 25-ih. Kar nekaj učencev je pisalo preverjanje nad 90%, kar kaže na zelo dobro raven znanja.

### 9. razred:

predmet	šolsko povprečje %	državno povprečje %	razlika %
SLOVENŠČINA	50,67	56,38	- 5,71
MATEMATIKA	39,79	43,76	- 3,97
ANGLEŠČINA	52,44	59,26	- 6,82

### ANALIZA NPZ IZ SLOVENŠČINE 9. razredu

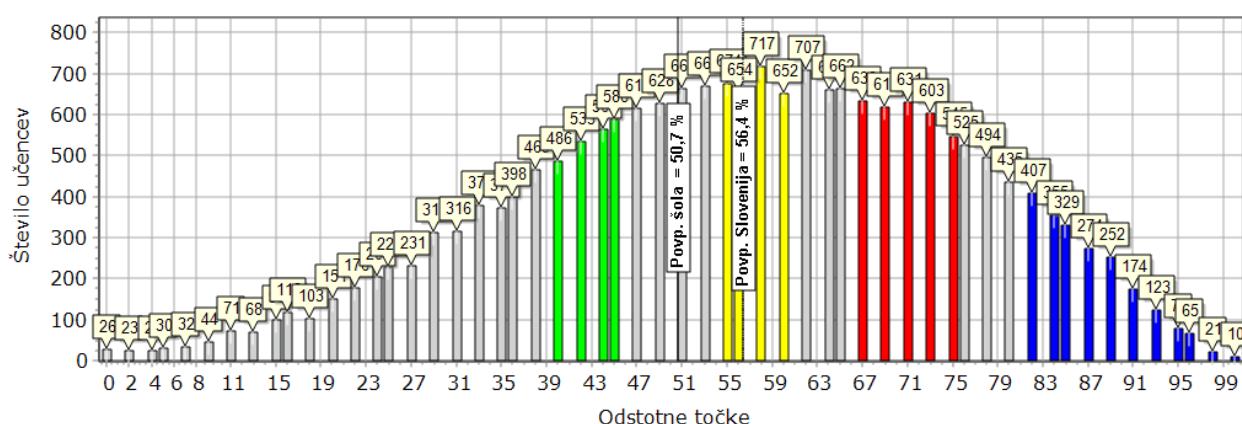


Nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine je potekalo 7. 5. 2024. Preizkus znanja je obsegal 29 nalog, in sicer 13 nalog v I. delu ter 16 nalog v II. delu. Preizkus iz slovenščine na NPZ za učence 9. razreda je dvodelen: v I. delu so naloge povezane z umetnostnim besedilom, v II. delu pa z neumetnostnim besedilom. Na NPZ iz predmeta SLJ je bilo prijavljenih 21045 učencev, udeležilo se ga je 19911 učencev, kar predstavlja 95 % vseh prijavljenih. Na OŠ Vitanje je bilo prijavljenih 19 učencev. Pisanja NPZ se je udeležilo 18 učencev, kar je 95 % prijavljenih.

**Državno povprečje je 56,4%. Povprečje OŠ Vitanje je 50,7%.**

### Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, slovenščina

Slovenija



Pod zelenim območjem: 6 učencev,

Zeleno območje: 2 učenca

Med zelenim in rumenim: 2 učenci

Rumeno območje: 1 učenec

Med rumenim in rdečim: 3 učenci,

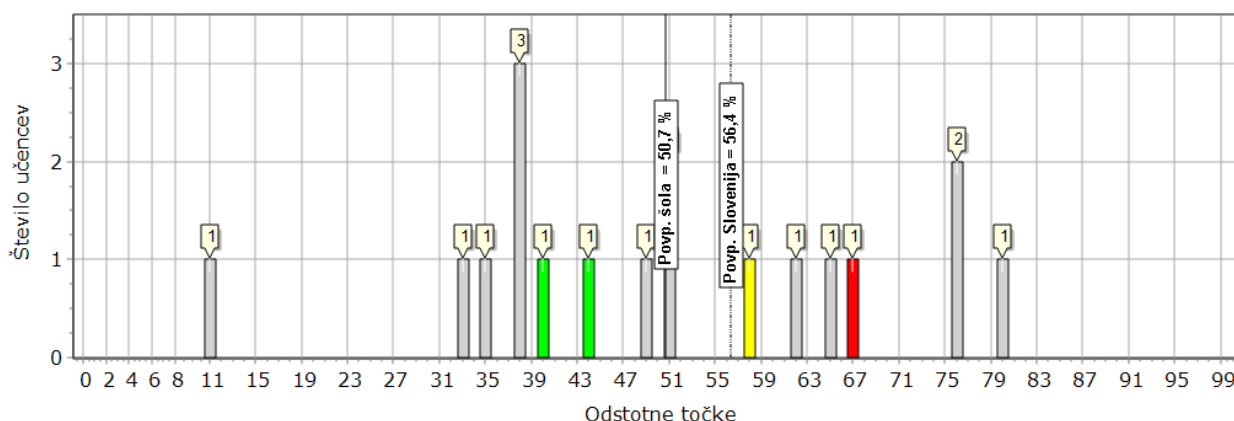
Rdeče območje: 1 učenci,

Med rdečim in modrim: 3 učenec,

Modro območje: nihče.

### Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, slovenščina

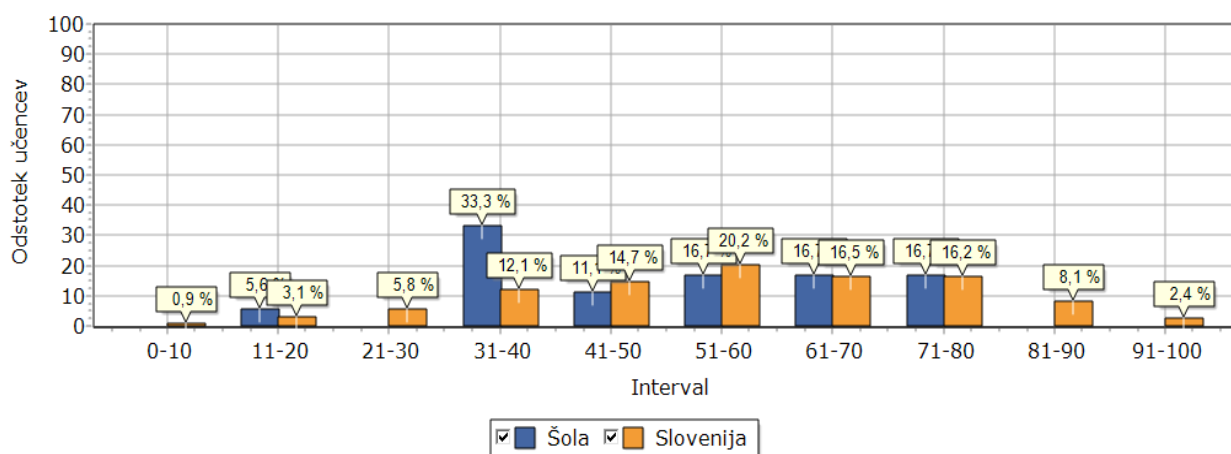
Šola



Naša šole se s povprečjem (50,7 %) uvršča v območje **med zelenim in rumenim**. Od slovenskega povprečja, ki znaša 56,4 % je 11 učencev naše šole (od 18) pod slovenskim povprečjem in 7 učencev nad slovenskim povprečjem.

### Pregled dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, slovenščina

Šola in Slovenija



## OPIS DOSEŽKOV

Preizkus NPZ je opravljalo 18 učencev, kar pomeni 95 % udeležbo.

Slovensko povprečje končnih točk je znašalo 56,4 % točk, učenci OŠ Vitanje so v skupnem povprečju dosegli 50,7 % točk, kar pomeni, da so bili 5,7 % podpovprečno uspešni v primerjavi s slovenskim povprečjem.

Območje težavnosti

postavke	"spodnja četrtina"	"sredina"	"zgornja četrtina"	"najboljših 10 %"	območje težavnosti
postavka 10	0,89	0,94	0,98	0,99	zeleno
postavka 14	0,45	0,72	0,82	0,91	rumeno
postavka 21	0,29	0,49	0,67	0,87	rdeče
postavka 32	0,13	0,27	0,41	0,73	modro
postavka 41	0,09	0,17	0,42	0,52	nad modrim

*Območja težavnosti po barvah. Zelena – najlažje naloge, območje nad modrim – najtežje naloge.*

Na OŠ Vitanje je **najvišji odstotek doseženih točk znašal 80 %**, dosegel ga je eden učenec, in je za 1 % nižji od lanskega najboljšega dosežka, **najnižji pa 11 %**, ki ga je prav tako dosegel eden učenec in je za 12 % nižji od lanskega najslabšega dosežka.

7 učencev je bilo nad slovenskim povprečjem (njihovo povprečje znaša 69 %), kar je za 2 % nižje od lanskega leta povprečja učencev, ki so bili nad državnim povprečjem, 11 učencev je bilo pod državnim povprečjem, (skupno povprečje je znašalo 40 %), kar je 2 % nižje od lanskega povprečja.

NPZ je bil sestavljen iz dveh delov – I. književnega (40 %), pri čemer je izhodiščno besedilo bilo prozno umetnostno besedilo in II. jezikovnega (60 %) z neumetnostnim izhodiščnim besedilom.

Prvi del je zajemal 13 nalog, pri čemer so nekatere bile razdeljena na dva dela ali tri dele (a in b), drugi del pa 16, pri čemer so nekatere naloge razdeljene tudi na tri dele. Skupni seštevek točk je znašal 55. Po prebranem daljšem besedilu je naloga zahtevala recepcijsko zmožnost prebranega besedila, naloga je bila zaprtega ali polodprtega tipa. Največ nalog je bilo glede na taksonomske stopnje takšnih, ki so zahtevale razumevanje in uporaba, analiza, sinteza in vrednotenje, kar je naloge umestilo v zeleno, rdeče in modro in območje nad modrim polje težavnosti. Tvorbna naloga je zahtevala razumevanje, analizo, sintezo, znanje, poznavanje, razumevanje in vrednotenje, kar jo umesti v območje nad modrim. Zahtevano je bilo tudi literarnovedno znanje v zaprti nalogi, ki sodi v območje rdečega in rumenega po težavnosti. Večina nalog je bilo zaprtega tipa, in sicer 20 (8 – književnost, 16 – jezik), polodprtega tipa jih je bilo 14 (6 – književnost, 5 – jezik) in 4 tvorbnega tipa (2 – književnost, 2 – jezik). Pri književnem delu se je v ospredju zahtevala recepcijska zmožnost (12 nalog), literarnovedno znanje sta zahtevali 2 nalogi, zmožnost pisnega tvorjenja 1 naloga in jezikovno zmožnost 2 nalogi.

Pri jezikovnem delu se je prednostno zahtevala zmožnost sprejemanja neumetnostnega besedila (6 nalog), poimenovalno zmožnost 1 naloga, skladijsko zmožnost 5 nalog, metajezikovno zmožnost 7 nalog in 1 naloga pravopisno zmožnost.

## SKLEP, PREDLOGI IN SMERNICE

Ob analizi in pregledu NPZ-jev z učenci je bila učiteljica razočarana, ker po njenem mnenju nacionalno preverjanje ni bilo zahtevno in ni vsebovalo niti en tip naloge, ki ga učenci ne bi poznali. Tudi vsebinsko so vse predelali in utrdili. Na vprašanje, kaj je razlog slabemu rezultatu, so ji odgovorili, da vedo, da so sprejeti v srednjo šolo, da se NPZ nikjer ne šteje in ne upošteva, da je bilo nalog preveč, da se jim zaradi tega enostavno ni dalo pisati in razmišljati.

Primer:

13. nalogo, 1. dela, ki je zahtevala literarnovedno znanje, je odgovorilo samo polovica učencev pravilno, pa ve, da bi vsi morali znati navesti pesnika iz obdobja romantike. Ravno tako naloga, ki je zahtevala metajezikovno zmožnost, znanje in poznavanje. Teh tipov nalog so naredili nešteto, preverili, ponovili, utrdili in ocenjevali. Niso naredili. 14. naloga; bilo je potrebno določiti vrsto odvisnika in se vprašati po njem; v 8. razredu so vsi znali vse odvisnike, v NPZ je 50% učencev sestavilo pravilno vprašalno poved in 11 učencev od 18 je obkrožilo pravilno izbiro odvisnika. To nalogo so rešili kot večina njihovih sovrstnikov. Najbolj so odstopali od večini z nalogami, kjer so v polodprti ali zaprti nalogi morali izkazati razumevanje in uporabo znanja pri analizi neumetnostnega besedila. V primerjavi s povprečjem niso imeli težav pri tvorjenju daljšega besedila.

Zakaj je temu tako, ne ve. Ve, da se bo naslednje leto dela lotila malo drugače in bo trikrat pisno ocenjevala znanje (začetek decembra, začetek aprila in konec maja), da jih bo tako prisilila, da bodo bolj sproti delali, ker ko otroci aprila izvedo, da so sprejeti v srednjo šolo, da imajo dovolj točk, jim je vsako leto bolj vseeno za znanje, za ocene in rezultate na NPZ-jih.

Če primerja rezultate NPZ-je z zaključeno oceno ob koncu šol. leta devetošolcev so trije učenci imeli zaključeno odlično oceno in vsi trije so pisali NPZ nad 76%. 5 učencev je imelo povprečno oceno zaključeno ob koncu šol. leta 4, kar pomeni da bi morali pisati NPZ vsaj 65 %.

V skupini prav dobrih učencev so bili najvišje doseženi odstotki 68, najnižje 51. Povprečje je bilo 61 %, kar je slabo. 5 učencev je imelo zaključeno povprečno oceno dobro. Povprečno doseženo povprečje je 43 %. 6 učencev je imelo zaključeno oceno zadostno, s tem da eden, ki je imel tudi odločbo o usmeritvi, NPZ-jev ni pisal, je skupaj doseglo povprečje 32 %. Kar je 27 % pod državnim povprečjem.

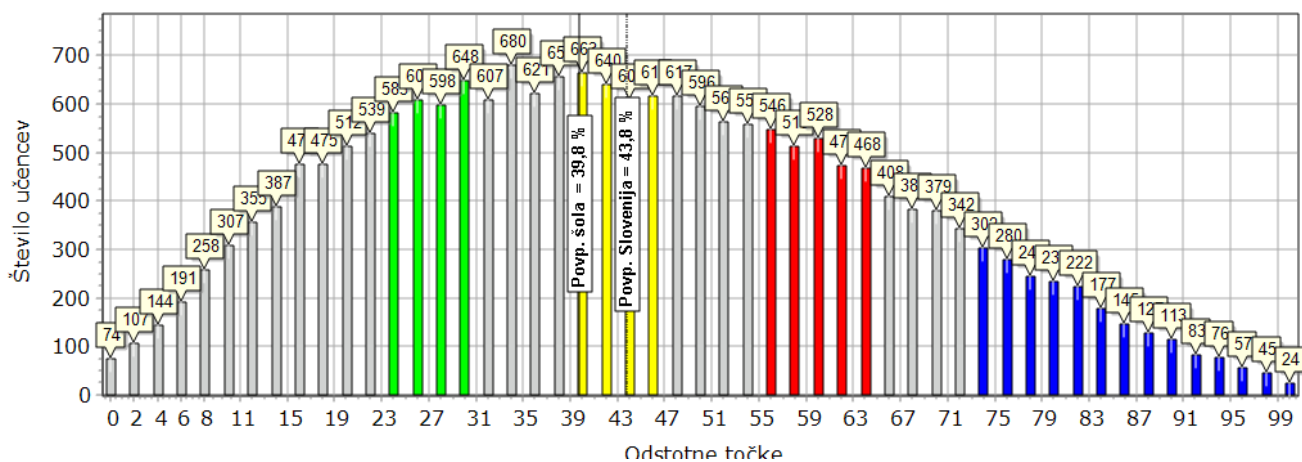
Ugotavlja, da ima verjetno prenizko postavljene kriterije za poz. oceno in da se jim ocenjevanje preveč prilagaja. Pri ustnem ocenjevanju učitelji iščejo znanje, medtem ko je vrednotenje NPZ-jev bolj striktno, zato tudi pride do takšne razlike med dosežki.

**Smernice:**

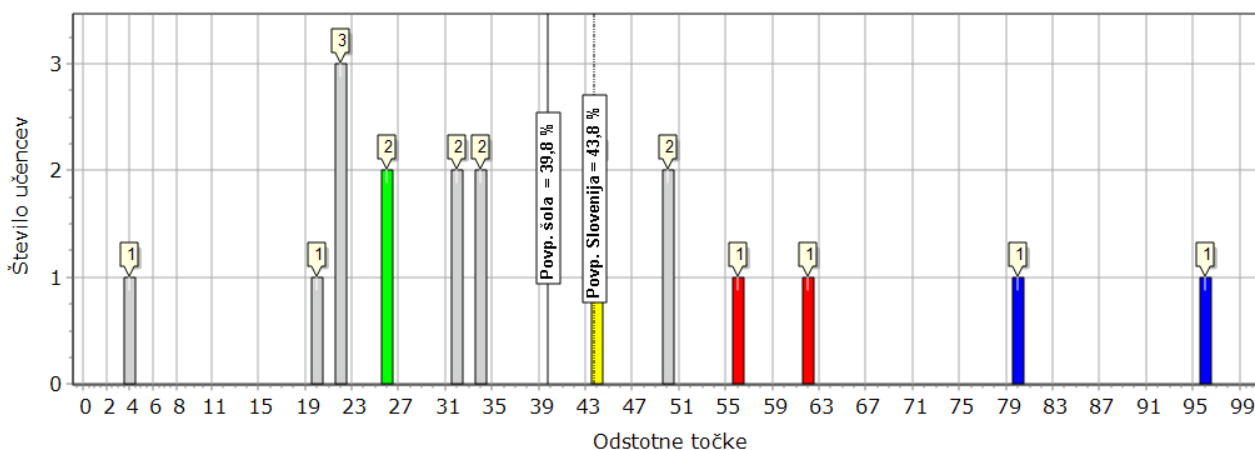
- sledenje učnemu načrtu kot do sedaj,
- spodbujanje bralne motivacije,
- večja vključenost v bralne aktivnosti,
- ozaveščanje staršev o pomenu branja,
- pisanje nalog, preverjanj in preizkusov, podobnih NPZ-ju,
- usmerjanje učencev v daljše odgovore z utemeljitvami in pojasnili,
- enak način dela (nalog, vprašanj, ocenjevanja) pri ostalih predmetih,
- večji poudarek na medpredmetnem povezovanju,
- delo na vsestranskem razvoju otroka – dobra fizična in telesna pripravljenost,
- širjenje besednega zaklada in splošne razgledanosti pri vseh predmetih,
- upoštevanje nacionalnih priporočil o večji samostojnosti dela učenca,
- samokorekcija/samoevalvacija učenčevega dela.

**ANALIZA NPZ 2024 MATEMATIKA 9. RAZRED****Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, matematika**

Slovenija

**Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, matematika**

Šola



Povprečje v Sloveniji: 43,8 %

Povprečje za OŠ Vitanje: 39,8 % (4 % pod povprečjem)

Št. vseh učencev, ki so pisali NPZ: 19

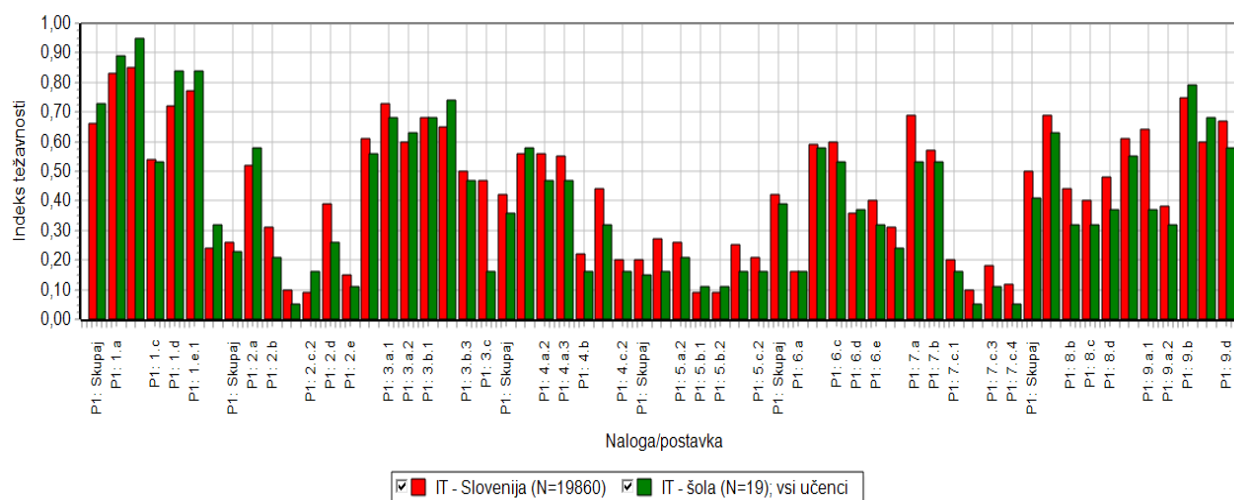
Št. učencev pod državnim povprečjem: 11

Št. učencev nad državnim povprečjem: 8

### **INDEKS TEŽAVNOSTI PO NALOGAH**

Iz grafa lahko razberemo, da so devetošolci od devetih nalog rešili malo pod povprečjem kar osem nalog. Malo nad povprečjem je bila le prva naloga (nad povprečjem 0,07).

**Indeks težavnosti po nalogah / postavkah, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, matematika**



**Primerjava dosežkov glede na območja:**

Območje		
<b>Zeleno območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 20 % in nižji od 70 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 80 %	Učenci pokažejo osnovno matematično znanje o številih in številskih izrazih, o obdelavi podatkov in o reševanju enačb. Prepoznajo osnovne geometrijske pojme. Predvsem se izkazuje, da učenci začnejo uspešno reševati nekatere naloge in da reševanja ne nadaljujejo z enako uspešnostjo.
	Ga ne doseže: 20 %	
<b>Rumeno območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 45 % in hkrati nižji od 45 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 55 %	Učenci prepoznajo osnovne matematične pojme in odnose s področja števil, algebre in ravninske geometrije. Učenci uporabljajo zgolj preproste postopke ali preproste miselne sklepe.
	Ga ne doseže: 45 %	
<b>Rdeče območje</b> (V tem območju je 10 % učencev; njihovi dosežki so višji od spodnjih 70 % in nižji od 20 % preostalih dosežkov.)	Doseže ga: 30 %	Učenci rešijo preprosto enačbo odštevanja, množenja in deljenja z racionalnimi števili. Uporabljajo ustrezne strategije pri izvajanju kompleksnejših rutinskih postopkov in pri reševanju problemov.
	Ga ne doseže: 70 %	
<b>Modro območje</b> (V tem območju je 10 % učencev z najvišjimi dosežki; njihovi dosežki so višji od 90 % dosežkov.)	Doseže ga: 10 %	Učenci uporabljajo ustrezne strategije pri reševanju kompleksnih problemov iz geometrije in iz algebre, rešitve kritično vrednotijo in utemeljijo.
	Ga ne doseže: 90 %	

Učenci so uspešni pri določeni nalogi, če so jo rešili v vsaj 65 % primerov. V nasprotnem primeru (manj kot 65% primerov) so pri tej nalogi neuspešni.

Taksonomske stopnje (po Gagneju): I – poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev, II – izvajanje rutinskih postopkov, III – uporaba kompleksnih postopkov, IV – reševanje in raziskovanje problemov.

Naloge, ki so ji naši učenci reševali bolje od slovenskega povprečja, so obarvane svetle barve.

**ZELENO OBMOČJE**

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.a.3	0,77	0,81	0,04	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Množijo dve decimalni števili

6.a	0,79	0,50	-0,29	Funkcija	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Preberejo koordinati dane točke v koordinatnem sistemu in ju zapišejo kot urejen par števil
6.b	0,82	0,58	-0,24	Funkcija	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Upodobijo točko z danima koordinatama v ravnini
8.a.1	0,76	0,77	0,01	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu

V zelenem območju je 14 učencev (73,7 %). Nižje pa je 5 učencev (26,3 %).

## RUMENO OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.d	0,72	0,84	0,12	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Decimalna števila množijo in delijo s potenco števila 10
3.a.1	0,73	0,68	-0,05	Izrazi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Računajo z algebrskimi izrazi: seštevajo, odštevajo, množijo enočenik z veččlenikom
3.a.2	0,60	0,63	0,03	Izrazi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Računajo z algebrskimi izrazi: seštevajo, odštevajo, množijo enočenik z veččlenikom
3.b.1	0,68	0,68	0,00	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravijo preizkus
3.b.2	0,65	0,74	0,09	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravijo preizkus
7.a	0,69	0,53	-0,16	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu
8.a	0,69	0,63	-0,06	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo
9.a.1	0,64	0,37	-0,27	Obdelava podatkov	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Določijo aritmetično sredino, modus in mediano za dane podatke
9.d	0,67	0,58	-0,09	Obdelava podatkov	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo verjetnost s sklepanjem in utemeljevanjem (življenjske situacije)

V rumenem območju je 8 učencev (42,1 %). Nižje pa je 11 učencev (57,9 %).

## RDEČE OBMOČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.c	0,54	0,53	-0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Decimalna števila množijo in delijo s potenco števila 10
2.a	0,52	0,58	0,06	Računske operacije	Poznavanje in	Kratki zaprti	Določijo delitelje števila



				in njihove lastnosti	razumevanje pojmov in dejstev	odgovori	
3.b.3	0,50	0,47	-0,03	Enačbe in neenačbe	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo linearno enačbo z realnimi koeficienti in napravijo preizkus
3.c	0,47	0,16	-0,31	Enačbe in neenačbe	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Izrazijo neznanko iz formule
4.a.1	0,56	0,58	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Poznajo lastnosti štirikotnika in ga načrtajo glede na izbrane podatke
4.a.2	0,56	0,47	-0,09	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo lastnosti štirikotnika in ga načrtajo glede na izbrane podatke
4.a.3	0,55	0,47	-0,08	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo lastnosti štirikotnika in ga načrtajo glede na izbrane podatke
4.c.1	0,44	0,32	-0,12	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo obseg in ploščino paralelograma, trapeza, romba ter deltoida z uporabo obrazca
6.b	0,59	0,58	-0,01	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Na pamet določijo skupni večkratnik oziroma delitelj števil
6.c	0,60	0,53	-0,07	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Seštevajo in odštevajo racionalna števila
6.e	0,40	0,32	-0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Delijo celi oziroma racionalni števili
7.b	0,57	0,53	-0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo osnovne pojme pri prizmi, valju, piramidi in stožcu
8.d	0,48	0,37	-0,11	Odnosi med količinami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Opredelijo in zapišejo razmerje dveh količin
9.c	0,60	0,68	0,08	Obdelava podatkov	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Ocenijo verjetnost s sklepanjem in utemeljevanjem (življenjske situacije)

V rdečem obdobju so 4 učenci (21,1 %). Nižje pa 15 učencev (78,9 %).

## MODRO PODROČJE

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				
1.e.2	0,24	0,32	0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila
2.b	0,31	0,21	-0,10	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Na pamet določijo skupni večkratnik oziroma delitelj števil
2.d	0,39	0,26	-0,13	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Dopolnjevanje brez nabora	Opišejo velikostni odnos med številom in njegovim večkratnikom (deliteljem)
4.b	0,22	0,16	-0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo lastnosti pravokotnega trikotnika in imena stranic
5.a.1	0,27	0,16	-0,11	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in	Kratki zaprti odgovori	Usvojijo pojem pravilni večkotnik

					dejstev		
5.a.2	0,26	0,21	-0,05	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Usvojijo pojem pravilni večkotnik
5.c.1	0,25	0,16	-0,09	Geometrijski elementi in pojmi	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Razumejo in uporabljajo dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga
5.c.2	0,21	0,16	-0,05	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Razumejo in uporabljajo dolžino krožnega loka kot del dolžine krožnice ter ploščino krožnega izseka kot del ploščine kroga
6.d	0,36	0,37	0,01	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Pomnožijo celi oziroma racionalni števili
7.c.1	0,20	0,16	-0,04	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo indirektne besedilne naloge
7.c.3	0,18	0,11	-0,07	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo indirektne besedilne naloge
8.b	0,44	0,32	-0,12	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo
8.c	0,40	0,32	-0,08	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Prepoznajo pravilo v vzorcu in ga nadaljujejo
9.a.2	0,38	0,32	-0,06	Obdelava podatkov	Izvajanje rutinskih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Določijo aritmetično sredino, modus in mediano za dane podatke
1.e.2	0,24	0,32	0,08	Računske operacije in njihove lastnosti	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Učinkovito in zanesljivo izračunajo vrednost izraza, v katerem nastopajo decimalna števila
2.b	0,31	0,21	-0,10	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Na pamet določijo skupni večkratnik oziroma delitelj števil
2.d	0,39	0,26	-0,13	Računske operacije in njihove lastnosti	Reševanje in raziskovanje problemov	Dopolnjevanje brez nabora	Opišejo velikostni odnos med številom in njegovim večkratnikom (deliteljem)
4.b	0,22	0,16	-0,06	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo lastnosti pravokotnega trikotnika in imena stranic

V modrem območju sta bila 2 učenca (10,5 %).

## NAD MODRIM OBMOČJEM

Postavka	Indeks težavnosti			Vsebina	Taksonomska stopnja - Gagne	Tip naloge	Cilj iz Učnega načrta 2011
	SLO	Šola	Razlika				

2.c.1	0,10	0,05	-0,05	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Na pamet določijo največji skupni delitelj oziroma najmanjši skupni večkratnik števil
2.c.2	0,09	0,16	0,07	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	Na pamet določijo največji skupni delitelj oziroma najmanjši skupni večkratnik števil
2.e	0,15	0,11	-0,04	Naravna števila	Izvajanje rutinskih postopkov	Dopolnjevanje brez nabora	Dano število razstavijo na prafaktorje
4.c.2	0,20	0,16	-0,04	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Izračunajo obseg in ploščino paralelograma, trapeza, romba ter deltoida z uporabo obrazca
5.b.1	0,09	0,11	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo vsoto notranjih in zunanjih kotov večkotnika
5.b.2	0,09	0,11	0,02	Geometrijski elementi in pojmi	Uporaba kompleksnih postopkov	Kratki zaprti odgovori	Poznajo vsoto notranjih in zunanjih kotov večkotnika
6.a	0,16	0,16	0,00	Naravna števila	Poznavanje in razumevanje pojmov in dejstev	Kratki zaprti odgovori	V množici naravnih števil prepoznajo sestavljeno število oziroma praštevilo
7.c.2	0,10	0,05	-0,05	Geometrijski elementi in pojmi	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Uporabljajo Pitagorov izrek pri reševanju nalog o telesih
7.c.4	0,12	0,05	-0,07	Matematični problemi in problemi z življenjskimi situacijami	Reševanje in raziskovanje problemov	Kratki zaprti odgovori	Rešijo indirektne besedilne naloge

### **Vzroki za takšen rezultat:**

Učiteljica je nad rezultatom razočarana, ker učenci niso bili 'slaba' generacija. Pri urah v večini zelo lepo delali in sodelovali, doma pa tega znanja niso utrdili z vajo in domačimi nalogami. Vse kar so se naučili, so se naučili pri urah. Snov za NPZ so predelali v celoti.

Da je rezultat takšen ni preveč presenečena, saj se na urah, kjer smo se pripravljali na NPZ, niso želeli intenzivno pripravljati in reševati stare NPZ-je, kjer navadno ponovijo vso snov iz preteklih let. Večina učencev je že v naprej vedela, da bodo sprejeti na šole v katere so se vpisali, zato so NPZ-je vzeli za hec in so jih v veliki meri pustili tudi čisto prazne, čeprav bi naloge znali rešiti. Ko so delali analizo, so sami povedali, da nekaterih nalog niso niti prebrali, saj je bilo preveč besedila in je niti niso poskušali reševati. Pokazali so, da jim znanje ni vrednota, da so zadovoljni že z zelo osnovnim oz. z minimalnim.

Je pa v razredu nekaj učencev, ki so vestno pisali, opravljali naloge in se sproti učili. Ti učenci pa so tudi sedaj pokazali, da znajo in zmorejo več kot večina ostalih.

Učiteljica je primerjala tipe nalog iz preteklih let meni, da je bil ta NPZ veliko težji kot v preteklih letih. Veliko manj je bilo nalog iz zelenega območja in zelo veliko nalog iz modrega območja ali nad, ki jih je bilo v preteklosti veliko manj.

**Predlogi in usmeritve za nadaljnjo delo:**

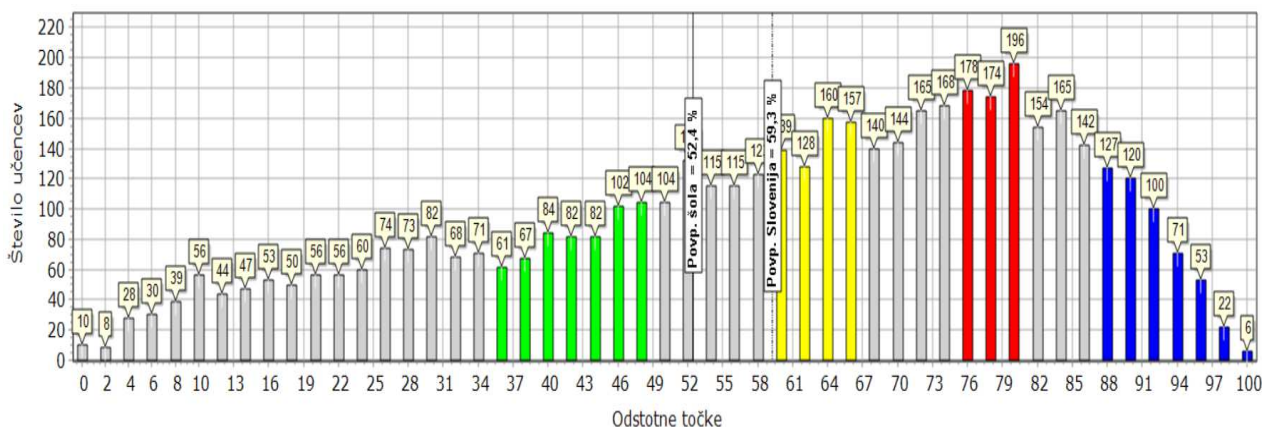
1. Večkrat v naloge vključit zaokroževanje števil, v geometrijo tudi ponovitev kotov, odstotke,... S tem bodo prisiljeni ponavljati tudi snov za nazaj.
2. Na vsakem preverjanju je potrebno pisati osnovne računske operacije z decimalnimi števili in ulomki.
3. Pred NPZ-ji bolje ponoviti osnovne računske operacije iz decimalnih števil in ulomkov, računanja ploščin ter pretvarjanja enot in pojmov iz merjenja kotov.
4. Večji poudarek na reševanju enostavnih in kompleksnih nalog iz življenja (fizike in kemije).
5. Nadaljevati z rednim pregledovanjem domačih nalog in rednim obveščanjem staršev v primeru ne opravljanja le teh. Prav tako bi morali starše bolj ozavešiti o pomenu opravljanja nalog, saj tudi sami ne zahtevajo dovolj od svojih otrok.
6. Poglavlje obdelava podatkov prenesti v različne praktične in uporabne naloge v druga poglavja.
7. Večji poudarek na matematični terminologiji in natančnem branju.
8. Najti način kako otroke še bolj motivirati, da bi se zavedali, da se učijo za sebe in da jim bo to znanje prišlo prav v prihodnosti.

**ANALIZA NPZ ANGLEŠČINA 9. RAZRED**

V 9. razredu je bilo v š. l. 2023/2024 na naši šoli 19 učencev, NPZ iz angleščine pa je reševalo 18 učencev. Manjkal je en učenec, ki je pri angleščini učno zelo šibek. Slovensko povprečje reševanja NPZ je bilo 59,3,% povprečje na naši šoli pa 52,4%, kar pomeni, da so bili učenci nekoliko pod slovenskim povprečjem.

**Porazdelitev dosežkov, NPZ v 9. razredu OŠ 2024, angleščina**

Slovenija

**A – SLUŠNO RAZUMEVANJE****1. Naloga – SEVEN BOOKS ABOUT EARTH**

Pri tej nalogi so morali učenci poslušati predstavitev različnih knjig, nato pa opise povezati z najbolj ustreznim razlogom za izbiro posamezne knjige. V razpredelnico so morali vpisati črko izbranega odgovora. Naloga je imela 6 postavk, vsaka je bila vredna eno točko.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
A.1	Skupaj	6,00	4785	18	3,87	3,50	0,64	0,58	-0,06
A.1	A.1.1	1,00	4785	18	0,71	0,56	0,71	0,56	-0,15
A.1	A.1.2	1,00	4785	18	0,73	0,78	0,73	0,78	0,05
A.1	A.1.3	1,00	4785	18	0,78	0,72	0,78	0,72	-0,06
A.1	A.1.4	1,00	4785	18	0,50	0,39	0,50	0,39	-0,11
A.1	A.1.5	1,00	4785	18	0,63	0,50	0,63	0,50	-0,13
A.1	A.1.6	1,00	4785	18	0,51	0,56	0,51	0,56	0,05

**Slovensko povprečje reševanja 1. naloge slušnega razumevanja je bilo 3,87 točk, učenci naše šole pa so povprečno dosegli 3,5 točk.** Pri postavki 2 in 6 so bili malenkost nad slovenskim povprečjem, pri ostalih pa malo pod povprečjem. Izgovorjava je bila razumljiva, je pa bilo potrebno prebrati kar nekaj besedila (naslovov knjig) in je bilo verjetno oteženo sočasno poslušanje in branje besedila. Tudi nekatero besedišče, tako zapis knjig kot slušno, je bilo zahtevno, njim iz pouka angleščine ni bilo vse znano in ga niso vsi razumeli. Pogosto pa je bilo slušno besedilo marsikomu tudi zavajajoče, še posebej pri 6. postavki.

## 2. Naloga LOTTE REINIGER

Ta naloga je preverjala poslušanje besedila o umetnici Lotte Reiniger, nato pa so morali učenci v naboru treh odgovorov izbrati en pravilni odgovor in ga obkrožiti. Tudi ta naloga je imela 6 postavk, vsaka je bila vredna 1 točko.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
A.2	Skupaj	6,00	4785	18	3,46	2,89	0,58	0,48	-0,10
A.2	A.2.1	1,00	4785	18	0,21	0,22	0,21	0,22	0,01
A.2	A.2.2	1,00	4785	18	0,55	0,50	0,55	0,50	-0,05
A.2	A.2.3	1,00	4785	18	0,80	0,72	0,80	0,72	-0,08
A.2	A.2.4	1,00	4785	18	0,62	0,50	0,62	0,50	-0,12
A.2	A.2.5	1,00	4785	18	0,75	0,72	0,75	0,72	-0,03
A.2	A.2.6	1,00	4785	18	0,53	0,22	0,53	0,22	-0,31

**Tudi pri tej nalogi so bili naši učenci pod povprečjem, saj so dosegli povprečno 2,89 točk, slovensko povprečje pri tej nalogi pa je bilo 3,46 točke.** Samo pri 1. postavki so bili le malenkost



nad slovenskim povprečjem, pri vseh ostalih malo pod, razen pri zadnji postavki je bilo odstopanje navzdol zelo visoko. Je pa bila ta postavka na nivoju slovenskega povprečja tudi zelo težavna.

Tudi to slušno besedilo je bilo razumljivo. Naši učenci so najbolje rešili postavke, kjer je bil dan odgovor, ki je bil dobesedno ponovljen kot v slušnem besedilu (postavka 3), najslabše pa so rešili tiste, kjer je bil ponujen odgovor, ki je bil ravno nasprotno oblikovan kot v slušnem besedilu (postavka 4 in 6). Prav tako so nadpovprečno rešili postavko 5, ki je zahtevala poznavanje teme iz zgodovine 9. razreda.

## B – BRALNO RAZUMEVANJE

### 1. Naloga SHOULD ROBOTS REPLACE TEACHERS?

Naloga bralnega razumevanja je preverjala razumevanje besedila o robotih, ki bi v prihodnosti lahko zamenjali učitelje v razredu. Sledilo je odgovarjanje na 7 vprašanj odprtega tipa, vendar z največ 6 besedami. Učenci so morali razumeti podatke in podrobnosti, da so razumeli vprašanja in nanje lahko tudi odgovorili.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
<b>B.1</b>	<b>Skupaj</b>	<b>7,00</b>	<b>4785</b>	<b>18</b>	<b>4,61</b>	<b>4,67</b>	<b>0,66</b>	<b>0,67</b>	<b>0,01</b>
B.1	B.1.1	1,00	4785	18	0,75	0,72	0,75	0,72	-0,03
B.1	B.1.2	1,00	4785	18	0,83	0,83	0,83	0,83	0,00
B.1	B.1.3	1,00	4785	18	0,63	0,67	0,63	0,67	0,04
B.1	B.1.4	1,00	4785	18	0,73	0,78	0,73	0,78	0,05
B.1	B.1.5	1,00	4785	18	0,50	0,44	0,50	0,44	-0,06
B.1	B.1.6	1,00	4785	18	0,59	0,56	0,59	0,56	-0,03
B.1	B.1.7	1,00	4785	18	0,60	0,67	0,60	0,67	0,07

Povprečno so naši učenci pri tej nalogi dosegli 4,67 točk, slovensko povprečje pa je bilo 4,61 točk, tako da smo bili malenkost nad slovenskim povprečjem. Pri 2. postavki so bili ovrednoteni enako kot slovensko povprečje, pri ostalih pa so bila le malenkostna odstopanja navzgor ali navzdol. Zadnja postavka je zahtevala od učencev, da zapišejo glavno idejo besedila, kar ni bilo tako enostavno, je bil marsikateri odgovor nesprejemljiv. Zagotovo je bilo pri naših učencev nekaj odgovor napačnih zaradi tega, ker so bili predolgi in so vsebovali več kot 6 besed, kar pomeni, da učenci površno berejo navodila.

### 2. Naloga STONE STACKING

Prebrati so morali še eno besedilo o popularni aktivnosti zlaganje kamenčkov.

Besedilo je bilo dolgo eno stran in je zahtevalo poznavanje kar zahtevnega besedišča in besednih zvez, povezanih z naravo, ki jih verjetno marsikdo ni vseh razumel. Tudi vprašanja in ponujeni odgovori so vsebovala zahtevnejše besedišče, ki ga verjetno niso vsi razumeli in posledično niso znali odgovoriti ali pa so ugibali pravičen odgovor. Učiteljica opaza, da mnogi učenci v besedilu ne prepoznajo besedišča, ki se ga v šoli niso učili, tega pa je v NPZ jih zelo veliko. Odgovoriti je bilo potrebno na 6 vprašanj izbirnega tipa z enim pravilnim odgovorom. Vsaka postavka je bila vredna 1 točko, celotna naloga 6 točk. **V slovenskem povprečju so učenci dosegli 3,53 točk, na naši šoli pa nekoliko manj 3,39 točk.**

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
<b>B.2</b>	<b>Skupaj</b>	<b>6,00</b>	<b>4785</b>	<b>18</b>	<b>3,53</b>	<b>3,39</b>	<b>0,59</b>	<b>0,56</b>	<b>-0,03</b>
B.2	B.2.1	1,00	4785	18	0,45	0,39	0,45	0,39	-0,06
B.2	B.2.2	1,00	4785	18	0,83	0,72	0,83	0,72	-0,11
B.2	B.2.3	1,00	4785	18	0,60	0,61	0,60	0,61	0,01
B.2	B.2.4	1,00	4785	18	0,41	0,50	0,41	0,50	0,09
B.2	B.2.5	1,00	4785	18	0,68	0,56	0,68	0,56	-0,12
B.2	B.2.6	1,00	4785	18	0,56	0,61	0,56	0,61	0,05

Obe nalogi bralnega razumevanja sta bili dolgi vsaka eno stran, torej je šlo za nekoliko daljše besedilo, kar mnogim učencem povzroča težave, še posebej učencem, ki imajo pri branju težave ali težave s koncentracijo. Še posebej pri odgovorih, kjer odgovor na vprašanje ne zahteva dobresednega zapisa iz besedila, ampak je potrebno sklepati in odgovor samostojno oblikovati in pred tem besedilo natančno in po potrebi večkrat prebrati, kar učenci po navadi niso vsi sposobni ali ne želijo, ker se jim bodisi ne ljubi ali pa jim ni pomembno. Učiteljica je opazila, da je bilo tudi v razredu branje v angleščini pogosto težava v smislu, da berejo površno, da niso motivirani, ne želijo si prevajati neznane besede in besedne zveze, branje doma v angleščini pa je bolj izjema kot pravilo. Učence bo učiteljica vzpodbujala, da tudi doma čim več berejo angleška besedila, lahko tudi na spletu.

## C – RABA JEZIKA

### 1. Naloga: DAN'S DIARY

Ta naloga je preverjala rabo jezika. Učenci so prebrali besedilo o Jamesu Bondu in ga dopolnili z eno ali dvema besedama. Naloga je imela 6 postavk, skupaj je bila vredna 6 točk. Pri tej nalogi je bilo

poleg razumevanja besedila za uspešno reševanje potrebno poznavanje različnih slovničnih časov, stopnjevanja pridevnikov, predlogov in določnih/nedoločnih členov.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
<b>C.1</b>	<b>Skupaj</b>	<b>6,00</b>	<b>4785</b>	<b>18</b>	<b>2,92</b>	<b>2,17</b>	<b>0,49</b>	<b>0,36</b>	<b>-0,13</b>
C.1	C.1.1	1,00	4785	18	0,15	0,17	0,15	0,17	0,02
C.1	C.1.2	1,00	4785	18	0,65	0,56	0,65	0,56	-0,09
C.1	C.1.3	1,00	4785	18	0,54	0,44	0,54	0,44	-0,10
C.1	C.1.4	1,00	4785	18	0,49	0,17	0,49	0,17	-0,32
C.1	C.1.5	1,00	4785	18	0,45	0,33	0,45	0,33	-0,12
C.1	C.1.6	1,00	4785	18	0,62	0,50	0,62	0,50	-0,12

**Slovensko povprečje pri tej nalogi je bilo 2,92 točk, na naši šoli pa 2,17 točk.** Tukaj smo bili kar dosti pod slovenskim povprečjem, še posebej pri 4. postavki, ki je zahtevala tako razumevanje pomena stavka kot poznavanje in pravilen zapis predloga »without«. To besedo so učenci verjetno poznali, a jo niso vsi pravilno zapisali, kar ne prinese pravilnega odgovora. Pri ostalih postavkah so bila odstopanja od slovenskega povprečja bistveno manjša.

Učiteljica opaža, da učenci, ki imajo pri angleščini dobro razvit posluš za jezik, ne marajo preveč reševanja nalog s časi, ne marajo učenja po pravilih za rabo časa, se orientirajo po posluhu, vendar niso vedno uspešni.

## 2. Naloga KEEP FIT

Naloga je zahtevala dopolnjevanja besedila z ustrezno besedo, katere pomen mora učenec vedeti in jo tudi popolnoma pravilno zapisati. Tudi ta naloga je vsebovala 6 postavk, torej so morali pravilno zapisati 6 besed, da so dobili vseh 6 točk.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
<b>C.2</b>	<b>Skupaj</b>	<b>6,00</b>	<b>4785</b>	<b>18</b>	<b>3,22</b>	<b>2,56</b>	<b>0,54</b>	<b>0,43</b>	<b>-0,11</b>
C.2	C.2.1	1,00	4785	18	0,68	0,50	0,68	0,50	-0,18
C.2	C.2.2	1,00	4785	18	0,50	0,50	0,50	0,50	0,00
C.2	C.2.3	1,00	4785	18	0,52	0,22	0,52	0,22	-0,30
C.2	C.2.4	1,00	4785	18	0,68	0,50	0,68	0,50	-0,18
C.2	C.2.5	1,00	4785	18	0,47	0,39	0,47	0,39	-0,08
C.2	C.2.6	1,00	4785	18	0,37	0,44	0,37	0,44	0,07

**Slovensko povprečje je bilo 3,22 točk, na naši šoli pa 2,56 točk.** Odstopanja navzdol so bila še posebej pri postavki 1,3 in 4, saj so bile to besede, ki se tudi malo težje zapišejo (*healthy, enjoy, heart*). Učiteljica meni, da so vse besede poznali iz pouka angleščine, vendar so bili pri zapisu bodisi



površni ali niso poznali pravilnega zapisa. Je pa v tem razredu nekaj fantov, ki imajo zelo nečitljivo in popačeno pisavo in je verjetnost, da je bila njihova pisava pri reševanju NPZ ja nečitljiva, a lahko tudi pravilna. Učence bo učiteljica spodbujala k urejanju slovarčkov in pravilnemu zapisu oz prepisu besed, hkrati pa vztrajala pri lepopisju in čitljivi pisavi.

## C - PISNO SPOROČANJE

### FRIENDSHIP

Pri nalogi pisnega sporočanja so morali učenci pri prvi iztočnici razložiti, kaj je prijateljstvo in zakaj je pomembno, pri drugi iztočnici opisati kako, kdaj, kje... so spoznali svojega najboljšega prijatelja/ico in kaj sta skupaj doživela, pri zadnji iztočnici pa zapisati svoje mnenje o tem, kako socialna omrežja vplivajo na prijateljstvo. Učenci so morali napisati sestavek od 120 do 150 besed s temi iztočnicami, ovrednotena pa je bila vsebina, besedišče, slovničica ter zgradba besedila.

Naloga	Postavka	Točke	Št. učencev		Točke (povp.)		Indeks težavnosti		
		(možne)	SLO	Šola	SLO	Šola	SLO	Šola	Razlika
D	Skupaj	13,00	4785	18	8,02	7,06	0,62	0,54	-0,08
D	D.Vsebine	4,00	4785	18	2,52	2,44	0,63	0,61	-0,02
D	D.Besed.	4,00	4785	18	2,32	2,06	0,58	0,51	-0,07
D	D.Slovn.	3,00	4785	18	1,77	1,56	0,59	0,52	-0,07
D	D.Zgradba	2,00	4785	18	1,41	1,00	0,70	0,50	-0,20

Slovensko povprečje pri pisanju pisnega sestavka je bilo ovrednoteno s 8,02 točkami, na naši šoli pa 7,06, kar pomeni, da skoraj 1 točko nižje od povprečja. Največje odstopanje je bilo pri zgradbi besedila, zato učiteljica sklepa, da so bolj kot pisali sestavek z uvodom, jedrom in zaključkom le odgovarjali na zastavljene iztočnice in jih niso vedno smiselno povezali. Najmanj odstopanj je bilo pri vsebini, ki je bila zelo primerna njihovi starosti in zanimiva, tudi besedišče na to tematiko so verjetno dobro poznali, verjetno je bilo več napak pri pravilnem zapisu le teh. Je pa po učiteljicinem mnenju to najtežja naloga, saj od učencev zahteva različne veščine, tako poznavanje besedišča, različnih slovničnih struktur, sposobnost izražanja in razmišljanja o neki tematiki ter vse to povezati v smiselno celoto. Pri pouku angleščine veliko časa namenjajo pisanju različnih pisnih sestavkov, še posebej po obravnavanju novega besedišča in kakšne slovnične strukture, ki jo potem v tem sestavku uporabijo. Učencem te sestavke učiteljica pregleda in ovrednoti po istih kriterijih, kot v tej nalogi, ali pa si jih vrednotijo med sabo. Ti sestavki so pogosto zelo kratki in površni, saj učenci pogosto ne preverijo zapis ali pravilnost slovnične strukture, kljub temu, da imajo možnost poiskati pravilo ali pogledati v slovar, oz. so redki, ki so to pripravljeni. V tem razredu pa je nekaj fantov, ki imajo zelo nečitljivo in

popačeno pisavo, ki jo je težko razbrati in jo tudi niso pripravljene izboljšati. Prav tako ti učenci niso motivirani za dosežke, ker vedo, da se jim ti rezultati ne bodo nikjer upoštevali, zato niso pokazali vseh svojih sposobnosti in verjamemo, da nekateri zmorejo več.

## SKLEP

Učenci naše šole so bili pri angleščini 6,9% pod slovenskim povprečjem. NPZ je bil sestavljen iz nalog slušnega razumevanja, bralnega razumevanja, rabe jezika in pisnega sporočanja. Najbolje so se izkazali pri nalogah bralnega razumevanja, kar se je izkazalo tudi pri pouku in pri pisnih ocenjevanih znanja v razredu za najboljše rešeno. Verjetno tudi zato, ker so te naloge tolerirale napake v zapisu besed, ki ne ovirajo razumevanja besedišča. Učiteljica verjame, da je njihovo poznavanje besedišča in slovnice pridobljeno tudi izven pouka, še zlasti na spletu, kjer ti učenci preživijo veliko časa, še zlasti fantje z igranjem igrice, kar je v tem razredu zelo pogosto. Najslabše rešene naloge so bile naloge rabe jezika, ki so zahtevale poznavanje različnih slovničnih struktur, ki jih učenci tudi v razredu večinoma neradi rešujejo in jim povzročajo največ težav. Takšne naloge so pogosto dobili tudi za domačo nalogo, ki večinoma ni bila opravljena oz. prepisana. Današnje generacije otrok, tudi ta, ne mara opravljati domačin nalog, težko jih je pripraviti do spoznanja, da so naloge namenjene njim, njihovem utrjevanju znanja in spoznanju, kaj že znajo in kje so še težave in se lahko še izboljšajo. Prav tako je težava v pravilnem zapisu besedišča, kar je bilo vidno pri NPZju, in je prav tako posledica njihove nemotiviranosti za delo in vloženega truda doma.

Učiteljica je pričakovala boljše rešene naloge slušnega razumevanja, ki so bile tudi pod slovenskim povprečjem, so se pa v razredu izkazale z boljšimi rezultati. So pa na NPZju vsebovale več njim neznanega besedišča, težava pa je bilo verjetno sočasno branje vprašanj, ki so bila kar dolga, in poslušanje besedila.

Najtežji del je zagotovo pisanje sestavka, ki se je na naši šoli prav tako izkazal pod povprečjem, kar je učiteljica tudi pričakovala. Predvsem zaradi njihovega odnosa do NPZja, saj so mnogi prišli pisati s prepričanjem, da ta preizkus ni pomemben, se nikjer ne upošteva, zato se niso niti potrudili. Mnogi fantje v tem razredu imajo nečitljivo in popačeno pisavo, kar je oviralo branje in popraviljanje pisnega sestavka. Čeprav je bila tematika zelo zanimiva in njim primerna, mnogi niso vključili vseh iztočnih in jih dobro razvili, besedilo ni bilo vedno dobro in smiselno povezano. Te težave so se zadnja leta nakazovale tudi v razredu, predvsem zaradi odnosa učencev, ki niso bili motivirani za izboljšanje, še posebej fantje. Učiteljica meni, da učenci zaradi nemotiviranosti in apatičnosti niso pokazali svojega realnega znanja. Prav tako je prepričana, da učenci, ki prihajajo iz večjih mest in imajo bolj ambiciozne in tudi premožne starše, ki jim vseskozi omogočajo dodatno učenje jezika v jezikovnih

tečajih, individualnih urah ter jezikovnih taborih, česar našim učencem večinoma ni omogočeno, posledično na NPZ-jih dosegajo nadpovprečne rezultate. Je pa med našimi učenci nekaj takšnih, ki so pisali NPZ nad 90%, kar tudi nakazuje na njihovo visoko raven znanja.

## 2.2. Učni uspeh

V začetku š. leta smo si zastavili devet prednostnih nalog (glej LDN). Ena od pomembnih nalog je bila tudi doseganje čim boljših učno-vzgojnih rezultatov. K boljšim vzgojnim rezultatom je pripomogel vzgojni načrt šole, ki smo ga tekom šolskega leta dvakrat ovrednotili, v začetku leta pa posodobili. S sodelovanjem staršev, svetovalne delavke in specialne pedagoginje smo uspešno reševali vzgojne probleme. Učenci so svoje znanje pridobivali pri pouku, urah dopolnilnega ter dodatnega pouka, z individualiziranimi programi, s katerimi smo pomagali tudi učencem z učnimi težavami, da so dosegli pozitiven učni uspeh.

Število učencev konec šolskega leta po triadah, izbirnih predmetih:

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	DEČKI	DEKLICE	ŠTEVILO UČENCEV	PO TRIADAH
1. A	1	11	6	17	<b>60</b>
2. A	1	10	11	21	
3. A	1	12	10	22	
4. A	1	8	10	18	<b>78 -1</b>
4. B	1	9	8	17	
5. A	1	10	7	17	
6. A	1	13	13	26 -1	<b>70</b>
7. A	1	10	5	15	
7. B	1	8	7	15	
8. A	1	9	12	21	
9. A	1	12	7	19	<b>208 - 1</b>
Skupaj	<b>11</b>	<b>102</b>	<b>96</b>	<b>208 -1</b>	

Izbirni predmet	Število učencev	Število skupin	Število ur na teden
Nemščina II	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
Šolsko novinarstvo	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

<b>Likovno snovanje II</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Matematična delavnica 7</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Matematična delavnica 8</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Matematična delavnica 9</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Obdelava gradiv – les</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Šport za zdravje</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Izbrani šport</b>	<b>19</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Šport za sprostitev</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Računalniška omrežja</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Roboti v tehniki</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Skupaj</b>	<b>141</b>	<b>12</b>	<b>13</b>

<b>Neobvezni izbirni predmeti</b>	<b>Število učencev</b>	<b>Število ur na teden</b>
Drugi tuj jezik - nemščina 4. r. - 19	34	2
Drugi tuj jezik – nemščina 5. r. – 7		2
Drugi tuj jezik – nemščina 6. r. – 8		
Tuj jezik v 1. r. – angleščina	17	2
Računalništvo – 4., 5., 6. r	18	1
Šport – 4., 5., 6. r.	24	2

5 učencev je imelo popravne izpite (6. r. – 2, 7. r. – 2, 8. r. – 1). Po popravnih izpitih je učni uspeh 100 %. Učenci, ki so imeli težave pri pouku so bili vključeni v dopolnilni pouk. Ure dodatne strokovne pomoči so izvajali poleg specialne pedagoginje še učitelji predmetov MAT, SLJ, TJA. V 8. in 9. razredu smo izvajali pri predmetih SLJ, TJA in MAT pouk v manjših učnih skupinah. Ugotovili smo, da je za to populacijo učencev ta oblika najbolj uspešna. V 4., 5. in 6. razredu pa smo izvajali fleksibilno učno diferenciacijo pri predmetih SLJ, MAT in TJA.

Vsi učenci 9. razreda so se vpisali v nadaljnje izobraževanje. Vpis po šolah je naslednji:

**ŠC VELENJE: SREDNJA ŠOLA ZA STROJNIŠTVO, GEOTEHNIKO IN OKOLJE:** 1 (strojni tehnik, 4-letni program)

1 (elektrikar, 3-letni program, prenos: 17. 4. 2024 iz ŠC CELJE, SREDNJA ŠOLA ZA KEMIJO, ELEKTROTEHNIKO IN RAČUNALNIŠTVO, SMET ELEKTROTEHNIK)

**SREDNJA ŠOLA SLOVENJ GRADEC IN MUTA:** 1 (lesarski tehnik, 4-letni program), 2 (mizar, 3-letni program)

**SREDNJA ZDRAVSTVENA IN KOZMETIČNA ŠOLA CELJE:** 1 (kozmetični tehnik, 4-letni program), 1 (zdravstvena nega, 4-letni program)

**ŠC ŠENTJUR: SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA:** 1 (mehanik kmetijskih in delovnih strojev, 3-letni program)

**ŠC SLOVENSKE KONJICE-ZREČE. GIMNAZIJA:** 5 (splošna gimnazija)

**SREDNJA POKLICNA IN STROKOVNA ŠOLA ZREČE:** 2 (strojni tehnik, 4-letni program), 1

(oblikovalec kovin-orodjar, 3-letni program)

**ŠC CELJE: SREDNJA ŠOLA ZA KEMIJO, ELEKTROTEHNIKO IN RAČUNALNIŠTVO:** 2  
(tehnik računalništva, 4-letni program)

**ŠC ROGAŠKA SLATINA:** 1 (tehnik optik, 4-letni program)

Povprečna ocena učencev od 3. do 9. razreda je 3,92.

Uspeh / razred	povprečna ocena razreda	število učencev, ki ne napredujejo oz. ne dosegajo minimalnih standardov
1. a	/	/
2. a	/	/
3.a	3,87	/
4.a	3,90	/
4.b	4,03	/
5. a	3,90	/
6.a	3,92	/
7.a	3,90	/
7.b	3,97	/
8.a	3,90	/
9.a	3,90	/
skupaj	3,92	/

### 2.3. Ugotavljanje kakovosti in samoevalvacija

LDN je bil sproti evalviran pri rednih konferencah učiteljskega zbora in po opravljenih dnevih dejavnosti, na aktivih. Preko šolske skupnosti učencev smo ugotavljali zadovoljstvo učencev na šoli. Kakovost dela se je spremljala tudi preko hospitacij. Ob koncu šolskega leta pa smo naredili še naslednje evalvacije – šolski projekti, delo z učenci s posebnimi potrebami, delo z nadarjenimi učenci, delo šolske skupnosti, IKT, izobraževanja, uporaba eAsistent-a, bralna pismenost. Dvakrat smo evalvirali vzgojni načrt in napisali spremembe vzgojnega načrta. Šolski razvojni tim je pripravil samoevalvacijsko poročilo – Kakovost pouka (10. del, šolsko leto 2023/2024) za izbrano področje **Vrednote in učne navade**.

### 2.4. Izboljšanje materialnih pogojev za delo zavoda

Prostore ustrezno vzdržujemo in obnavljamo. Glede na število učencev prostorskih problemov v šoli ni bilo. Prostorski problemi so v vrtcu, vendar smo jih trenutno rešili (1. 9. 2017 odprli nov oddelek na tretji lokaciji). Občini smo podali in pomagali pri pripravi dokumentacije za razpis na prijavo za

sofinanciranje izgradnje novega vrtca, da bomo imeli vse oddelke pod eno streho in v bližini šole. S tem bomo zmanjšali določene stroške, zlasti kurjave in olajšali delo tehničnemu osebju (čiščenje, prevoz hrane ...). Izgradnja vrtca je potekala od 2022 do 2024.

Nastajajo pa materialni stroški, ki niso v sorazmerju z normativi (polovičen oddelek vrtca). Z leti imamo več računalniških programov (aplikacij) in mesečnih stroškov, ki so povezani z vzdrževanjem in posodabljanjem teh programov. Pridobivamo sponzorje za pokritje določenih stroškov (prevozi otrok, računalniške opreme, nakup knjig, zaščitne opreme, šolskega glasila ...) in donatorje šolskega sklada.

### **3. Spremljanje in razvoj zaposlenih**

#### **3.1. Hospitacije**

Spremljanje pedagoškega dela je potekalo skozi vse šolsko leto. Ravnateljica je hospitirala pri pouku (šola, vrtec) in odprtih dnevih. V šolskem letu 2023/2024 je ravnateljica izvedla 40 ur hospitacij (17 šola, 5 vrtec, 4 praksa dijakov – študentov, 14 kolegialnih hospitacij). Ravnateljica je spremljala izvajanje pouka po posodobljenih učnih načrtih, spremljanje uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka, medpredmetno povezovanje, ustreznost podajanja učne snovi, vključenost vrednot iz vizije šole v izvedeno uro, vzdušje v razredu in urejenost delovnega prostora. Pregledala je letni načrt dela in dnevno pripravo za uro spremljanja pouka ter ustreznost vodenja dokumentacije o pouku in o učencih. Ob koncu vsake hospitacije je bil med učiteljem in ravnateljico izveden pogovor o poteku učne ure, izmenjavi pogledov in mnenj, ravnateljica je podala priporočila učitelju za nadaljnje delo. S strokovnim delavcem (šola, vrtec) je bil opravljen tudi letni razgovor.

Po vsaki uri kolegialni hospitaciji (medsebojne hospitacije) je bila izvedena evalvacija vzgojno–izobraževalnega dela skupaj z učitelji, ki so prisostvovali pouku. Izvedli smo 3 kolegialne hospitacije pri likovni umetnosti – Vlasta Zorc in 3 kolegialne hospitacije - prikaz FS pouka - pri razrednem pouku – Jasmina Vidmar, matematiki – Suzana Pušnik in zgodovini - Petra Čebular za učitelje OŠ Vojnik. Pri teh urah sta sodelovali tudi svetovalka Bernarda Gaber in predstojnica ZRSŠ Špela Drstvenšek. Kolegialne hospitacije smo izvajali tudi pri programu NEON, v vrtcu sta delavnice izvajali Katja Dobnik in Mateja Kričaj, v šoli pa Vanja Repnik in Ksenija Potočnik. Ravnateljica je prisostvovala pri dnevih dejavnosti in prireditvah na šoli in vrtcu.

#### **3.2. Nadaljnje izobraževanje in usposabljanje**

Izobraževanje strokovnih delavcev je potekalo v skladu s programom izobraževanja, ki je izhajal iz Kataloga stalnega strokovnega spopolnjevanja. Učitelji so se zelo veliko ur izobraževali na daljavo – različni spletni seminarji.

<b>Breda Jakop</b>
- Izobraževanja na šoli, Spletna izobraževanja
<b>Ida Pačnik</b>
- Izobraževanja na šoli; Komunikacija; Logopedsko predavanje; Predstavitev gradiv – Lili in Bine; Spletno predavanje – Rokus Spoznavanje področja E gradiv na novem portalu Svet Lilibi, Akademija Lili in Bine, E torba, Novice s področja RP – Novičniki, Sodelovalnica RP, Video posnetki (Sebastijan Kristovič)
<b>Vesna Rošar</b>
- Izobraževanja na šoli; Učenci, ki motijo pouk; Gibanje otrok v naravi; Izziv umetne inteligence pri delu z otroki in mladimi; Montessori delavnice za odrasle; Razvojno govorno – jezikovne komunikacije orok; Učinkovito sodelovanje s starši; Bralna pismenost za dobro življenje; Teden digitalnega izobraževanja
<b>Jasmina Vidmar</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina RP, ZRSS – Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor (izvedba hospitacijskega nastopa za sodelujoče v RN); Učenci, ki motijo pouk, Logično razmišljanje (Fakulteta za elektrotehniko Ljubljana), Bralna pismenost (Rokus), Hop v glasbeno teorijo; Webinar formativno spremljanje Formativno.si; Webinar Spodbudno učno okolje (Igrivko), Aktivnosti za razvijanje socialnih veščin (Damjana Šmid), Samoizobraževanje (literatura, webinar)
<b>Iris Kovač</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina TJN, GEO; Delo z učenci, ki motijo pouk; Zdrava šola – Energijske pijače v rokah mladostnikov; Zdrava šola – Spodbudimo komunikacijo, poskrbimo za zdravje otrok in mladostnikov; Bralna pismenost za dobro življenje; Teden digitalnega izobraževanja za učitelje – Confiva; Regijska srečanja razvojne naloge VSUO (OŠ Polzela, OŠ Lava; OŠ Glazija)
<b>Urška Korošec</b>
- Izobraževanja na šoli; Seminar Logika; Gibanje otrok v naravi-gozdu; AED izobraževanje; Montessori delavnice; Izzivi umetne inteligence; Konferenca učiteljic in učiteljev razrednega pouka; Bralna pismenost na razredni stopnji
<b>Petra Slivnikar</b>
- Izobraževanja na šoli, Izobraževanje na daljavo
<b>Suzana Pušnik</b>
- Izobraževanja na šoli, Študijska skupina MAT; S programiranjem v matematiko OŠ; Teden digitalnega izobraževanja; Bralna pismenost za dobro življenje, Spletna izobraževanja – MK, Rokus, Zdrava šola – Varno s soncem, Vključujoča šola in vključujoč fizičen prostor
<b>Andreja Pinter Stajniko</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina TJA, ZGO, Trilateralni seminar v Ljubljani – Holocaust as a starting point, Kako poučevati holokavst (Sinagoga Maribor), Sodelovanje in konflikti v 20. in 21. stoletju ter njihov vpliv na slovensko zgodovino; Poučevati zgodovino, ki še ni zgodovina; Strokovna ekskurzija v Auschwitz in Krakow
<b>Petra Čebular</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina ZGO; Komunikacija in delo z učenci, ki motijo pouk; Trilateralni seminar v Ljubljani – Holocaust as a starting point, Sodelovanje in konflikti v 20. in 21. stoletju ter njihov vpliv na slovensko zgodovino; Poučevati zgodovino,

ki še ni zgodovina; Strokovna ekskurzija v Auschwitz in Krakow; Kako napisati raziskovalno nalogo; 4. teden digitalnega izobraževanja (spletni seminar)
<b>Mojca Koban Dobnik</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina, Kulturni bazar, DEKD, »Datainfo – varstvo osebnih podatkov, »Promise«, Tkemo mrežo ustvarjalnosti za koordinatorje kulturno-umetnostne vzgoje
<b>Tadeja Forjan</b>
- Izobraževanja na šoli, Izobraževanje na daljavo, Knjižnica
<b>Vesna Švab</b>
- Izobraževanja na šoli, Študijska skupina (kemija, biologija, naravoslovje); Medpredmetna delavnica Neživi dejavniki okolja, VSUO, Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor; Komunikacija z zahtevnimi starši in otroki, Varnost pri delu, Teden digitalnega izobraževanja
<b>Vanja Repnik</b>
- Izobraževanja na šoli, Študijska skupina DSP, Aktiv specialnih pedagogov na OŠPP V parku; Temeljni postopki oživljanja, Kakovostna priprava IP za otroke s PP, Disleksija (spletno izobraževanje), Disortografija (spletno predavanje), Logopedsko predavanje, Varstvo pri delu
<b>Petra Bukovec Mauh</b>
- Izobraževanje na šoli, Postopki oživljanja, Teden digitalnega izobraževanja Dvig digitalne kompetentnosti; študijska skupina za etiko, Predavanje Rokus Klett: Gubenšek – izgubljeno z govorom; Teden digitalnega izobraževanja Confiva
<b>Rosana Buh</b>
- Izobraževanje na šoli, Študijska skupina RP, Radovedni 5 akademija – novosti (spletna oblika), Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor, ZOTKIS seminar, Bralna pismenost – Mladinska knjiga, Klonferenca - Bralna pismenost na razredni stopnji, RK – Vzgoja za humanost, Varstvo pri delu
<b>Božo Zidanšek</b>
- Izobraževanja na šoli, Izobraževanje na daljavo
<b>Ksenija Potočnik</b>
- Izobraževanja na šoli, Študijska skupina - Digdaktika, Sestanek svetovalnih delavk konjiškega okoliša, Sestanek svetovalnih delavcev na ŠC Celje; Učenci, ki motijo pouk, Moj otrok odrašča, VSUO (regijska srečanja z mentorsko šolo Lava, Mislinja), Digitalno komuniciranje v izobraževanju, Sestanek RK, Srečanje mentorice OP v Slv. Konjicah, Aktiv svetovalnih delavk (zoom), Kakovostna priprava in evalvacija IP za OPP, Nova aplikacija Prijava na NPZ in vpis (webinar), Srečanje specialnih in rehabilitacijskih pedagogov; Medosebni odnosi, komunikacija; Delovno srečanje svetovalnih delavcev (MIZŠ), Govorno – jezikovni razvoj otrok, Varnost pri delu, Strokovno srečanje na Gimnaziji Slov. Konjice; Delovno srečanje strokovnih delavcev CSD, policije in svetovalnih delavcev; VSUO (čustva, o nasilju – webinar)
<b>Melita Hrovat</b>
- Izobraževanja na šoli, Študijska skupina RP, Kako postavimo meje in samozavestno komuniciramo, Komunikacija in delo z učenci, ki motijo pouk; Izobraževanje – Logika, 9. akademija Radovednih 5, Vključujoč prostor, Strokovno srečanje bralne pismenosti za dobro življenje, Komunikacija s starši; Spletno usposabljanje za implantacijo smernic za prehranjevanje
<b>Mateja Jamnikar</b>



- Izobraževanja na šoli, Medobčinski aktiv, Smučarski seminar za učitelje na Rogli, Obnovitveni tečaj za plavanje; Gibanje otrok v naravi – gozdu, gibalne disfunkcije otrok in pomen naravnega gibanja (kineziolog Uroš Jelen)
<b>Vlasta Zorc</b>
- Sodelovanje z likovniki iz konjiške občine, Izobraževanje na šoli, Študijska skupina LUM

Strokovni delavci so se udeleževali študijskih skupin, se vključevali v delo aktivov v zavodu ter sodelovali na pedagoških konferencah. Skupna strokovna izobraževanja so bila v šolskem letu 2023/2024 tudi na šoli:

- o Mateja Rubin Kovačič – Zdravo odraščanje; Komunikacija z zahtevnimi starši in otroki (marec 2024),
- o Petra Eder – Medosebni odnosi (6. 12. 2023),
- o Božo Zidanšek – izobraževanje za e – učilnice,
- o Božo Zidanšek, Vanja Repnik – eAsistent,
- o Luka Jančič, Mojca Kapelo – Izobraževanje AED (12. oktober 2023)

ZRSŠ – Vključujoča šola (17. 10. 2023, 30. 11. 2023, 8. 12 2023, 12, 12. 2023, 20. 2. 2024, 5. 4. 2024, 28. 6. 2024), VSUO (1.12.2023); ZRSŠ - Strokovna srečanja ravnateljev OŠ in vrtcev (15. 2. 2024 – Šentjur, ); Inšpekcijski pregledi po šolah (Simon Slokan, 7. 3. 2024, spletno izobraževanje); Esero Slovenija (13. 2. 2024, Center Noordung); Arnes (spletno izobraževanje); aktivni ravnateljev sosednjih šol (*Tilka Jakob*).

Predavanje s področja arhiviranja, računovodstva, prehrane, čiščenja šolskih prostorov, dietnih obrokov, varstvo pri delu (*Ivica Štolekar, Ksenija Grm, tehnično osebje – čistilke, hišnik, kuharice*).

#### 4. Obseg in kakovost sodelovanja direktorja z organi zavoda, s starši, z ustanoviteljem

##### 4.1. Svet zavoda

S Svetom zavoda je potekalo sodelovanje po programu. Sodelovanje z zavodom je bilo dobro. Gradiva so bila ustrezno pripravljena. Sklepi sestankov so bili realizirani. Vzdušje na sejah Sveta zavoda je bilo sproščeno in omogočalo zelo odprto razpravo. SZ je bil seznanjen s predlagano uporabo učbenikov, delovnih zvezkov in potrebščin za šolsko leto 2024/2025. SZ je bil seznanjen tudi z izbrano obliko dela pri SLJ, MAT, TJA – pouk v manjših skupinah oz. fleksibilno diferenciacijo. SZ je bil seznanjen s Finančnim načrtom, Kadrovskim načrtom in Programom dela za leto 2024. SZ je bil seznanjen s programom dela ravnatelja za naslednji mandat (april, maj 2024).

Seja v mesecu februarju je bila izvedena v živo, v prostorih šole, v mesecu juniju pa korespondenčno.

#### 4.2. Svet staršev

Sodelovanje s Svetom staršev je bilo dobro, odprt je bil obojestranski dialog.

Sodelovanje s starši je potekalo korektno. Na začetku šolskega leta je bila s strani šole pripravljena Publikacija za starše in učence, v kateri so bili zapisani vsi datumi in dogodki, na katere je potrebno biti v tekočem šolskem letu pozoren. Šola sodeluje s starši preko rednih vsakomesečnih govorilnih ur, v vseh razredih so starši prihajali v šolo tudi v času pogovornih ur, po predhodnem dogovoru pa tudi v času prostih ur učiteljev. Razveseljivo je dejstvo, da smo uspeli že kar veliko staršev (še posebej I. triade) vključiti v šolski program pri izvedbi različnih dejavnosti. Imeli smo planirana dva skupna roditeljska sestanka s predavanji (Zasvojenost z zasloni, Duševno zdravje) in smo jih realizirali. Individualno svetovanje za vpis v srednjo šolo za 9. r. je izvedla svetovalna delavka Ksenija Potočnik. SS je potrdil predlagano uporabo delovnih zvezkov in potrebščin za šolsko leto 2024/2025.

Povprečen obisk staršev na roditeljskih sestankih je bil 84,33 % na govorilnih urah pa 23,34 %.

Razred	obisk staršev na govorilnih urah	obisk staršev na roditeljskih sestankih
1. a	71,17	94,10
2. a	15,24	93,70
3. a	20,90	84,66
4. a	26,11	98,00
4. b	27,64	90,20
5. a	22,94	85,00
6. a	14,80	79,00
7. a	14,00	82,00
7. b	5,30	60,00
8. a	13,30	68,00
9. a	25,30	93,00
povprečni obisk	23,34	84,33

#### 4.3. Strokovnimi aktivni

Na šoli so v šolskem letu 2023/2024 delovali naslednji aktivni/komisije:

- strokovni aktivni učiteljev predmetne stopnje (vodja *Suzana Pušnik*),
- strokovni aktivni učiteljev razredne stopnje (vodja *Jasmina Vidmar*),
- aktivni učiteljev OPB (vodja *Iris Kovač*),
- strokovna komisija za delo z nadarjenimi učenci (koordinatorica *Ksenija Potočnik*),

- strokovna komisija za delo z učenci s posebnimi potrebami (vodja *Vanja Repnik*),
- jezikovno – družboslovni strokovni aktiv (vodja *Andreja Pinter Stajnko*),
- naravoslovno – matematični strokovni aktiv (vodja *Suzana Pušnik*),
- aktiv umetniškega področja (vodja *Vlasta Zorc*).

Aktive sestavljajo učitelji istega predmeta ali predmetnih področij. Srečanja so bila vsebinsko naravnana, predvsem na strokovna vprašanja in so se nanašala na oblikovanje letnih priprav, praktična vprašanja pri pouku, poročanja vsebin študijskih skupin in ostalih izobraževanj, na temo motiviranja učencev, pisanje domačih nalog. Obravnavali so problematiko predmeta in uvajanja posodobljenih učnih načrtov, uvajali elemente formativnega spremljanja pouka, usklajevali kriterije ocenjevanja, pripravljali predloge učnemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, organizacijo tehničnih dnevor – medpredmetne povezave, e-gradiva, analizirali rezultate NPZ, izvajali in evalvirali medsebojne hospitacije, obravnavali pripombe staršev in učencev ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom. Ob koncu šolskega leta so podali oceno dela in predloge za delo v naslednjem šolskem letu. Načrtovali so prednostne cilje za letno pripravo in LDN šole za šolsko leto 2024/2025.

#### **4.4. Ustanoviteljem**

Sodelovanje z ustanoviteljem je bilo korektno. Večino stvari se je razreševalo z osebnimi stiki z županom, podžupanom občine, direktorjem občinske uprave ali z ostalimi zaposlenimi na občini Vitanje. Nekaj sestankov (gradbeni odbor) je bilo zaradi gradnje vrtca in igrišča ter urejanje okolice šole. Na seji Sveta Občine Vitanje je bilo podano Poročilo za leto 2023, Kadrovski načrt in program dela za leto 2024. Udeleževali smo se dogovorjenih prireditev in sodelovali v raznih akcijah v kraju. Večino zastavljenih nalog iz naslova dodatnega programa smo s pomočjo proračuna uspešno izpeljali (Zimsko šolo v naravi, letno šolo v naravi, nekatera športna tekmovanja ...).

#### **4.5. Z učenci**

Sodelovanje z učenci je dobro. Učenci so se pogosto obračali na ravnateljico pri razreševanju večjih ali manjših problemov, tako vzgojnih kot socialnih. Sodelovanje potekalo tudi preko sestankov šolske skupnosti. V mesecu aprilu smo pripravili bazar in zbrana sredstva dali v šolski sklad (z učenci 9. razreda). Z učenci smo pripravili in izvedli prireditev ob 260 - letnici šolstva v Vitanju. Učenci so sedelovali pri pripravi glasila ob 260 letnici šolstva. Predloge, pohvale in graje učencev smo upoštevali pri načrtovanju aktivnosti za šolsko leto 2024/2025.

### **III. DRUGA DEJAVNOST, POVEZANA Z VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJEM**

#### **1. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v življenje in delo v lokalnem in regionalnem okolju**

##### **1.1. Sodelovanje z drugimi zavodi na kadrovskem področju, sodelovanje z lokalnimi kulturnimi in drugimi zavodi, ustanovami in strokovnjaki**

Sodelovanje je potekalo na kadrovskem področju z vsemi OŠ nekdanje občine Slovenske Konjice ter z Gimnazijo Slovenske Konjice, Gimnazijo Celje Center. Sodelovali smo z Enoto vrtec kot tudi z vrtci bivše občine Slovenske Konjice. V kraju smo sodelovali z Društvom kmečkih žena Lipa, z občinsko organizacijo RK, s KTD Svet Vid, TD Vitanje, Lovsko družino, s PD, s ŠD, z PGD, ZZB NOV, z zdravstveno in zobozdravstveno službo, knjižnico, Karitasom, Centrom Noordung ... Sodelovali smo tudi z območno organizacijo RK, z Glasbeno šolo Slovenske Konjice, s SIC-em Slovenske Konjice, z radiom Rogla, radiom Štajerski val, Lambrechtovim domom Slov. Konjice, s CŠOD Gorenje, Štrk in Radenci, policijsko postajo Sl. Konjice, ZŠAM Sl. Konjice, z Zavodom za zdravstveno varstvo Celje, ZRSŠ, NIJZ, društvom Za boljši svet, s plesno šolo Devžej, z raznimi klubi (ŠD Tvoj dih, »Swaty Comet« ...).

##### **1.2. Organizacija in izvedba hospitacij in pedagoške prakse za študente**

Tri študentke so opravljavljale prakso v vrtcu. V vrtcu je ena dijakinja iz srednje vzgojiteljske šole Celje opravljala pedagoško prakso. Skupaj je ravnateljica izvedla 5 hospitacij (praksa - vrtec). Tri študentke opravljale pedagoško prakso v šoli (razredna stopnja, socialno delo, tajništvo). Ena dijakinja je imela opazovalno prakso pri angleščini oz. zgodovini.

#### **2. Sodelovanje otrok in učencev na natečajih, tekmovanjih v znanju in veščinah – na državni ravni**

Življenje in delo v šoli je bilo popestrjeno z raznimi oblikami dela pri pouku, na odprtih dnevih šole, naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dnevih, ekskurzijah, v šolah v naravi. V času šolanja poskušamo učencem omogočiti stik s kulturnimi ustanovami, omogočamo pridobivanje kolesarskih veščin, veščin plavanja, smučanja in plesa. Učenci so svoje znanje pridobivali pri rednem pouku, urah dopolnilnega in dodatnega pouka, z individualiziranimi programi, s katerimi smo pomagali učencem z učnimi težavami kot tudi nadarjenim učencem. K učnim rezultatom pa so pripomogle tudi priprave in

sodelovanje na mnogih tekmovanjih v znanju, različnih natečajih, projektih, kulturnih in športnih prireditvah. Dosežki učencev so na spletni strani šole (*solavitanje.si*).

*Tabela: Najvišje uvrstitve*

Dejavnost	Mentor	Učenec / razred	Dosežek – nivo tekmovanja
<b>Tekmovanje – Matemčček</b>	Vesna Rošer Urška Korošec Melita Hrovat	Lovro Šmajdek 1. a Žan Pušnik 2. a, Zara Pušnik 4. a	Srebrno priznanje (državno)
<b>Tekmovanje – Strogo zaupno</b>	Urška Korošec  Suzana Pušnik	Zoja Kos 2. a, Brina Mihevc 2. a, Žan Pušnik 2. a Enja Fijavž 7. a, Aleks Jakob Kričaj 9. a	Zlato priznanje (državno)  Srebrno priznanje (državno)
<b>Tekmovanje – Lili in Bine - matematično tekmovanje</b>	Urška Korošec  Ida Pačnik	Žan Pušnik 2. a  Matevž Kos 3. a	Bronasto priznanje (državno)
<b>Tekmovanje – Lili in Bine - medpredmetno tekmovanje</b>	Breda Jakop Vesna Rošer  Urška Korošec	Lovro Šmajdek 1. a  Žan Pušnik 2. a	Srebrno priznanje (državno)  Bronasto priznanje (državno)
<b>Tekmovanje iz angleščine</b>	Andreja Pinter Stajnko	Matej Jeseničnik 9. a	Srebrno priznanje (državno)
<b>Tekmovanje iz matematike</b>	Rosana Buh Suzana Pušnik	Neja Rakun 6. a Zala Kos 7. b, Anže Založnik 7. b, Tjaš Vidmar 7. a, Tina Kričaj 7. a, Enja Fijavž 7. a	Bronasto priznanje (regijsko) Bronasto priznanje (regijsko)
<b>Tekmovanje iz logike</b>	Suzana Pušnik	Lea Mlakar 8. a, Aleks Jakob Kričaj 9. a	Bronasto priznanje (regijsko)
<b>Tekmovanje iz fizike</b>	Tilka Jakob	Anže Vidmar	Bronasto priznanje (regijsko)
<b>Tekmovanje - Logična pošast</b>	Vesna Rošer  Melita Hrovat	Stefan Kovačević 1. a, Lovro Šmajdek 1. a Zara Pušnik 4. b	Zlato priznanje (državno)

	Urška Korošec	Žan Pušnik 2. a	Srebrno priznanje (državno)
<b>Tekmovanje - angleščina</b>	Andreja Pinter Stajnko	Maks Vake 6. a	Bronasto priznanje (državno)

DIAMANTNI KENGURU sta si za osvojena priznanja na tekmovanju Mednarodni matematični kenguru v vseh letih osnovnošolskega izobraževanja prislužila Aleks Jakob Kričaj in Matej Jeseničnik.

Učenci so sodelovali v številnih natečajih (Evropa v šoli; Množični tek; Pozdrav pticam miru; Naravne in druge nesreče – Požar v naravi; Sejfko ustvarjalni natečaj – Moji starši so spet na telefonu! Kaj naj naredim; Otroci za varnost v prometu; Spodbujajmo prijateljstvo ...). Za lep videz šole so še posebej skrbeli učenci pod vodstvom učiteljic (mentorice učiteljice razrednega pouka, OPB). Tema letošnjega tedna otroka je bila »Zakaji in zatoji radovednost« (mentorica Urška Korošec), tema parlamenta pa Duševno zdravje otrok in mladih (mentorica Ksenija Potočnik).

Mladinski **pevski zbor** OŠ Vitanje se je zelo uspešno predstavljal na prireditvah v kraju in na reviji PZ v Slov. Konjicah. Vsi pevci si zaslužijo pohvalo, posebej pa še učenci, ki so vsa šolska leta, redno obiskovali pevske vaje in se udeleževali nastopov. Pohvalo za devetletno ustvarjalno sodelovanje v šolskem pevskem zboru so prejeli: Zala Jakob, Monja Pogladič, Žana Sevšek, Tajda Hrženjak, Matej Jeseničnik, Aleks Jakob Kričaj, Klara Klemenc, Špela Kožuh, Matija Maligoj Maček (mentorica Mojca Koban Dobnik).

Iz znanja **fizike** je v 8. in 9. razredu tekmovalo 11 učencev. 4 učenci so prejeli priznanje Čmrlj. Na regijsko tekmovanje sta se uvrstila 2 učenca, 1 učenec je prejel priznanje (mentorica Tilka Jakob). Šolskega tekmovanja iz **astronomije** se je udeležilo 20 tekmovalcev (8. in 9. r.). 1 učenec je prejel bronasto Dominkovo priznanje (mentorica Tilka Jakob).

Šolskega tekmovanja iz **logike** se je udeležilo 72 učencev od 2. do 9. razreda, 34 tekmovalcev je prejelo bronasto priznanje. 2 učenca (8. in 9. r.) sta se uvrstila na regijsko tekmovanje. Iz šolskega na državno so se uvrstili 3 učenci iz 7. razreda (mentorice Jasmina Vidmar, Urška Korošec, Melita Hrovat, Suzana Pušnik).

Šolskega tekmovanja iz **matematike** se je udeležilo 141 učencev od 1. do 9. razreda. Priznanje je prejelo 44 učencev. Na regijsko tekmovanje se je uvrstilo 11 učencev od 6. do 9. razreda, kjer jih je 6 doseglo bronasto priznanje (mentorice Jasmina Vidmar, Vesna Rošer, Urška Korošec, Breda Jakop, Ida Pačnik, Melita Hrovat, Rosana Buh, Suzana Pušnik).

Iz **Logične pošasti** je tekmovalo 110 učencev od 1. do 9. razreda. Na državno raven se je uvrstilo 26 učencev (mentorice Jasmina Vidmar, Vesna Rošer, Melita Hrovat, Suzana Pušnik, mentorica in koordinatorica Urška Korošec).

Za **Cankarjevo** priznanje je tekmovalo 47 učencev (od 3. do 9. r.). Bronasto Cankarjevo priznanje je osvojilo 17 učencev. Na regijsko tekmovanje so se uvrstili 3 učenci (mentorice Ida Pačnik, Melita Hrovat, Petra Slivnikar, Petra Bukovec Mauh).

V okviru **Vesele šole** je potekalo tekmovanje od 4. do 9. razreda. Tekmovalo je 18 učencev, 6 jih je doseglo priznanje. Na državno tekmovanje sta uvrstile tri učenke iz 4. razred in en učenec 9. razreda (mentorica Melita Hrovat).

Šolskega tekmovanja iz **zgodovine** se je udeležilo 7 učencev iz 9. razreda. Bronasto priznanje je prejela ena učenka, na državno tekmovanje se ni uvrstil nihče (mentorica Petra Čebular).

Šolskega tekmovanja iz **geografije** so se udeležili 4 tekmovalci, Tajda Hrzenjak je osvojila bronasto priznanje (mentorica Iris Kovač).

V znanju iz **kemije** je tekmovalo 19 učencev (8. r. – 11, 9. r. – 8). Ena učenka se je uvrstila na regijsko tekmovanje in prejela »Priznanje za uspešnost« na šolskem tekmovanju. **Proteusovega** tekmovanja so se udeležili 4 učenci, 2 učenki sta dosegli bronasto priznanje (mentorica Vesna Švab).

Iz **angleškega jezika** so tekmovali učenci 6., 8. in 9. razreda (udeležilo se je 11 učencev iz 6. r., 13 učencev iz 8. r. in 8 učencev 9. r.). 1 učenec iz 6. r., 4 učenci iz 8. r. in 2 učenca iz 9. r. so osvojili bronasto priznanje. 1 učenec iz 6. r. in 1 učenec iz 9. r. sta se udeležila državnega tekmovanja (mentorica Andreja Pinter Stajnko). Na bralnem tekmovanju v angleškem jeziku Bookworm je tekmovalo 17 učencev od 6. do 9. razreda. Učenci so morali prebrati 3 knjige. 6 učencev je usvojilo bronasto priznanje (mentorica Andreja Pinter Stajnko).

105 učencev (od 1. do 9. razreda) je tekmovalo iz znanja o prostorski predstavljenosti **Matemček**. 20 učencev se je uvrstilo na državno tekmovanje. Šolskega tekmovanja **Strogo zaupno** se je udeležilo 77 učenk in učencev od 1. do 9. razreda. 19 učencev se je uvrstilo na državno tekmovanje. Mentorice obeh tekmovanj - Suzana Pušnik, Melita Hrovat, Jasmina Vidmar, Vesna Rošer, Urška Korošec. Koordinatorica tekmovanj – Urška Korošec.

Učenci I. triade so sodelovali na tekmovanju **Lili in Bine**, ki je bilo razdeljeno na dva sklopa – matematično tekmovanje in medpredmetno tekmovanje. Letos je bilo izvedeno v dveh nivojih, šolsko in državno. Na šolskem matematičnem tekmovanju je sodelovalo 32 učencev. Na državno sta se uvrstila 2 učenca (2. a – 1, 3. a – 1). Na šolskem medpredmetnem tekmovanju je tekmovalo 25 učencev. Na državno sta se uvrstila 2 učenca (1. a – 1, 2. a – 1). Mentorice - Breda Jakop, Vesna Rošer, Urška Korošec, Ida Pačnik, koordinatorica - Jasmina Vidmar.

95 učencev od 1. do 4. razreda je tekmovalo iz tematike **Cicivesele** šole in za sodelovanje prejeli pohvalo (koordinatorica Jasmina Vidmar).

Učenci so opravljali tudi naloge za Zlati sonček. Tečaj plavanja so opravili prvošolci in tretješolci.

Naziv **športnica šole** si je prislužila Alma Macuh, naziv **športnik šole** pa Žan Kodrun iz 9. razreda.

Učenci so se udeležili številnih športnih tekmovanj (medobčinsko tekmovanje dečkov v nogometu – tretje mesto; medobčinsko tekmovanje v krosu – prvi Andraž Trnovšek, 1000 m; medobčinsko tekmovanje dečkov v košarki – peto mesto; medobčinsko tekmovanje deklet v odbojki – tretje mesto; medobčinsko tekmovanje dečkov v odbojki – četrto mesto; medobčinsko tekmovanje mlajših dečkov v mali košarki – drugo mesto, tekmovanje mlajših dečkov v mali košarki v Šentilju – četrto mesto; medobčinsko tekmovanje deklic v mali odbojki – tretje mesto; medobčinsko tekmovanje mlajših dečkov v malem nogometu – četrto mesto; državno tekmovanje v veleslalomu – Alma Macuh drugo mesto; državno tekmovanje v plezanju – Ruj Fijavž, 13. mesto; atletske tekmovanje v Slovenski Bistrici – drugo mesto Andraž Trnovšek, 600 m, v nadaljnje tekmovanje se je uvrstil tudi Žan Kodrun, skok v višino; medobčinsko tekmovanje starejših dečkov v odbojki na mivki – 1. mesto; medobčinsko tekmovanje starejših deklic v odbojki na mivki – 3. mesto). Mentorica Mateja Jamnikar.

**Bralna značka** je interesna dejavnost, katere osnovni cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje. Vanjo so vključeni učenci od 1. do 9. razreda. Bralno značko za učence od 1. do 5. r. so vodile razredničarke in učiteljice razrednega pouka, za učence od 6. do 9. razreda pa knjižničarka Tadeja Forjan. Bralno značko je osvojilo 100 učencev razredne stopnje (1. a - 17 učencev, 2. a - 21 učencev, 3. a - 21 učencev, 4. a - 16 učencev, 4. b - 17 učencev, 5. a - 8 učencev) in 29 učencev predmetne stopnje (6. a - 12 učencev, 7. a - 5 učencev, 7. b - 2 učencev, 8. a - 5 učencev, 9. a - 5 učenci), **skupaj 129 učencev**. Učenci so prejeli priznanje iz programa »S knjigo v svet«, ki jih je pripravilo Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS. Učenci 9. r, ki so 9 let opravili bralno značko – »zlati bralci«, so: Tajda Hrzenjak, Matej Jeseničnik, Klara Klemenc, Aleks Jakob Kričaj in Monja Pogladič. Učencem Aleksu Jakob Kričaj, Mateju Jeseničnik in Tajdi Hrzenjak je uspelo vseh devet let šolanja dosegati odličen uspeh.

Učenci naše šole so sodelovali v različnih natečajih:

Razred / mentor	Likovni natečaj, literarni natečaj / dosežek
1. a Breda Jakop, Vesna Rošer	Likovni natečaj - Naravne in druge nesreče – Požar v naravi; Ustvarjalni natečaj - Sejfko - Moji starši so spet na telefonu! Kaj naj naredim?
2. a Urška Korošec	Likovni natečaj – Safe.si; Likovni natečaj – Naravne in druge nesreče – požar v naravi



3. a Ida Pačnik	Likovni natečaj – Naravne in druge nesreče; Množičen tek, Otroci za varnost v prometu
4. a Melita Hrovat	Likovni natečaj – Safe.si; Likovni natečaj – Naravne in druge nesreče – požar v naravi
4. b Jasmina Vidmar	Likovni natečaj – Safe.si (2x priznanje – Asja Friškovec, Zara Pušnik); Likovni natečaj – Naravne in druge nesreče – požar v naravi (1x priznanje – Zara Pušnik); drugi likovni in literarni natečaji
5. a Rosana Buh	Pozdrav pticam miru, Naravne in druge nesreče
Petra Bukovec Mauh	Lepota kartuzijanske pisave (1x nagrada – Tajda Hrženjak)
Iris Kovač	Likovne razstave – »vaga«, šola
Petra Slivnikar	Natečaj ELA – Mali Pranger (pesem Objem, dve učenki nagrajeni, njuni pesmi sta objavljeni v knjižni izdaji tega natečaja)
Vlasta Zorc	Lepopisje, Plakat miru, Invalidnost, Drevo, Tečemo konjiški maraton; Cinkarna Celje, Sam svoj kreator, Igraj se z mano, Mala arhitektura

Priznanje je prejela šola za najbolj aktivno šolo (RS) v sodelovanju na natečaju Naravne in druge nesreče. Učenci so sodelovali pri prihodu Bakle miru v Vitanje.

### 3. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na državni ravni

Vsi učenci so sodelovali v projektu **Množični tek otrok** - tekli so 260 km za 260 let šole (koordinatorica Jasmina Vidmar). Učenci prvega in drugega triletja so bili vključeni v projekt **Pasavček**, kjer je bila varnost šolarjev in vseh ostalih udeležencev je na prvem mestu. Aktivnosti so izvajali skozi celo šolsko leto (koordinatorica Vesna Rošar).

V projektu **Semena prihodnosti** so se učenci srečevali pri sooblikovanju, kakšno Slovenijo si zamišljajo in želijo v prihodnosti. Projekt ima 5 ključnih vrednot: učenje za in skozi življenje, inovativna družba, zaupanje, kakovostno življenje ter identiteta (mentorica Rosana Buh). Učenci so sodelovali tudi v projektih: **Ptice miru** (mir, kot najvišja vrednota v družbi), **Varno s soncem**, **Otroci za varnost v prometu**, **Sobivanje – Varno v vrtec in šolo**, **Šolar na smuči**, **Čisti zobje**, **Teden pisanja z roko**, **Izmenjava šolskih knjig**, **Podari zvezek**, **Temeljni postopki oživljanja**, **Cicivesela šola**, **Krpan**, **Zlati sonček**, **SLOfit**, ... **NEON – Preprečujemo med vrstniško nasilje** - sta izvajali Vanja Repnik in Ksenija Potočnik v 3. razredu v novembru in januarju (17. 11. 2023, 25.

1. 2024), v 4. b razredu v maju (24. in 31. 5. 2024) in 4. a razredu v juniju (7. in 13. 6. 2024). Izvedli sta 12 pedagoških ur. Učenci so bili zelo aktivni. Ure so bile izvedene kot kolegialne hospitacije.

Prvo leto smo vključeni v razvojno nalogo ZRSŠ **Varno in spodbudno učno okolje**. Člani razvojne naloge pridobivajo veščine, kako preprečimo, da bi prišlo do negativnega ali odklonskega odziva na določeno situacijo oz. dogodek (vodja tima Andreja Pinter Stajnko). V triletno razvojno nalogo ZRSŠ **Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor** je vključenih 8 učiteljev naše šole. Poudarek je na medsebojnem povezovanju strokovnih delavcev pri skupnem razvijanju pedagoške prakse, usklajene z individualnimi potrebami in zmožnostmi učenca, ki temelji na formativnem spremljanju ter spodbuja optimalen razvoj posameznika (vodja tima Suzana Pušnik).

Učenci OŠ Vitanje sodelujejo v projektu ESERO organizacije ESA (European Space Agency). Prva delavnica z imenom Astro Pi je bila v prostorih Center Noordung. Naši učenci so aktivno sodelovali pri kreiranju kode za računalniško aplikacijo. Naredili so nalogo in njihova aplikacija se bo odvijala na mednarodni vesoljski postaji MVP ISS.

V okviru projekta **Krokus** so devetošolci ozavestili problem holokavsta, nevarnosti rasizma in nestrpnosti... Poleg številnih aktivnosti, ki so jih izvedli, so v gredico posadili krokuse – rumene žafrane v spomin na vse judovske otroke, ki so umrli v času nacizma (mentorica Petra Čebular).

Nacionalni projekt »**RASTEM S KNJIGO OŠ 2023: KAJ MI PONUJA KNJIŽNICA**« je vsako leto namenjen učencem 7. razredov. Učenci so v okviru projekta obiskali Splošno knjižnico Slovenske Konjice. Vsak učenec je prejel izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo.

**Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo OŠ« so:**

- spodbujanje dostopnosti kakovostne in izvirne slovenske mladinske leposlovne literature;
- promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja;
- spodbujanje motivacije za branje pri šolarjih in njihovega obiskovanja splošnih knjižnic.

Knjižničarji Splošne knjižnice Slovenske Konjice so učencem predstavili knjižnico: oddelek za odrasle, oddelek za mladino, čitalnico, priročno knjižnico, oddelke v Vitanju, Zrečah in Ločah.

Učencem so ponudili brezplačni vpis v knjižnico in jim razdelili informacijsko-promocijsko gradivo knjižnice. Opozorili so jih na lepo ravnanje s knjigami, na pravočasno vračanje. Članstvo v knjižnici jim omogoča izposajo knjig za domače branje, za izdelavo seminarskih nalog, ... v vseh enotah knjižnice.

Učencem so predstavili vzajemni katalog COBISS +, postavitev gradiva po UDK, prostore – oddelek za odrasle, oddelek za mladino in čitalnico (mentorica Tadeja Forjan).

Od 8. septembra do 8. oktobra 2023 je potekal projekt **Nacionalni mesec skupnega branja**.

Poudarek je bil na medgeneracijskem branju oz. skupnem branju pri pouku (mentorica Tadeja Forjan).

V okviru projekta **Zdrava šola (rdeča nit – »Lepa beseda lepo mesto najde«** je bila namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, s pobudami za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju) smo izvedli različne dejavnosti. Te so se izvajale pri rednih urah pouka, razrednih urah, izbirnih predmetih, dnevih dejavnosti, interesnih dejavnosti, v ŠN in OPB. Izvedli smo »Zdrav dan« in k njemu priključili tradicionalni slovenski zajtrk, delavnice duševnega zdravja, športne aktivnosti, delavnice temeljnega postopka oživljanja – podpora projektu »Otroci rešujejo življenja«, teme varne rabe interneta, izvajali čistilne akcije v okolici šole, učence poučili o nevarnostih sončenja in o načinih varne zaščite, izvajali delavnice NEON. V sklopu donacije projekta »Otroci rešujejo življenja« s strani Lions kluba Vita Slov. Konjice, smo si zadali, da bo lutka, ki smo jo dobili, prišla v roke vsakega učenca na šoli (predavanje TPO, predstavitev zaporedja TPO)... V sklopu delavnic »Spodbujanja pitne vode« in »Masterchef tekmovanje zdravega obroka« so učenci izvedli dejavnosti, ki spodbujajo kulturo prehranjevanja in spoznavanja načela zdravega prehranjevanja. Izvedli smo delavnico za učence 9. razreda »Eko živila in moč lokalnih živil«. Sodelovali smo z ZD Vitanje in ZD Slovenske Konjice (zobozdravniški in sistematski pregledi) ter s centrom za krepitev zdravja (obvezne in dodatne vzgojno-zdravstvene vsebine). Medgeneracijsko druženje smo povezali s srečanjem ob koncu koledarskega leta z nekdanjimi sodelavci šole. Učenci so v okviru ID izvedli vozičkanje v domu ostarelih v Slov. Konjicah. Zaposleni šole smo v okviru promocije zdravja izvedli pohod do Rakovca, kjer smo si ogledali nekdanjo podružnično šolo (vodja projekta Iris Kovač). Vključeni smo v **Shemo šolskega sadja in zelenjave** - 17 delitev. Z njo želimo otroke ozaveščati o pomenu zdrave prehrane in izboljšati prehranske navade učencev. Ob petkih zjutraj so bili učenci deležni dodatnega obroka sadja (71 %) ali zelenjave (29 %, 10 % več kot lani). Trudili smo se, da je ta čim bolj lokalna in ekološka (5 delitev). Nabava pri kmetih je znašala 41 % (10 % več kot lani), ostalo so bili trgovci (vodja projekta Vanja Repnik).

V okviru nacionalnega projekta **Dnevov evropske kulturne dediščine**, z naslovom »Šola je zakon«. Učenci so se skozi ustvarjalne dejavnosti poglobljali v zgodovino naše šole, spoznavali osebnosti, ki so pustile pečat v njenem razvoju, ter raziskovali načine, kako bi lahko našo dediščino prikazali na izviren in kreativen način. 20. oktobra 2023 smo s slavnostno prireditvijo obeležili pomembno

obletnico – 260 let šolstva v Vitanju. Naša šola je s tem projektom del širše evropske mreže, ki si prizadeva za ohranjanje in promocijo kulturne dediščine. Dogajanja letošnjih dni DEKD smo prikazali v tematskem glasilu, ki je v e-izvedbi izšel februarja 2024 (koordinatorka DEKD na OŠ Vitanje: Mojca Koban Dobnik).

#### **4. Sodelovanje oziroma vključenost zavoda v izvajanje projektov na mednarodni ravni**

Enoletni projekt Erasmus+ - tehnika je vodil Božo Zidanšek. Potekalo je izobraževanje mentorjev iz Slovaške, Hrvaške in Slovenije. Projekt je podpirala Gospodarska zbornica Slovenije, lokalne skupnosti in mednarodni partnerji Kvant for schools na Slovaškem, Mali majstor s Hrvaške in Zavod Tim Cool Tool S. Zavod TCTS je vsem aktivno sodelujočim šolam pomagal pridobiti opremo, ki so jo potrebovali za ta projekt. Zaključek projekta je bil v Centru Noordung, kjer so se učenci petih slovenski šol udeležili tekmovanja »Mojstri tehnike«. Najboljši izdelek sta naredila učenca naše šole (Pia Zlodej in Enej Fijavž).

### **IV. OVREDNOTENJE FINANČNIH REZULTATOV POSLOVANJA**

#### **1. Ovrednotenje finančnih rezultatov poslovanja**

Na vseh področjih ravnamo s sredstvi racionalno in gospodarno. Novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva pa je vedno več (več računalniških programov, aplikacij, pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov, varstvo pri delu ...). Notranji nadzor poslovanja vrši Svet zavoda, upravni odbor šolskega sklada, ravnateljica in računovodkinja šole, vsak v okviru svojih pooblastil in odgovornosti.

Sistem notranje kontrole je vzpostavljen:

- pri mesečni najavi vrednosti zneskov za plače, stroškov prehrane za delavcev ter ostalih stroškov zahtevke pošljemo ministrstvu in občini,
- pri zbiranju ponudb preko sistema javnih naročil in naročil malih vrednosti,
- preverjanju dobavnic in računov ob podpisu izplačila,
- preverjanju izplačil položnic,
- spremljanje prihodkov na osnovi izstavljenih računov ali pogodb s strani pogodbenih partnerjev.

V letu 2024 so bili izvedeni inšpekcijski nadzori: sanitarni pregled kuhinje, zdravstveni pregled v vrtcu, ...

Zavod OŠ Vitanje si prizadeva zagotavljati učencem čim bolj kvaliteten pouk, za kar so potrebni usposobljeni in izobraženi učitelji, ki nenehno spremljajo novosti in nove metode dela uporabljajo pri svojem vsakdanjem delu. Kadrovsko smo ustrezno pokriti. Ob koncu leta 2024 je bilo v zavodu zaposlenih v deležu 45,04 delavcev (od tega v vrtcu 14,57). Težave zaradi bolniških odsotnosti smo reševali sproti (nadomestna zaposlitev, delo preko - študentske napotnice, podjemne pogodbe). Leto 2024 smo uresničili skoraj vse zastavljene cilje, pri delu s poslovanjem smo ravnali skladno s sprejetimi usmeritvami.

## **2. Ovrednotenje razvojnega načrta**

V RN smo si zadali, da bomo iskali nove načine, pristope in metode vzgojnega delovanja. V vzgojni načrt zato vključujemo večjo odgovornost učencev in staršev. V ta namen organiziramo izobraževanje za zaposlene in starše. Učimo in seznanjamo učence, kje si pridobiti informacije, v katerih virih (knjižnica, internet, IKT, tehnologija) in jih vzpodbujamo h kritičnemu presojanju. Spodbujamo učence k učenju tujih jezikov. Nadaljujemo s timskim delom strokovnih delavcev.

Z raznimi dejavnostmi (tudi v okviru dveh projektov ZRSS) na šoli spodbujamo učence k aktivnemu sodelovanju z njihovimi idejami, predlogi, pripombami. Pomembno vlogo pri obveščanju ima tudi spletna stran, ki jo sproti posodabljam. Skrbimo za sprotno vzdrževanje objektov in posodabljam IKT opremo. Prednost dajemo izboljšavam, ki prinašajo prihranke materialnih stroškov in vplivajo na počutje učencev in vseh zaposlenih.

Sodelujemo na prireditvah v kraju. Nadaljujemo sodelovanje z vsemi društvi in organizacijami ter ustanovami v kraju (Center Noordung, ZD, Občina ...). Sodelujemo s policisti in se pogovarjamo o varni poti v šolo. Nadaljujemo z aktivnimi oblikami dela v razredu, poudarek je na individualizaciji, delu z nadarjenimi in pa delu z učenci s posebnimi potrebami.

V vrtcu skrbimo, da je komunikacija med zaposlenimi na strokovni in profesionalni ravni v izražanju mnenj, pripomb, predlogov in spoštovanju različnosti. Potek oz. prenos informacij je do vseh zaposlenih hiter, pravočasen in učinkovit. Prilagajamo dnevni red otrokom in poslovalni čas potrebam staršev. Prisotnost obeh strokovnih delavk je v času največje prisotnosti otrok.

Večino prednostnih nalog RN za leto 2023 in 2024 smo realizirali. Od nakupa pohištva, investicijskega vzdrževanja, obnove vrtčevskih in šolskih prostorov.

## V. MATERIALNI POGOJI

### 1. Investicijsko vzdrževanje

Skrbeli smo za osnovno vzdrževanje stavb. Večino obnovitvenih del opravi hišnik. Del stroškov nastane tudi po naročilu raznih inšpekcijskih pregledov (sanitarni pregled – laboratorijske meritve, elektro meritve) ter drugega rednega vzdrževanja objektov (nakup orodij za vzdrževalna dela, material za vzdrževanje stavb z okolico ...).

Poleg rednih vzdrževalnih del pa smo montirali stenske projektorje v učilnice, izsuševali stene v kuhinji, prebelili shrambo v kuhinji in učilnici 1. r., popravili steno (vlaga) v telovadnici.

### 2. Učna tehnologija in oprema (šola)

Nabava učnih pripomočkov, učil in druge literature je potekala po planu in v skladu s finančnimi možnostmi. S sredstvi šolskega sklada smo učencem plačali gledališke prestave. V okviru programa EDO smo prijavljeni na dobavo IKT opreme (internetne komponente ...).

Nakupljenih je bilo 84 knjižnih enot (poljudno znanstvene, leposlovne knjige, strokovne knjige). Podarjeno smo prejeli 92 knjižnih enot. Učenci in učitelji so imeli na voljo tudi poljudno-znanstvene revije (10). Šola ima naročenih tudi 6 naslovov strokovnih revij za potrebe učiteljev, ki so shranjene v kabinetih učiteljev.

Proračunska sredstva Občine Vitanje smo porabili v skladu s planom za pokritje materialnih sredstev vezanih na šolski prostor, varstva vozačev in jutranjega varstva.

## VI. VRTEC

K OŠ Vitanje spada tudi enota Vrtec Vitanje. Delo v vrtcu je uspešno potekalo po programu v skladu z načeli in cilji predšolske vzgoje. **Vrtec** Vitanje je to leto obiskovalo 81 otrok. Delo v vrtcu je v šolskem letu 2023/2024 potekalo v treh oddelkih v prostorih vrtca (49 otrok) in en oddelok (13 otrok) v prostorih šole in en oddelok (19 otrok) v Slomškovi hiši. Število otrok, ki so bili vključeni v posamezne programe v vrtcu na začetku šolskega leta:

	Program - št. oddelkov / št. otrok (skupaj)	Celodnevni program - št. otrok	Poldnevni program - št. otrok	Krajši program - št. otrok
1. homogen oddelek, I. st. obdobje	1 / 14 (ŽOGICE)	14	0 0	0 0
2. homogen oddelek, II. st. obdobje	1/ 23 (BALONČKI)	23	0 0	0 0

3. homogen oddelek	1/ 13 (PIKAPOLONICE)	13	0	0
4. heterogen oddelek I. st. obdobja	1/ 12 (MEHURČKI)	12		
5. kombiniran oddelek	1/ 19 (VETERNICE)	19		
Skupaj:	5 / 81	81	0	0

Za vzgojo in dobro počutje otrok so se po svojih najboljših močeh trudile diplomirane vzgojiteljice (5) in vzgojiteljice (5). Dva otroka sta dnevno spremljali spremljevalki. Število zaposlenih v vrtcu, je določeno na osnovi normativov in standardov o številu zaposlenih in v soglasju z ustanoviteljem Občino Vitanje. Nakupili smo nekaj novih knjig za vsako igralnico, didaktične igrače, računalnik, projektor, jedilni pribor, posodo, likalnik, stopnice za previjano mizo, stolčke – z zaščito, posteljnino ... Uredili smo igrišče za otroke. Opravili nujna vzdrževalna dela in uredili zelenjavno – zeliščni vrt.

Dnevni red (prilagojen prihajanju in odhajanju otrok, dejavnosti otrok):

<i>čas</i>	<i>dejavnost</i>
5.15 – 8.00	Sprejem otrok ob prihodu v vrtec, prosta igra po želji otrok (igralni kotički, umirjene dejavnosti ...)
8.00 – 8.30	Skrb za osebno higieno, priprava na zajtrk, zajtrk
8.30 – 11.30	Jutranji krog, usmerjene dejavnosti (iz vseh področij kurikula), malica, gibalne dejavnosti na prostem ...
11.30 – 12.00	Priprava na kosilo, kosilo
12.00 – 14.00	Priprava na počitek in počitek
14.00 – 16.00	Prosta igra - kotički, malica, odhod domov ...

Otroke iz različnih skupin smo združevali v času počitnic, v času večje odsotnosti otrok v oddelku, v jutranjem in popoldanskem času.

Strokovne delavke so razvijale medsebojno sodelovanje otrok in odraslih, spodbujale otroke k izražanju svojih idej in zamisli. Dejavnosti so načrtovale in nadgrajevale glede na predznanje otrok in se odzivale na njihove individualne potrebe, želje in interese. Otrokom so bile vzgled za rabo govora v različnih funkcijah in tako vplivale na njihovo rabo govora (pri izražanju čustev in počutja, vzpostavljanju medsebojnih odnosov, zastavljanju vprašanj, posredovanju informacij) v medsebojnih

interakcijah in v komunikaciji z odraslim. Otroci so spretno povezovali nove informacije s stvarmi, ki jih že poznajo, spodbujani so bili k razmišljanju, iskanju rešitev, sodelovali so v pogovorih v različnih oblikah (individualno, v manjših skupinah, skupno). Otroci so aktivno sodelovali pri organizaciji prostora in pripravi sredstev pred dejavnostjo, kar jih je navduševalo in jim krepilo samozavest. Pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti so strokovne delavke izhajale iz otrok in tem, ki jo jih načrtovale v LDN oddelka. Ustvarjale so pogoje za njihov celosten razvoj s pestro ponudbo sredstev in vsebin. Skrbele so za prijetno klimo v igralnici, reševanje konfliktov, spoštovanje pravic vseh otrok. Spodbujale so radovednost in ustvarjalnost, skrbele za zdravje z gibanjem na prostem in v prostorih vrtca in z zdravo prehrano. Velik poudarek so dajale socialno-emocionalnem učenju in zorenju ter razumevanju otrokovih reakcij. Otroci so razvijali iskrenost, spoštovanje drugih otrok in odraslih in osvajali določena pravila vedenja v različnih okoljih in situacijah. Kulturna medsebojna komunikacija je potekala skozi vso leto, otroci so uporabljali vljudnostne izraze in se kulturno obnašali pri prehranjevanju. Spodbujale so starše in ostale družinske člane k aktivnemu vključevanju v delo v vrtcu. Ključne metode pri zagotavljanju elementov uspešne prakse so bile pogovor, poslušanje, pripovedovanje, razlaga, opazovanje, igra, raziskovanje, proučevanje. Dejavnosti so načrtovale tako, da so bile otrokov v izziv, da so sami iskali rešitve in s tem nadgrajevali lastne izkušnje. Načrtovane dejavnosti so izvajale v igralnicah (vodene dejavnosti, stalni kotički), v garderobi (jutranje razgibavanje, vadbene ure), na igrišču, šolski telovadnici, na hribu nad vrtcem, na različnih mestih v kraju (v naravi) ...

Kotičke v igralnicah so nekajkrat spremenile, prestavile, dodajale nove – povezane z obravnavano temo. Otrokom so nudile sredstva in materiale, ki so na voljo v vrtcu, glede na temo so jih prinašale tudi od doma, iz narave, knjižnice, prinašali so jih tudi otroci in starši. Oblike dela so izbirale glede na dejavnost. Izbirale so pestre in raznolike vsebine, teme. Otroci so spoznali in usvojili veliko novih besed povezanih z različnimi vsebinami, ki so jih obravnavali. Zelo radi so sodelovali tudi v vseh likovnih dejavnostih (različne tehnike in materiale). Pritegnile so jih tudi plesne, dramske in glasbene dejavnosti. Delavke so dnevno v svoje delo uspešno vključevale vsa področja: jezik, družba, narava, umetnost, matematika, gibanje. Pravila in dogovori kot sestavni del urejenega socialnega okolja so vplivali na prijetno, varnost otrok, urejenost prostorov in primerno ravnanje s sredstvi.

Otroci prvega starostnega obdobja so največ pridobili na gibalnem področju. Nekateri ob prihodu v vrtec še niso znali samostojno hoditi in so imeli na začetku na sprehodih nekaj težav. Ob koncu šolskega leta pa so prehodili določeno razdaljo brez težav. Pri vseh pa je bil razvoj od vstopa v vrtec, do konca šolskega leta dobro viden. Ta skupina (Mehurčki) je izvedla sklope: To sem jaz, spoznajmo se – uvajalni mesec; Prišla je botra jesen - teden otroka; Požarna varnost, Noč čarovnic; Zdrav način



življenja; Praznični december; Živali pri babici zimi; Pust veselih ust; Moja družina; Prebujanje narave; Na kmetiji je lepo; Varno s soncem. Skupina Pikapolonice (kombinirana skupina) je izvedla sklope: Gradimo prijateljstvo, Pika Nogavička; Teden otroka, Barve jeseni, Čebele, Slovenski Tradicionalni zajtrk, Od zrna do kruha, Pravljični december, Glasbeni Januar, Pust veselih ust, Družina, Pomlad se prebuja, Moje telo, Varno s soncem. Skupina Žogice: Mi smo Žogice – spoznajmo se; Pozdravljena jesen; Živali v gozdu, kako se pripravijo na zimo; Pravljični december; Zima, kje si; Kulturni pustni mesec; Moja družina; Živali na kmetiji; Na travniku; Varno na soncu. Skupina Veternice: Vrtec in moji novi prijatelji; Prišla je tetka jesen; Teden otroka; Požarna varnost; Čebelice; Veseli december; Babica Zima; Ljudsko izročilo; Družina; Promet - Pasavček; Dinozavri; Varno s soncem; Zrav način življenja; Gusarji in morje. Za predšolske otroke je bila prednostna naloga – Spodbujanje čim večje govorne aktivnosti otrok oz. poudarek na PSP otrok (Anja Kumer).

Dve skupini (Balončki in Mehurčki) sta bili vključeni v projekt – Turizem in vrtec - Lokalni kulinarčni spominki s trajnostnim pridihom (nosilka projekta Anja Kumer). Spoznavali so raznoliko lokalno hrano in njeno potovanje z »njive in hleva« na mizo. Vsi otroci so bili vključeni v projekt **Pasavček, Evropski teden mobilnosti, Dan čebelarjev – tradicionalni slovenski zajtrk, Varno s soncem, Zdravje v vrtcu**. V okviru projekta **Varno s soncem** smo otroke ozaveščali o problematiki pretiranega izpostavljanja soncu in kako se pred njegovimi nevarnostmi zaščititi. Še posebej smo bili pozorni na to v poletnih mesecih (gibanje v senci, pitje vode ali nesladkanega čaja pred dehidracijo, zaščita – kreme, oblačila).

Potekale so številne dejavnosti s poudarkom na prometni vzgoji in varnosti otrok v prometu. Otroci so bili seznanjeni z varnim načinom življenja, z varnim vedenjem, živeti in ravnati varno v različnih okoljih: doma, v prometu, v vrtcu, v prostem času, pri igri in športu.

Izvedena je bila obogatitvena dejavnost pevski zbor – Vitančki, ki je nastopal (na reviji Vrtec poje in pleše v Slov. Konjice, občinska proslava). Izveden je bil plavalni in smučarski tečaj (donacije ŠD Vitanje). V januarju 2024 so si vsi otroci ogledali gledališko predstavo »Črtek v mestu«. V skupini predšolskih otrok sta Katja Dobnik in Mateja Kričaj izvedli program NEON - delavnice za kolektiv (kolegialne hospitacije). Otroci so sodelovali na dveh športnih dogodkih – Šport špas in Olimpijska bakla.

Učiteljica Urška Korosec je izvajala angleščino v vrtcu. V Cici veseli šoli so sodelovali vsi predšolski otroci (mentorica Andreja Pušnik).

Dijakinja (4) in študentke (3) so bile na praksi v vrtcu. Sodelovanje s starši vrtcu je bilo dobro, starši so se vključevali v načrtovanje dela (pravljici december, norčavi pust, materinski dan). Izvedli smo dva roditeljska sestanka. Predavanje za starše je bilo slabo obiskano. Izvedli pa smo slovo od mini

maturantov v Centru Noordung, izvedli Spanje v vrtcu za predšolske otroke. V aprilu 2024 je bil Dan odprtih vrat za vse novince in vse preostale, ki so si želeli ogledati kako poteka dan v vrtcu. Vrtec je sodeloval na prireditvah v kraju (pustovanje) in z družbi (LD, GD, PD, DPM ...). Poleg igralnic so otroci uporabljali tudi zunanje površine (igrišče za vrtcem, igralne površine pred vrtcem, igrišče ob Centru Noordung) in telovadnico OŠ. Otroci so zelo radi hodili na sprehode po Vitanju, proti gradu, okoli Tičnice, do kmetije Jager, po Antonovi ulici do tamkajšnje cerkve. Tedenska vadba v telovadnici šole pod vodstvom Pingo vadbe.

Otroke sta s pravilnim postopkom umivanja zob seznanili zobna asistentka (Dominika Potočnik) in medicinska sestra za preventivo. Policistka PP Sl. Konjice je otroke seznanila z osnovnimi pravili v prometu. V mesecu požarne varnosti smo uspešno izvedli evakuacijo v primeru požara in si nato še ogledali gasilski dom Vitanje. Vsak otrok je ob koncu šolskega leta (v skupini) dobil domov portfolio, v njem je viden razvoj in napredek otroka od septembra 2023 pa do junija 2024. Kostanjev piknik je zaradi slabega vremena odpadel, pohod z lučkami in Dedek Mraz 2023 je bil množično obiskan, nastop ob materinskem dnevu - marec 2024, je bil izveden v jedilnici šole, Vrtec teče smo izvedli v soboto 8. 6. 2024 in ga združili z zaključkom za otroke vrtca – obiskal jih je čarovnik Grega. Slovo Mini maturantov pa je bilo v torek 14. 6. 2024. Otroci so opravili predšolsko bralno značko.

Izobraževale so se tudi strokovne delavke po IP:

**Katja Dobnik** – Zdravje v vrtcu, Varno s soncem, NEON – varni brez nasilja, Kako pomagati otroku v stiski, Kako pomagati otroku z vedenjskimi težavami, Kako izdelati lutke, Animacija v vrtcu.

**Anja Kumer** – Zdravje v vrtcu (jesensko in spomladansko), Spletno predavanje Damjane Šmid – Kako napisati raziskovalno nalogo.

**Andreja Pušnik** – Joga in smeh v vrtcu in šoli, Pomoč otrokom s težavami v vedenju; Neon

Vse strokovne delavke so bile vključene v študijsko skupino za PV. Vse strokovne delavke so bile aktivne na pedagoški konferenci (2), mesečnih aktivih (8), delovni akciji (1), promociji zdravja – ogled gradnje novega vrtca (1). Za vse strokovne delavke je bilo 5. 2. 2024 izvedeno logopedsko predavanje (Petra Kovšek in Meta Dolinar, 2 uri) in sestanek za otroke s PP (20. 6. 2024).

S strokovnimi delavkami sem se sprotno dogovarjala o poteku dela v vrtcu, o problematiki, o načrtovanju skupnih tematskih sklopov, o prihajajočih prireditvah in o izvedbi le teh. Delavke imajo na voljo tudi strokovno literaturo – knjige, priročnike in revije (Kurikulum za vrtce, revija Vzgojiteljica, Ciciban, Cicido, e-Priročnik o predšolski vzgoji). Bolniške odsotnosti smo nadomeščali z zaposlitvijo delavk preko podjemne pogodbe in preko študentskih napotnic. V vrtcu je bilo opravljenih več inšpekcijskih - sanitarnih pregledov. Neskladij ni bilo.

## VII. IZ POROČIL

### 1. Delo šolske svetovalne službe

Skozi celotno šolsko leto je opravljala raznolike naloge, ki so obsegale več delovnih področij. Izpostavim naj naslednja:

- vpis šolskih novincev (19 novincev, februar); 1 otrok prepisan na OŠ Dobrna, 1 otrok na OŠ Šmartno pri SG, 1 otrok na OŠ Puconci, 3 otroci odloženi.
- karierno svetovanje (poklicna orientacija ter vpis v srednjo šolo). Koordinirala je predstavitve srednjih šol na RU, izvedla 2 dni dejavnosti – Slov. Konjice, Celje. Za učence 8. in 9. r. je vzpostavila spletno učilnico Karierna orientacija (predstavitev srednješolskega izobraževanja, omejitev vpisa, štipendiranje, nekaj nasvetov, ki pomagajo pri odločanju in najpomembnejše datume, ki so pomembni pri vpisu v SŠ, vodenje izpolnjevanje e-vprašalnika e-VPP). V decembru in januarju sta z razredničarko 9. r. izvedli individualno svetovanje za učence in starše, ki so se ga udeležili vsi učenci s starši. Ob koncu šolskega leta je za učence pripravila pisno informacijo o štipendijah in pripravila poročilo o vpisu devetošolcev 2023/2024 v SŠ.
- subvencionirana prehrana - šol. letu 2023/2024 je imelo 118 učencev subvencionirano malico in 67 učencev brezplačno kosilo. Iz Drobotnice (zbrano 1400 eur) smo pomagali pokrili dolg pri plačilu prehrane nekaterim učencem, pomoč učencem pri plačilu ZŠN, plačilo predavanja – Razvoj govorno–jezikovne komunikacije otrok«, plačilo stroškov za delavnice »Heroj za lajf«, plačilo prevoza v Slov. Konjice učencem za sprejem v pomladek RK.
- šolske potrebščine: 20 bonov v vrednosti 520 € (oz. 20 bonov x 26 €). S sredstvi RK Slovenije, OZ Slov. Konjice smo 13 družinam pomagali pri nakupu šolskih potrebščin, ki jih lahko uveljavijo v papirnicah Office&More oz. Bags&More. 6 paketov šolskih potrebščin je za učence doniral Karitas.
- novoletno obdarovanje - z društvom Enostavno pomagam smo v prednovoletnem času v akciji Božičkova tovarna daril pomagali 10 družinam pri obdarovanju 23 naših otrok tako iz vrtca kot iz šole. Leo klub Slov. Konjice je v okviru dobrodelne akcije »Miklavževo obdarovanje« obdaroval 8 otrok vrtca in šole.
- šola v naravi - Letna šola v naravi za učence 5. razreda je bila izvedena 20. 11. – 24. 11. 2024 v ČŠOD Štrk na Ptuj. Znesek na učenca je bil 125 €. Šola je poravnala znesek celotne šole v naravi 4 učencem, ki so oddali vloge za subvencijo ŠN.
- Od 22. 1. do 26. 1. 2024 smo izvedli zimsko šolo v naravi za 6. razred. Učenci so bivali v ČŠOD na Gorenju. Stroški prevoza, bivanja, smučarskih kart in stroški strokovnega kadra so

znašali skupno približno 196 € na učenca. Vlogo za dodelitev sredstev za subvencijo ZŠN sta oddali 2 družini. Lions klub Konjice je po oddani vlogi s strani šole za sofinanciranje zimske šole v naravi za otroke iz socialno ogroženih družin doniral sredstva za plačilo celotne ŠN enemu učencu. Enemu učencu smo pomagali z donacijo preko šole, 1 učenki je Občina Zreče sofinancirala ZŠN v vrednosti 104 eurov, 2 učenkama pa je podjetje Peform doniralo po 90 eurov.

- Za učence 7. razreda smo izvedli dejavnosti z naravoslovnimi in športnimi vsebinami v CŠOD Radenci v Beli krajini od 23. 10. do 27. 10. 2023 v CŠOD Radenci v Beli krajini. Znesek na učenca je bil 170 €. Vlogo za dodelitev sredstev za subvencijo ŠN so oddali starši 5 učencev. Lions klub Konjice je po oddani vlogi s strani šole za sofinanciranje šole v naravi za otroke iz socialno ogroženih družin, doniral sredstva s skupnim znesku 770 €. 2 učencema je po oddaji vloge v podjetju pri plačilu pomagalo podjetje Satler.
- letovanja - v sodelovanju z RK Slovenije, OZ Slov. Konjice smo 2 učenki vključili na brezplačno letovanje na Debelem rtiču v času počitnic (od 27. 4. do 4. 5. 2024. 2 učenca sta letovala v času od 29. 6. do 6. 7. 2024 pod sponzorstvom podjetja Mik Celje »Mikova Karavana otroškega smeha«. 6 učencev je od 30. 7. do 6. 8. 2024 letovalo v 7-dnevnem brezplačnem letovanju RK Slovenije na Debelem Rtiču. Nihšče pa se ni udeležil letovanja, ki ga je organizirala Slovenska Karitas v terminu od 22. do 29. julija 2024 z doplačilom staršev (90 eur na otroka).
- koordinatorica dela z nadarjenimi učenci - vodila je postopek identifikacije učencev (3) (soglasje staršev, vrednotenje ocenjevalnih lestvic učiteljev, sestanek za identifikacijo, razgovori s starši, sodelovanje na timskih sestankih). V šol. letu 2023/2024 smo imeli identificiranih 9 nadarjenih učencev.
- vodila je šolski parlament - šolski parlament je obravnaval temo Duševno zdravje mladih. Z učenci je izvedla več srečanj na izbrano temo. 12. 3. 2024 smo izvedli šolski otroški parlament v jedilnici šole (pripravili pano - Kaj lahko naredim, da mi bo lažje?, izdelava »Gregorčkov«). 5 učencev je sodelovalo na medobčinskem otroškem parlamentu (OŠ Pod Goro, dvorec Trebnik, 22. 3. 2024). 1 učenec se je udeležila tudi Regijskega otroškega parlamenta v Celju (26. 3. 2024).
- integracija otrok s posebnimi potrebami: v šol. letu 2023/2024 smo imeli od 1. do 9. razreda 20 otrok s posebnimi potrebami. Pomagala pri nastavitvi in izvajanju IP. S specialno pedagoginjo je sodelovala pri pripravi poročila.

- koordinirala je dejavnost zdravstvene vzgoje (sodelovala s koordinatorko, dipl. med. sestro Katarino Verhovšek, izvajalkami in razredniki).
- učno vzgojna problematika – zaradi učno-vzgojne in socialne problematike je sodelovala z razredniki od 1. do 9. razreda, vedno kadar so jo le ti zaprosili za pomoč. Po potrebi je sodelovala tudi s starši vseh teh učencev. Celo šolsko leto se je tedensko vključevala v delo v vrtcu (opazovanje dinamike otrok in morebitna odstopanja posameznih otrok, 13 otrok je odstopalo vedenjsko in razvojno in so potrebovali posebne pristope dela, svetovanja staršem ...). Sodelovala je v komisiji za sprejem otrok v vrtec.
- NPZ – prijava učencev na NPZ (6. razred in 9. razred), pregled podatkov (6. in 9. razred), priprava dokumentacije za NPZ.
- izbirni predmeti – priprava gradiva in navodil za prijavo preko eAsistenta.
- sodelovanje s preventivno sestro glede izvedbe razrednih ur in ur zdravstvene vzgoje, z zunanjimi institucijami (CSD Sl. Konjice in enoto Laško, OZRK Sl. Konjice, DPM Vitanje, PP Sl. Konjice, Humanitarno društvo Enostavno pomagaj, Lions klub Sl. Konjice).
- sodelovanje na rednih mesečnih konferencah in tedenskih aktivih, redovalnih konferencah in timskih sestankih ter govorilnih urah.
- koordinirala predavanja – Moj otrok odrašča; Varna raba interneta; Odnosi, sodelovanje, upoštevanje pravil; Zdrav način življenja; Duševno zdravje; Zasvojenost; Krepitev govora v predšolskem obdobju.

## **2. Šolska knjižnica**

Delo šolske knjižnice je potekalo po letnem delovnem načrtu šolske knjižnice. Nabava knjižničnega gradiva je potekala smotno in v skladu z vzgojno - izobraževalnim procesom ter po posvetovanju s pedagoškimi delavci in v skladu s finančnimi možnostmi šole. Nabavljenih (nakup ali dar) in obdelanih je bilo 134 knjižnih enot (leposlovje za otroke in mladino, poučne in strokovne knjige za otroke in mladino, strokovne knjige za zaposlene). V začetku šolskega leta je bilo odpisanega kar precej zastarelega in poškodovanega gradiva, ki ni bilo vpisano v računalniški katalog. Uporabno gradivo je bilo vpisano v Cobiss kot stari fond. V računalniškem katalogu Cobiss je vpisanih 4621 knjižnih enot. Izposoja je potekala po urniku, ki visi na vidnem mestu pred knjižnico.

Računalniško je bilo izposojenih 3092 knjižnih enot učencem in pedagoškim delavcem.

Dejansko je izposoja oziroma uporaba knjižnega gradiva večja (vpisano v zvezku izposoje):

- knjige, ki niso računalniško obdelane,
- knjige za »razredne knjižnice«,

- knjige za čitalniško izposajo,
- poučne knjige in revije so si učitelji za potrebe pouka, ob izvajanju dnevov dejavnosti (ND, TD, KD ) in različnih projektov izposodili za v razred, kjer so bile razstavljene in so jih učenci lahko pregledovali in uporabljali

Število obiskov v šolski knjižnici je precej višje od izposojenih enot, saj so učenci prihajali v knjižnico pred in po pouku, v času podaljšanega bivanja, ob ponedeljkih pa je nekaj učencev 2. in nekaj učencev 4. razredov preživljalo čakalno šolsko uro. V tem času so lahko delali domačo nalogo, listali revije, pregledovali poučne knjige ali tiho brali. Šola ima naročene poljudno-znanstvene revije za potrebe učiteljev in učencev, ki so shranjene v šolski knjižnici. Učenci in učitelji si lahko izposojajo revije za branje v šolski knjižnici, po dogovoru pa tudi na dom.

Pedagoško delo je potekalo po načrtu. Učencem je knjižničarka Tadeja Forjan individualno svetovala ob obisku knjižnice. Opozarjala jih je na ustrezno ravnanje s knjigo, na pravočasno vračanje knjig, navajala na smotrno uporabo knjižničnega gradiva, svetovala pri iskanju knjig in jim pomagala pri iskanju informacij. V računalniški učilnici jih je seznanjala s portalom Franček, šolskim spletnim slovarjem slovenskega knjižnega jezika in jih uvajala in navajala na delo z knjižničnim katalogom Cobiss+. V šolski knjižnici sta 2 računalnika za potrebe učencev. Učenci lahko iščejo informacije za pouk, za izdelavo seminarskih nalog, za pripravo na govorne nastope, ....

Skupinske oblike knjižnične vzgoje so bile realizirane po izdelanem programu. Knjižna vzgoja bralcev se je realizirala s številnimi dejavnostmi:

- 17. september - dan zlatih knjig, začetek branja za bralno značko, obisk prvošolcev v šolski knjižnici.
- Razstava *Leti, leti že 70 let*, s katero smo sodelovali na natečaju založbe Mladinska knjiga. Razstavo za 70. rojstni dan zbirke Čebelica smo pripravili z učenci 2. r. in njihovo razredničarko.
- Nacionalna izmenjava knjižnih kazalk poteka med slovenskimi osnovnimi šolami. Učenci so izdelali 150 knjižnih kazalk, ki smo jih izmenjali z OŠ Nove Jarše iz Ljubljane.
- Razstave ob obletnicah rojstva pomembnih slovenskih pisateljev, pesnikov, ilustratorjev, ki so »umetniki sezone« v bralnem letu.
- Praznični december - ustvarjanje prazničnega vzdušja v šolski knjižnici.
- Slovenski kulturni praznik - 8. februar.
- 2. april - obletnica rojstva H. C. ANDERSENA in mednarodni dan knjig za otroke.
- 23. april - svetovni dan knjige in avtorskih pravic; izmenjava knjig med učenci.
- Razstava ob obisku Igorja Plohla; zaključek bralne značke.
- Obisk terapijskega para iz Društva Tačke pomagačke.

- Medpredmetno povezovanje.

Mentorice bralne značke na razredni stopnji so razredničarke, na predmetni stopnji je bila mentorica bralne značke knjižničarka. Pri izvajanju bralne značke v 6. razredu sta pomagali učiteljici slovenščine (Sintja Šuligoj, Petra Slivnikar). Bralno značko je osvojil 101 učenec razredne stopnje ( 1. r.: 17 učencev; 2. r.: 21 učencev; 3. r.: 21 učencev; 4. a: 16 učencev; 4. b: 17 učencev; 5. r.: 8 učencev) in 31 učencev predmetne stopnje, skupaj 132 učencev. Učenci so prejeli priznanje iz programa »S knjigo v svet«, ki jih pripravi Društvo Bralna značka Slovenije.

Učenci 9. r., ki so vseh devet let brali za bralno značko, prejmejo tudi Spominsko priznanje za zvestobo lepi knjigi in bralni znački v osnovni šoli in knjižno darilo v okviru projekta ZLATI BRALEC – ZLATA BRALKA. Letos je bila to knjiga Tomaža Lavriča *Mali črv Oto in druga golazen*.

Zlati bralci so bili:

1. Hrzenjak Tajda
2. Kričaj Jakob Aleks
3. Jeseničnik Matej
4. Klemenc Klara
5. Pogladič Monja

Ob zaključku bralne značke nas je v sredo, 29. 5. 2024, obiskal gospod Igor Plohl, mladinski pisatelj, profesor geografije in sociologije, ki je od leta 2008 paraplegik. Predstavil nam je svojo zgodbo in nam povedal kako je začel pisati knjige. Njegova zgodba se nas je dotaknila, volja in pogum pa navdušila. Prireditev je bila namenjena vsem učencem, ki so uspešno osvojili bralno značko.

Učence od 1. do 5. razreda, ki so zaključili bralno značko, je v ponedeljek, 3. 6. 2024, obiskal terapevtski par Društva Tačke pomagačke. Učencem sta se predstavili vodnica Janja Brglez in psička Luna.

Učence 7. razredov je v okviru bibliopedagoških ur seznanila z nacionalnim projektom Rastem s knjigo. Spodbujala jih je k branju izvirnih slovenskih mladinskih leposlovnih knjig in jih motivirala za obiskovanje splošnih knjižnic. Sedmošolci so obiskali Splošno knjižnico Slovenske Konjice, kjer so v dar prejeli knjigo Irene Androjna *Modri otok*.

Medpredmetno povezovanje med knjižnico, učenci in učitelji poteka pri vseh predmetih. S knjižničnim gradivom se vključujem v pouk in sodelujem pri načrtovanju dnevov dejavnosti, pri izvajanju nalog v okviru projektov Zdrava šola, Rastem s knjigo, DEKD, pri delu v OPB... V okviru DEKD je knjižničarka zbrala in uredila spletno glasilo.

### 3. Šolska prehrana

Šolska kuhinja je pripravljala tople malice, kosila in zajtrke za učence šole in VVZ. Vodja šolske prehrane, učitelji in kuhinjsko osebje je poskušalo razvijati kulturo zdravega prehranjevanja, prav zato uvajalo nove jedilnike z zdravo in pestro prehrano. V šolskem letu 2023/2024 smo imeli organizirano malico za vse učence. Po novem Zakonu o šolski prehrani so učenci upravičeni do subvencionirane prehrane, ki jo uveljavljajo starši z vlogo, ki jo je predpisal zakonodajalec. Pravilno in pravočasno objavljeni obroki so se upoštevali pri plačilu. Kosilo ali malico so lahko objavili do osme ure istega dne ali dan prej v kuhinji ali v tajništvu.

Malico oz. kosilo so učenci plačali po izdani položnici.

Število učencev, ki so bili naročeni na prehrano v šoli (ob koncu š. l.): 207 (100 %).

razred	malica	kosilo
1.a	17	17
2.a	21	21
3.a	22	19
4.a	18	16
4.b	17	16
5.a	17	15
6.a	25	23
7.a	15	14
7.b	15	14
8.a	21	11
9.a	19	12
skupaj	207	178

Jedilnike je sestavljala komisija za šolsko prehrano: Melita Hrovat, vodja šolske prehrane; Mojca Koban Dobnik, Anja Kumer (vrtec), Jožica Jeseničnik. Tudi učenci so lahko sodelovali pri sestavi jedilnika s predlogi, ki so jih oddali razredniku.

Cena prehrane je ob koncu šolskega leta 2023/2024 znašala:

ZAJTRK – dnevni obrok	0,90 €
MALICA – na mesec	1,10 €
KOSILO 1. - 5. razred – dnevni obrok	3,10 €
KOSILO 6. - 9. razred – dnevni obrok	3,35 €

V šolski kuhinji je bil izveden redni inšpekcijski pregled, prav tako je bila izvedena verifikacija HACCP sistema v šolski kuhinji in kontrola brisa delovnih površin. Inšpekcijski pregled je bil opravljen z namenom preverjanja spoštovanja zakonodaje, ki ureja področje kuhinje.

Pregledana je bila naslednja dokumentacija: analiza dejavnikov tveganja, določitev KKT, monitoring nad temperaturo hladilnih in zamrzovalnih naprav, izjave zaposlenih o zdravstvenem stanju, evidenca odvoza organskih odpadkov, evidenca usposabljanja zaposlenih.

### 4. Delo laborantke

Laborantsko delo pri naravoslovnih predmetih (naravoslovje, kemija, biologija in fizika) je opravljala Vesna Švab (v obsegu 0,12 delovnega mesta). Sodelovala je pri eksperimentalnih vajah z učitelji naravoslovnih predmetov ter jim pomagala pred in po pouku pripraviti didaktično gradivo in



laboratorijske pripomočke ter jim pomagala pospraviti laboratorijski pribor. Pomagala je pri izvajanju tekmovanj (kemija, biologija, fizika), pri urejanju kabineta biologije – kemije.

## **5. Delo specialne pedagoginje**

Ure dodatne strokovne pomoči je izvajalo 5 strokovnih delavk, in sicer pedagoginja Ksenija Potočnik, specialna pedagoginja Vanja Repnik, mobilna socialna pedagoginja Klavdija Šket (OŠ Pod goro), mobilna specialna in socialna pedagoginja Maja Godec (OŠ Pod goro) in mobilna specialna pedagoginja Sanja Brumen (Cirius Kamnik). Realizacija vseh ur DSP je bila 99,99 %. Število ur DSP se je med letom spremenilo.

V začetku šolskega leta je imelo ure DSP po odločbi 18 učencev. Odločbo so sredi šolskega leta dobili še 3 učenci. Dvema učencema se je odločba sredi leta spremenila. Enemu učencu je odločba prenehala veljati, saj so težje težave izvenele. Zaradi težav pri šolskem delu, smo ob koncu šolskega leta na usmerjanje poslali 1 učenca. Ob koncu šolskega leta je imelo DSP 20 učencev. Tedensko smo izvajali 35 ur DSP – premagovanja primanjkljajev, 20 ur DSP – učne pomoči in 3,5 ure ISP iz 0,5. Po novih odločbah smo izvajali pri 19 učencih še ure svetovalnih storitev. Pri gibalno oviranem učencu 8. razreda je 2 uri DSP izvajala specialna pedagoginja iz CIRIUS Kamnik. Ta učenec je imel tudi spremljevalko Jernejo Korošec. Urnik DSP se je čez leto spremenil (3x). V okviru 0,5 ure pomoči na oddelok se je po potrebi izvajala diagnostika ali pomoč individualno ali v razredu učencem (8 učencev, od 1. do 6. razreda). Realizacija ISP ur je bila 104,50 %.

Vsi učenci z odločbo so delali po individualiziranih programih. Razvijala se je pozornost in koncentracija, fina, groba in grafomotorika, vidne in slušne zaznave, pisno in ustno sporočanje, orientacija, pomnjenje, samopodoba, mišljenje, matematične spretnosti, pri starejših pa še samoregulacijske spretnosti na področju učenja. Vse se je razvijalo v povezavi z učno snovjo razreda, v katerega je učenec hodil. Specialna pedagoginja Vanja Repnik je vodila tudi timske sestanke. Veliko je sodelovala z učitelji razredne in predmetne stopnje in spremljevalko gibalno oviranega otroka. Z učitelji je sodelovala preko pogovorov, sestankov, evalvacij. Pomagala jim je z nasveti o načinu dela z učenci s posebnimi potrebami, o načinih odpravljanja težav, pomagala je pri pripravi in evalvaciji IP in sodelovanju s starši. Sodelovala je s strokovnimi delavci s CIRIUS Kamnik. DSP je izvajala tudi v vrtcu (5 ur na teden).

Druga strokovna delavka Ksenija Potočnik je izvajala ure DSP premagovanje primanjkljajev za 2 učenca skozi celo leto. Pri učencih je razvijala pozornost, vidne in slušne zaznave, pisno in ustno sporočanje, orientacijo, pomnjenje, razvijanje mišljenja, matematične spretnosti, samoregulacijske spretnosti, urila strategije učenja, razvijala pozitivno samopodobo, odgovornost do šolskega dela ...

Maja Godec je nudila pomoč 5 učencem in 2 otrokoma iz vrtca (skupaj 10 ur na teden). Z učenci je krepila socialne spretnosti, razvijala njihove funkcije in jim nudila pomoč na različnih področjih, tako predmetnih kot tudi pri premagovanju trenutne stiske ali težav. Pomagala jim je razvijati pozitivno samopodobo, razvijati samokontrolo in organiziranost pri šolskem delu.

## 6. Delo v OPB

V šolskem letu 2023/2024 smo imeli organizirana dva oddelka podaljšanega bivanja (v obsegu 1,80 delovnega mesta). Vanj so vključeni učenci od 1. do 5. razreda. Učence smo združevali po potrebi v dve skupini podaljšanega bivanja. Nekaj učencev se je OPB-ju pridružilo v mesecu marcu, da bi tam delali domačo nalogo ob določeni strokovni podpori s strani učiteljev. Delo v OPB je izvajalo 5 učiteljev. Vodja aktiva OPB je bila Iris Kovač.

Število učencev vključenih v **OPB** po razredih:

1. razred	12 učencev
2. razred	17 učencev
3. razred	8 učencev
4. razred	18 učencev
5. razred	7 učencev
<b>Skupaj</b>	<b>62 učencev</b>

Delo je potekalo po na začetku šolskega leta dogovorjenih metodah in oblikah poučevanja. Starši so bili s programom dela seznanjeni na roditeljskih sestankih.

V podaljšanem bivanju so se prepletale naslednje dejavnosti:

- samostojno učenje, - ustvarjalno preživljanje prostega časa, - prehrana, - sprostitvena dejavnost.

V okviru samostojnega učenja je potekalo navajanje učencev na samostojno učenje. Učenci so se učili: načrtovati svoje delo in upoštevati navodila, uporabljati različne vire in iskati/nuditi pomoč, sodelovati pri reševanju nalog in razvijati svoje sposobnosti za delo v skupini. Ustvarjalno preživljanje časa je dejavnost, ki je bila namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v kateri učenci niso imeli učnih obveznosti. Učitelji so usmerjali učence v aktivnosti, ki so imele določen cilj, pri čemer so upoštevali razvoj njihovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti: spoznavnem, telesno-gibalnem, socialnem, čustvenem, motivacijskem, estetskem in moralno-etičnem. V času **ustvarjalnega preživljanja časa** (UPČ) so poslušali ali brali pravljice, jih ilustrirali, v knjižnici so listali revije, enciklopedije in druge poučne knjige, iskali informacije za potrebe domačih nalog ali za reševanje dodatnih nalog za pouk, reševali uganke, kvize, iskali gradiva ob pomembnih dogodkih (DEKD, obletnice pisateljev in drugih ustvarjalcev ...), igrali so dramatizacije od pouka, družabne igre ali vodene igre na travniku pred cerkvijo, opazovali

spremembe v naravi ter ustvarjali izdelke (tudi izdelke za krasitev šole), sodelovali v natečajih (Ptice miru, Sobivanje, Spodbujajmo prijateljstvo), pripravljali razstave (za panoje po šoli in v kraju – vaga). V času **samostojnega učenja** (SU) so učenci naredili nalogo (po potrebi so jim učitelji pomagali) in se samostojno pripravljali na pouk. Učenci, ki so predčasno končali z nalogo, so reševali dodatne naloge, so listali revije in knjige - tiho brali. Vsak učenec je imel v seboj kako leposlovno delo. To se je izkazalo za zelo dobro, učencem je to vzbudilo bralne navade. Vse učence so učitelji vzpodbujali k branju. Pri opravljanju domačih nalog se je izkazalo za učinkovito, da je ves teden prisotna učiteljica, ki je prej tudi pri pouku. Sprostitutvena dejavnost je bila namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se je odvijala v aktivni in pasivni obliki (na travnatem igrišču – tekanje, lovljenje, skupinske igre). V času **sprostitutvene dejavnosti** (SD) so se učenci sprostiti: pred šolo, skupinske igre na travi pri cerkvi ali pa v telovadnici, na igrišču pri Centru Noordung – upoštevanje navodil in sodelovanje v skupini, namizne igre, družabne igre, gibalne aktivnosti, skupinsko ali individualno branje v knjižnici, poslušanje pravlji in zgodb, listanje revij in enciklopedij. Učenci, vključeni v podaljšano bivanje, so imeli v šoli organizirano kosilo, kjer jih navajamo na kulturno hranjenje in primerno vedenje pri mizi.

V času **kosila** (KO) so se pripravili na kosilo: umivanje rok pred obrokom, obnašanje v jedilnici in pri mizi, odnos do hrane, kulturno prehranjevanje v miru in tišini, pravilna uporaba jedilnega pribora, pospravljanje stolov in pladnjev po jedi in skrb za red in čistočo pri mizi, pregled jedilnika in pomen raznolike hrane. Bivanje v OPB je bilo brezplačno, učenci so plačali samo kosilo. Večina učiteljev pa meni, da je bilo delo v OPB pestro in zanimivo, veliko časa so namenili pogovoru o upoštevanju navodil. Večina učencev je upoštevala pravila in opozorila. V OPB so se učenci vključili po končanem pouku ob 11.55 uri in so bili v njem do 15.40 ure. Petek je bil dan, ko učenci v OPB niso pisali nalog.

## **7. Delo pedagoškega učiteljskega zbora**

V šolskem letu 2023/2024 je pedagoški učiteljski zbor imel 11 pedagoških konferenc, in 4 redovalne konference (po dve na razred, združevanje), 24 aktivov RS in PS, 6 aktivov PS in številne različne sestanke. Vsak teden (menjava dneva, glede na mesec) smo imeli jutranji aktiv. Sproti smo pregledali tedenske naloge in evalvirali realizacijo le-teh. Prednost tedenskega sestankovanja je v sprotnem reševanju problemov, dogovarjanju, izmenjavi izkušenj, predlogih, ažurnosti, različnih evalvacij, poročila s seminarjev, povratne informacije ...

Teme so se nanašale na:

- spremljanje izvajanja LDN, posodobljenih učnih načrtov, uvajanja elementov formativnega spremljanja pouka in medpredmetnega povezovanja,
- organizacija pouka, organizacija OPB, urnik, načrtovanje dnevov dejavnosti, projektov, vzgojni načrt, organizacija DSP, NPZ, nadarjeni učenci, izbirni predmeti, ocenjevalne konference, interesne dejavnosti, natečaji, povezovanje z okoljem, zadolžitve, tekmovanja, delo timov, medpredmetno povezovanje, hospitacije, kadrovske in finančne zadeve,
- seznanjanje z novostmi na vsebinskem, organizacijskem in zakonodajnem področju, sprejemanje šolskih dokumentov, izobraževanje strokovnih delavcev, napredovanja,
- disciplina na šoli, dogovori o izboljšanju rezultatov in počutja posameznih učencev, vzgojni ukrepi, pohvale in priznanja učencem,
- spremljanje izvajanja vzgojnega in razvojnega načrta (zlasti prioriternih nalog- 3x),
- uporaba IKT, urejanje spletne strani šole, e-šolstvo, eAsistent, EDC,
- preverjanje in vrednotenje opravljenega dela, evalvacije individualiziranih programov,
- analiza vzgojno-izobraževalnega dela,
- evalvacija dela v šolskem letu 2023/2024,
- nabava učil in didaktičnih pripomočkov, učbeniški sklad in naročanje učbenikov, učbeniki za naklop,
- spremljanje dela projektov in sestava akcijskega načrta za izboljšanje bralne pismenosti,
- dogovor o izvedbi prostovoljnih akcij (urejanje zeliščnega vrta, pleskanje lesenih delov - vrtec ...),
- seznanitev z izsledki različnih inšpekcijskih in revizijskih pregledov,
- informativno oblikovanje IP za 2023/2024, načrtovanje dela za šolsko leto 2024/2025,
- seznanitev z ugotovitvami inšpekcijskega pregleda v vrtcu / šoli,
- seznanitev s kadrovskim načrtom in planom dela za 2024,
- seznanitev s potekom obnove šolskih prostorov, urejanje prostorov v vrtcu in pripravo učilnic (čiščenje, sanacija poškodb).

## **8. Vzgoja za zdravje**

V šolskem letu 2023/2024 je bilo organizirano **zdravstveno varstvo učencev**.

### **a) VZGOJA ZA ZDRAVJE ZA OTROKE IN MLADOSTNIKE**

Vzgoja za zdravje je pomemben in nepogrešljiv del promocije zdravja in je definirana kot načrtovan proces za doseganje znanja, povezanega z zdravjem ali boleznijo. Namen izvajanja vzgoje za zdravje na osnovnih šolah in ob sistematskih pregledih je informirati in motivirati posameznika in skupino k

skrbi za svoje zdravje. Vzgoja za zdravje (zdravstvena vzgoja) je aktiven in dinamičen proces informiranja, motiviranja ter učenja otrok in mladostnikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili ustrezna vedenja za varovanje in krepitev zdravja. Zdrav način življenja je tisti, s katerim lahko posameznik prepreči nastanek kroničnih nenalezljivih bolezni tako kot tudi nalezljivih bolezni. Vzgoja za zdravje je predvsem proces, ki omogoča posamezniku, da razvije svoje potenciale na področju zdravja in zdravega načina življenja. Pomeni tudi informiranje, učenje ter osveščanje o zdravih izbira in zdravih navadah. V vsakem razredu smo izvedli obvezno zdravstveno vzgojno vsebino, naknadno pa smo izbrali še vsebine po želji ali glede na aktualno problematiko.

Multidisciplinarni tim (diplomirane medicinske sestre, dietetičarka, kineziologinja, psihologinja, pediater, fizioterapevtka) se je v šolo vključil z vsebino, za katero je usposobljen in jo lahko samostojno izvaja.

### **OBVEZNE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki jih bomo izvajali na šoli:**

- 1. razred: **ZDRAVE NAVADE**
- 2. razred: **OSEBNA HIGIENA**
- 3. razred: **ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA**
- 4. razred: **PREPREČEVANJE POŠKODB**
- 5. razred: **ZASVOJENOST**
- 6. razred: **ODRAŠČANJE**
- 7. razred: **POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES**
- 8. razred: **MEDOSEBNI ODNOSI**
- 9. razred: **VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST**

ZV se je izvajala 2 šolski uri. Druga ura je bila izvedena v drugi polovici šolskega leta.

### **b) ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE OB SISTEMATSKIH PREGLEDIH V ZD SLOV. KONJICE**

<b>VSEBINA</b>	<b>RAZRED</b>	<b>IZVAJALEC</b>	<b>SISTEMATSKI PREGLED</b>
<b>Zajčkova pot v šolo</b>	1. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
<b>Dobra drža</b>	3. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
<b>Odraščanje</b>	6. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da
<b>Gibam se</b>	8. razredi OŠ	dipl. med. sestra	da

Te vsebine so poenotene s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje Republike Slovenije.

Učenci so bili deležni naslednjih zdravstvenih storitev:

- za učence 2., 4., 6. in 8. razreda sistematski pregled. Sistematski pregled je zajemal: merjenje telesne višine, teže in krvnega tlaka, pregled vida, splošni zdravniški pregled, laboratorijski pregled za učence 1. in 8. razredov, pregled sluha za učence 9. razredov. Pregledi so potekali v zdravstvenem domu Slov. Konjice (dr. Saša Korez). Učenci /učenke so (s soglasjem staršev) bili tudi cepljeni. Zdravstveno so bili pregledani tudi učenci, ki so se udeležili počitniške kolonije in učenci devetošolci, ki potrebujejo zdravniška potrdila za vpis v srednjo šolo. Po opravljenih pregledih delavci zdravstvenega doma seznaniijo starše z zdravstvenim stanjem njihovih otrok v primeru, ko gre za bolezni in anomalije.

Ob sredah dopoldne je delala za potrebe učencev zobozdravstvena služba v Vitanju. Na osnovi sistematskih pregledov zob vseh osnovnošolcev izvaja zobozdravnik zdravljenje zob. Preventivni program (tekmovanje v higieni zob) za učence razredne stopnje izvaja ZD Sl. Konjice.

Za ZD Sl. Konjice sta bili koordinatorici: Katarina Verhovšek (zdravstvena vzgoja) in Katja Lenart (zobozdravstvena vzgoja).

**c) OSTALE RAZPOLOŽLJIVE ZDRAVSTVENO VZGOJNE VSEBINE, ki so bile na voljo za izvajanje na šoli in ob naravoslovnih dnevih, OPB, RU, varstvu**

**Zdrav življenjski slog:**

- Zdrav način življenja
- Prehrana šolarja
- V skrbi za moje zdravje
- Kako sem prišel na svet? (prva triada OŠ)
- Aktivno preživljanje prostega časa
- Zdravje in higiena
- Zdrave prehranske izbire in ustrezna izbira pijač
- Zaščitimo se pred klopi
- Varno na sonce in v vodo
- Pomen spanja in počitka za otroke
- Puberteta – korak v odraščanje (5. r. in 6. r.)
- Skrite pasti v hrani in pijači
- Osebna higiena v času odraščanja
- Prehrana mladostnika
- Telesna teža
- Učim se učiti (tretja triada OŠ)
- Odraščanje in spolnost (8. r)
- Kontracepcija in spolno prenosljive okužbe (9. r)
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED (7. – 9. r)

**Gibalne urice:**

- Razvoj ravnotežja in koordinacije
- Preventivna vadba za preprečevanje poškodb
- Delavnica o pravilni drži
- Ostal bom FIT (gibalna ura)
- 2 km test hoje (3. triada OŠ)
- Aktivni odmor

## Duševno zdravje:

### Prva triada:

- **Žabica Mira prepozna čustva (1. razred)**  
Žabica Mira je žabica, ki se spozna na čustva. V delavnici so otrokom predstavljena štiri osnovna čustva (veselje, žalost, jeza in strah). Glede na trenutno epidemiološko situacijo žabica Mira otrokom predstavi, zakaj se ljudje v tem času lahko počutimo tudi slabo. Na koncu delavnice otroci spoznavajo načine, s katerimi si lahko pomagajo, da se počutijo bolje.
- **Zajček Zlatko se ima rad (1. razred)**  
S pomočjo slikanice otroci razvijajo pozitiven odnos do sebe in soljudi, spoznavajo, zakaj je pomembno, da se imamo radi. Z delavnico otroci pridobijo občutek samozavedanja, kako pomembno je, da smo hvaležni za svoje življenje.
- **Mačka Tačka uči o sprejemanju različnosti (1. razred)**  
Otroci preko slikanice spoznavajo različnost med ljudmi ter se učijo sprejemanja in spoštovanja drugačnosti.
- **Gospod Stres in gospa Sprostitev na obisku**  
Preko likov (gospoda Stresa in gospe Sprostite) seznanimo učence z osnovami stresa, kako ga prepoznamo in premagujemo; predstavijo se tehnike sproščanja, da jih bodo učenci znali uporabiti in izvesti tudi brez naše pomoči.
- **Kakšen je strah? (1. - 5. razred)**  
Učenci pri sebi prepoznavajo svoje strahove in se o njih pogovarjajo. Spoznajo, da je strah pri vsakem drugačen in vedno takšen, kot ga vidimo z lastnimi očmi. Tekom delavnice otroci spoznavajo načine, s katerimi si lahko pomagajo pri premagovanju različnih strahov.
- **Kako raste slaba volja (1.-5. razred)**  
Učenci spoznajo vpliv slabega počutja na vsa področja našega delovanja ter spoznavajo načine, kako si pomagati in svoje počutje izboljšati.

### Druga triada in tretja triada:

- **Moč mojih misli;** z delavnico se predstavijo načini za krepitev kreativnega, ustvarjalnega mišljenja; načini, kako prepoznati in krepiti svoja močna področja.
- **Nikoli ne boš odcvetel, če sebe rad boš imel (delavnica o samopodobi);** z delavnico se učencem predstavi pomen samopodobe, preko vaj na delavnici krepimo samopodobo in samospoštovanje oz. spoštovanje sošolcev.
- **Ko nas obišče stres;**
- **Zdrava uporaba zaslonov;** z delavnico učenci spoznavajo vpliv zaslonov na naše življenje ter ozaveščajo pasti informacijskih tehnologij.
- **Sproščena ura;**
- **Pisana paleta čustev;**
- **Zdravi medsebojni odnosi;** delavnica je namenjena tematikam o medvrstniški komunikaciji, nasilju ipd.

- **Pozitiven odnos do hrane;** učenci spoznavajo pomen hrane, motnje hranjenja ter vpliv medijev na lepotne ideale današnje družbe.
- **Ljubezen, spolnost in še kaj;** delavnica je namenjena pogovoru o ljubezni, spolnosti, čustvih ipd.

#### **Svetovalnica za starše (na roditeljskih sestankih):**

- V skrbi za naše zdravje
- Trma ali razvajenost?
- V šoli so se pojavile uši
- Zdravje in higiena
- Puberteta – korak v odrasčanje
- Debelost med mladostniki
- Alternativni načini prehranjevanja otrok
- Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED
- Telesna dejavnost za otroke
- Aktiven življenjski slog
- Zdrava komunikacija starš – otrok
- Tehnike sproščanja
- Prepoznavanje čustev in stisk pri otrocih
- Pasti odrasčanja (zasvojenost z informacijsko tehnologijo, motnje hranjenja, pasti na spletu)
- Moje počutje – moja skrb (o depresiji)

#### **Družinska obravnava za zdrav življenjski slog**

- Program Družinska Obravnava za zdrav življenjski slog, kamor so vključeni učenci 3. in 6. razredov. Učenci so na sistematskem pregledu nadgrajeno pregledani, kjer se glede na meritve določi stanje prehranjenosti otroka. Po končanem pregledu starši dobijo domov informacije na letaku in kasnejše vabilo cele družine na uvodno srečanje programa.
- Program traja 10 tednov, kamor se vključi cela družina glede na njihove želje in potrebe. Srečanja izvajajo dietetičarka, psihologinja in kineziologinja, kontrolne preglede pa izvede pediaterinja v sodelovanju z medicinsko sestro iz CKZ.

#### **d) ZOBOZDRAVSTVENA VZGOJA**

Zobozdravstveno vzgojo smo vključevali in sicer z obveznimi predavanji oz. naravoslovnimi dnevi po razredih. Enkrat mesečno se izvajajo kontrole čistosti zob (2.- 5. razred), izvajajo pa se tudi predavanja in delavnice na željo učiteljev po dogovoru.

Vsebine:

- Skozi pravljico do zdravih zob (1. - 3. razred)
- Skrb za zdrave zobe
- Uporaba ustreznih pripomočkov za ustno higieno
- Poškodbe zob in prva pomoč
- Bolezni zob in obzobnih tkiv



Delavnice:

- Kontrola čistosti zob 1. - 9. razred
- Demonstracija in praktično izvajanje ustne higiene
- Praktično izvajanje uporabe zobne nitke in medzobnih ščetk

## VIII. ZAKLJUČEK

Smo majhna šola z velikim deležem učencev vozačev. To otežuje delo šole, saj čas prevoza pogojuje njihovo možnost udejstvovanja v šolskih in izven šolskih aktivnostih po pouku ali pred poukom.

Imeli smo nekaj vzgojnih problemov v šolskem letu 2023/2024, pri reševanju vzgojne problematike smo vključevali svetovalno delavko šole, učitelje, starše, pri nekaterih posameznikih pa še druge institucije. Zavod veliko pozornost posveča delu z učenci s posebnimi potrebami in s tem v zvezi sodelujemo z zunanjimi strokovnjaki in institucijami. Posebna pozornost je bila namenjena delu z nadarjenimi učenci, kot tudi odkrivanju le teh. Na delovanje tako osnovne kot razširjene ponudbe močno vplivajo razni faktorji, ki so po navadi finančne narave in nanje sami nimamo vpliva. Širjenje obveznosti, ki jih država preko raznih resorjev nalaga šolam (npr. varstvo pri delu, HACCAP, požarna varnost, civilna zaščita, razni pregledi, e – hramba podatkov, eAsistent, GDPR, ...) prinašajo dodatne finančne stroške. Prav tako je velik strošek udeležba učencev na različnih tekmovanjih (kotizacija, malica, prevoz, stroški priznanja ...). Veliko finančno breme je tudi vzdrževanje oz. plačilo računalniških programov oz. storitev (računovodstvo, tajništvo, e-dokumentacija, kuhinja, knjižnica).

V letu 2024 smo realizirali večino zastavljenih ciljev. Poslovali smo v skladu s predpisi. Glede na omejene finančne možnosti je bilo naše poslovanje gospodarno in učinkovito. Varčevali smo na številnih področjih (papir, energija). Nabava učnih pripomočkov, učil in druge literature je potekala v skladu s finančnimi možnostmi.

Skozi šolsko leto so potekale **zbiralne akcije** (zbiranje odpadnega papirja, izrabljenih tonerjev, izrabljenih baterij). Največ tonerjev oz. kartuš so zbrali 4. a razred (62), sledita mu 1. a razred (26) in 7. b razred (20). Največ baterij so zbrali 5. a (2813), sledita mu 1. a razred (1933) in 6. a (1865) razred.

Največ papirja so zbrali 5. a (2832,2 kg), sledita mu 8. a (2420 kg) razred in 3. a (529 kg). Največ zamaškov je zbral 4. a (26,02kg), sledita mu 8. a (24,80 kg) in 6. a (15,20 kg) razred. Skupaj smo zbrali 7166,7 kg papirja, 12848 kos. baterij in 136 kos. tonerjev in 127,006 kg zamaškov.

Skupaj z SPVCP in občino Vitanje skrbimo, da naši učenci prihajajo v šolo po varnih poteh in z varnimi prevozi. V začetku leta pripravimo Prometno varnostni načrt. V tem načrtu predstavimo morebitne nevarne točke in poskušamo najti rešitve. Celo leto spremljamo prometno situacijo pri šolskih prevozi in v okolici šole.

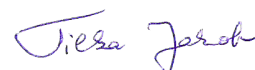
V telovadnici bi potrebovali še mobilno pregradno steno, da bi pouk v telovadnici lahko izvajale dve skupini hkrati. Projekt za izgradnjo igrišča pri telovadnici je bil dopolnjen z umestitvijo igrišča za otroke vrtca. Občina se je prijavila na razpis za sofinanciranje izgradnje igrišča, pripravljala dela potekajo. V letu 2024 se je nadaljevala gradnja novega vrtca, na lokaciji ob telovadnici oz. šoli (izgradnja v letih od 2022 do 2024). MIZŠ je sofinanciralo nakup IKT opreme (računalniki, projektorji).

Osnovna šola je prva stopnička izobraževanja in zelo pomembna za uspešen prestop na naslednjo stopnjo. Seveda pa to ni odvisno samo od šole, ampak od prizadevanja učencev pri pouku in vzpodbudi domačega okolja – družine. Uspešno delo in poslovanje zavoda pa ima velik vpliv na življenje v občini Vitanje, zlasti v smislu zagotavljanja izobrazbene ravni prebivalcev, zagotavljanja vzgoje in varstva predšolskih in osnovnošolskih otrok, zmanjšanja in preprečevanja socialno nezaželenih pojavov šole kot kulturnega in športnega centra Občine.

**Vrtec** Vitanje je ob koncu šolskega leta obiskovalo 80 otrok. Delo v vrtcu je potekalo v petih oddelkih (trije oddelki v prostorih vrtca, en oddelek v prostorih OŠ, en oddelek v Slomškovi hiši). Tudi v Enoti vrtec so skozi šolsko leto potekali številni zanimivi projekti in tematski sklopi. Vzgojiteljice so skrbno načrtovale delo v oddelkih in dnevno vanj vpletale vsa področja kurikula – od gibanja, jezika, narave in družbe do umetnosti in matematike.

Poročilo bo obravnavano na Svetu zavoda v sredo, 26. 02. 2025.

Ravnateljica: mag. Tilka Jakob



## UVOD

### NAMEN IN CILJ RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

Računovodsko poročilo je sestavljeno v skladu z zakonskimi določili in je namenjeno zunanjim in notranjim uporabnikom računovodskih izkazov in podatkov. Poročilo vsebuje informacije o finančnem položaju in poslovanju zavoda, ki so podlaga pri poslovnih odločitvah. Cilj računovodskih informacij je, da so za uporabnike razumljive, zanesljive in primerljive. Računovodsko poročilo je sestavljeno iz računovodskih izkazov in prilog s pojasnili. Med glavna računovodska izkaza sodita bilanca stanja in izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ostali izkazi so priloge teh obrazcev.

Računovodski izkazi so torej:

- **Bilanca stanja**, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev na dan 31. 12. 2024
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov**, ki prikazuje prihodke in odhodke in poslovni izid v poslovnem letu od 01. 01. do 31. 12. 2024
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka** v obdobju od 01. 01. do 31. 12. 2024
- **Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti** od 01. 01. do 31. 12. 2024
- **Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev**
- **Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil**
- **Izkaz računa financiranje določenih uporabnikov** od 01. 01. do 31. 12. 2024
- **Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov** od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024.

## BILANCA STANJA

### 1. AKTIVA

Aktiva bilance stanja javnega zavoda Osnovne šole Vitanje z dne, 31. 12. 2024 izkazuje naslednjo strukturo sredstev:

<i><b>OPIS SREDSTEV</b></i>	<i><b>ZNESEK V EUR</b></i>	<i><b>DELEŽ V %</b></i>
dolgoročna sredstva	731.695	77.80
kratkoročna sredstva	205.761	21.90
zaloga živil	3.911	0.30
<b>SKUPAJ AKTIVA</b>	<b>941.367</b>	<b>100</b>

### 1.1. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

#### 1.1.1. Neopredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo licence za računovodske in pedagoške programe, ki jih uporabljamo pri administrativnem delu zavoda.

<b>NABAVNA VREDNOST 01. 01. 2024 V EUR</b>	<b>6.290,94</b>
popravek vrednosti 01. 01. 2024	-6.290,94
nabava licence za program RDU	466,65
amortizacija 31. 12. 2024	-6.306,50
<b>SEDANJA VREDNOST 31. 12. 2024</b>	<b>451,09</b>

#### 1.1.2. Nepremičnine

Zavod ima v upravljanju naslednje nepremičnine: šolsko zgradbo s prizidki, telovadnico, zgradbo vrtca ter šolsko zemljišče. Nabavna vrednost zemljišča znaša **18.795,67 eur**, ki pa se ne amortizira. Za obračun amortizacije zgradb smo upoštevali 3% stopnjo odpisa.

<b>NABAVNA VREDNOST NEPREMIČNIN 01. 01. 2024 V EUR</b>	<b>2.348.021,59</b>
popravek vrednosti zgradb 01. 01. 2024	-1.588.210,27
amortizacija zgradb 31. 12. 2024	-70.223,76
<b>SEDANJA VREDNOST NEPREMIČNIN 31. 12. 2023</b>	<b>689.587,56</b>

### 1.1.3. Oprema

Predstavlja opremo za opravljanje osnovne dejavnosti zavoda. Stopnje odpisa, ki jih uporabljamo za odpis opreme v javnem zavodu so zakonsko predpisane. Vsako leto inventurna komisija v sestavi predsednika in dveh članov opravi redni letni popis sredstev, terjatev in obveznosti na dan, 31. 12. Sklep o popisu izda ravnateljica. Namen popisa je uskladitev dejanskega stanja s stanjem v poslovnih knjigah. Oprema, ki je uničena ali neuporabna, se odpiše in izloči iz uporabe.

V letu 2024 smo odpisali drobni inventar za šolo in enoto vrtca po nabavni vrednosti 4.576,53 eur in osnovna sredstva v skupni nabavni vrednosti 1.749,29 eur. Skupni znesek vseh odpisov v letu 2024 znaša 6.325,82 eur in zajema sredstva, ki so brez sedanje vrednosti.

<b>NABAVNA VREDNOST OPREME 01.01.2024 V EUR</b>	<b>229.443,73</b>
popravek vrednosti opreme 01. 01. 2024	-204.662,58
nabave v letu 2024	8.972,47
odpis po sklepu inventurne komisije	1.749,29
amortizacija 31. 12. 2024	10.893,27
<b>SEDANJA VREDNOST 31. 12. 2024</b>	<b>22.860,35</b>

Javni zavod osnovna šola Vitanje pri svojem poslovanju uporablja opremo večjih vrednosti, ki je že v celoti amortizirana.

### Seznam večjih osnovnih sredstev, ki so brez sedanje vrednosti, vendar še v uporabi

<b>SREDSTVO</b>	<b>NABAVNA VREDNOST V EUR</b>	<b>ODPISANA VREDNOST V EUR</b>	<b>SEDANJA VREDNOST V EUR</b>
plinski prekucnik	4.519,62	4.519,62	-

vrtni traktor	3.248,58	3.248,62	-
pomivalni stroj	3.799,33	3.799,33	-
igralna hišica-vrtec	2.469,33	2.469,33	-
linija za delitev hrane	6.281,78	6.281,78	-

#### 1.1.4. Drobni inventar

Drobni inventar pomeni 100 % strošek in ga takoj ob nabavi v celoti odpišemo. Med drobnim inventarjem šola vodi tudi sredstva, ki imajo lastnosti opreme, vendar je njihova nabavna vrednost manjša od 500 eur.

<b>NABAVNA VREDNOST 01. 01. 2024 V EUR</b>	<b>291.494,98</b>
nabave v letu 2024	4.653,25
odpis po sklepu inventurne komisije	-4.576,53
popravek vrednosti	-291.571,70
<b>SEDANJA VREDNOST 31. 12. 2024</b>	<b>0</b>

Za amortizacijo opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev smo upoštevali linearen način amortizacije. Začetek amortizacije osnovnega sredstva je prvi dan v mesecu, ki sledi mesecu nabave ali usposodovitve osnovnega sredstva za uporabo. Osnova za obračun amortizacije je nabavna vrednost osnovnega sredstva. Obračunana amortizacija se pokriva v breme obveznosti sredstev prejetih v upravljanje. Obračun amortizacije se konča, ko je popravek vrednosti osnovnega sredstva enak nabavni vrednosti, torej ko osnovno sredstvo nima več sedanje vrednosti. Takšno osnovno sredstvo pa je lahko še naprej v uporabi.

#### 1.2. Zaloge

Zaloga materiala na dan 31. 12. 2024 predstavlja zalogo živil v šolski kuhinji, ki je usklajena z inventurnim popisom živil. Vrednostno zaloga skupaj predstavlja 3.910,88 eur.

Zaloge živil vodimo po nabavni ceni oziroma nakupni ceni.

**1.3. Kratkoročne terjatve iz poslovanjav letu 2024**

<b>VRSTE TERJATEV</b>	<b>ZNESEK TERJATEV V EUR</b>
kratkoročne terjatve do kupcev	26.529,38
kratkoročne terjatve do uporabnikov proračuna države	42.352,40
kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine	-
kratkoročne terjatev do republiškega proračuna	98.907,82
terjatve do ZZZS - refundacije bolezni in terjatve FURS za DDPO	7.686,00
kratkoročno odloženi odhodki	1.128,00
<b>TERJATVE SKUPAJ</b>	<b>176.603,60</b>

Terjatve do kupcev v državi predstavljajo terjatve do učencev in do delavcev za šolsko prehrano za mesec december 2024 in tudi za obdobja za nazaj, ki zapadejo v plačilo v letu 2025 ali pa izkazujejo stanje odprtih dolgov neplačnikov. Stanje terjatev znaša **26.529,38 eur**.

Kratkoročne terjatve do republiškega proračuna predstavljajo terjatve za sredstva bruto-bruto plač zaposlenih, prevoz, regresirano prehrano zaposlenih, pokojninskih premij, prispevka v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, dotacija za sofinanciranje vrtca, ure dodatne strokovne pomoči za učence s posebnimi potrebami, ure interesnih dejavnosti za mesec december 2024, sorazmerne deleže regresa za letni dopust za novo zaposlene delavce od septembra 2024, sredstva za delovno uspešnost za december 2024, sredstva za jubilejne nagrade za mesec december.

Terjatve do občine Vitanje zajemajo terjatve za razliko do cene programa za enoto vrtca za mesec december, terjatev za fakture za dodatno strokovno pomoč v vrtcu, terjatev za plačo spremljevalk za nudenje fizične pomoči gibalno oviranim otrokom v vrtcu in terjatev za materialne stroške za december 2024. Skupni znesek terjatev do občine Vitanje znaša **40.628,43 eur**. Terjatve zajemajo še občino Zreče in Slovenske Konjice za razliko do cene programa v skupnem znesku **1.632,82 eur**. Terjatev do Šolskega centra Slov. Konjice-Zreče za plače delavke ki tam dopolnjuje delo, za december 2024 pa znaša **945,45 eur**. Za znesek kratkoročnih terjatev, ki znašajo **43.206,70 eur** je zavod v svojih poslovnih knjigah izkazal prihodke.

**1.4. Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah**

Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah zajema stanje finančnih sredstev na transakcijskem računu na dan 31. 12. 2024 in znaša **29.157,60 eur**. Stanje na transakcijskem računu 31. 12. ni nikoli realno, ker konec leta dolžniki nakažejo zneske za pretekla obdobja. Prav tako pa dobivamo nakazila za izplačilo decembrskih plač, ki zapadejo v plačilo 10. januarja v naslednjem letu.

**2. PASIVA****2.1. Lastni viri**

Pasivo bilance stanja sestavlja naslednja struktura virov sredstev:

<b>STRUKTURA VIRA</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>	<b>DELEŽ V %</b>
sredstva v upravljanju	731.695	77.80
kratkoročne obv. in PČR	227.277	24.20
presežek odhodkov nad prihodki	-17.605	-2.00
<b>SKUPAJ PASIVA</b>	<b>941.367</b>	<b>100 %</b>

Sredstva v upravljanju v vrednosti 731.695 eur zajemajo nepremičnine, opremo in druga opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, ki jih ima zavod v upravljanju od občine ustanoviteljice.

V letu 2024 smo poslovanje zaključili s pozitivnim rezultatom na šoli v višini **25.940,56 €** in z negativnim rezultatom v enoti vrtca v višini **-24.090,71 €**. Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2024 znaša **1.849,85 €**. Po ugotovitvi davka od dohodka pravnih oseb v višini **352,29 €** znaša poslovni rezultat v dobro presežka prihodkov **1.497,56 €** in se bo uporabil za pokrivanje izgube zavoda iz preteklih obdobj.

**2.2. Kratkoročne obveznosti**

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja izkazane v višini **227.277,24 eur**.

<b>VRSTE OBVEZNOSTI V EUR</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>
-------------------------------	---------------------



kratkoročne obveznosti do zaposlenih	119.218,43
kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	63.729,93
druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	19.933,48
kratk. obveznosti do neposr. up. pror. države	6.584,05
pasivne časovne razmejitve	17.811,35
<b>SKUPAJ</b>	<b>227.277,24</b>

**Kratkoročne obveznosti do zaposlenih** zajemajo obveznosti za neto plače zaposlenih in obveznosti za nadomestila plač, obveznosti za prispevke iz plač, obveznosti za davke iz plač-dohodnina in druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih (prevoz, prehrana, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi...). Skupni znesek obveznosti do zaposlenih za mesec december 2024 znaša **119.218,43 eur**.

**Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev** so obveznosti, ki zapadejo v plačilo v tekočem letu ali prej. Izkazujejo se z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin (prejetih faktur, pogodb). Obveznosti do dobaviteljev smo uskladili z IOP obrazci in na dan 31. 12. 2024 znašajo **63.729,93 eur**.

**Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** so obveznosti iz poslovanja do državnih in drugih institucij kot so: obveznost za prispevke na plače, obveznost za prispevke po podjemnih pogodbah, obveznost za posebni davek na določene prejemke, obveznosti za davek po odbitku po podjemnih pogodbah, neto izplačilo pogodbenega dela ter obveznost za davek od dohodka pravnih oseb. Za leto 2024 so le-te znašale v skupnem znesku **19.933,48 eur**.

**Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta** za leto 2024 znašajo **6.584,05 eur**. Za leto 2024 imamo odprte obveznosti do naslednjih partnerjev: NLZOH Maribor v znesku **529,06 eur**, Center šolskih in obšolskih dejavnosti Ljubljana v znesku **5.224,66 eur**, do RS Ministrstva za digitalno preobrazbo **96,00 eur**, do Uprave za javna plačila Ljubljana v znesku **20,06 eur**, do Zavoda RS šolstvo **33,00 eur**, do OŠ Pod goro v znesku **657,27 eur**, do OŠ Zreče pa v znesku **24,00 eur**.

**Pasivne časovne razmejitve** zajemajo prihodke za dejavnosti učencev, ki jih bodo koristili v letu 2025 (sredstva za zimsko šolo v naravi, šolski sklad, sklad vrtca, tehnični pouk, likovna vzgoja,

sredstva za bivanje v naravi, sredstva učbeniškega sklada, sredstva iz drobtinice). Pasivne časovne razmejitev za leto 2024 znašajo **17.811,35 eur**.

### **3. STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV**

Obrazec vsebuje kumulativen prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev izkazanih na ustreznih kontih. V obrazcu se posebej izkazujejo podatki za dolgoročne premoženjske pravice, zemljišča, zgradbe, opremo.

V letu 2024 smo nabavili osnovna sredstva v skupni vrednosti **8.972,47 eur**.

Nabavili smo računalnik za vrtec v vrednosti 1.500,60 eur, 6 rabljenih računalnikov za šolo v vrednosti 1.990 eur, 2 projektorja za šolo v skupni vrednosti 1.835,78 eur in posodobili omrežje v skupni vrednosti 3.646,09 eur. Sredstva smo nabavili v skladu s finančnim načrtom za leto 2024, kar pomeni, da nam je finančna sredstva za nakup le-teh zagotovila občina. Posodobitev računalniškega omrežja pa je omogočilo Ministstvo za šolstvo.

Vrednost drobnega inventarja, ki smo ga nabavili v letu 2024 znaša 4.653,25 eur.

Nabavili smo opremo za delavnico v vrednosti 711,98 eur. Kupili smo knjige za knjižnico v vrednosti 1.531,66 eur, znesek nakupa učil za pouk je znašal 1.923,99 eur in znesek nakupa elektronske opreme znaša 485,62 eur.

Kot povečanje nabavne vrednosti opreme v višini 13.625,72 eur smo knjižili nabavo osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Povečanje popravka vrednosti v obrazcu v višini 4.653,25 eur izkazuje nabava drobnega inventarja in njegov takojšen odpis.

Znesek zmanjšanja popravka vrednosti v znesku 6.325,82 eur izkazuje odpis dotrajanih in uničenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v skladu z inventurnim popisom 31.12. 2024.

Znesek amortizacije opreme 31. 12. znaša 10.893,27 eur, sedanja vrednost opreme pa znaša 22.860,35 eur.

Nabavna vrednost premoženjskih pravic 01.01.2024 znaša 6.290,94 eur, odpisana vrednost 01. 01. 2024 znaša 6.290,94 eur. V letu 2024 smo nabavili računalniški program za računovodstvo - delovno uspešnost v znesku 466,65 eur. Znesek amortizacije dolgoročnih premoženjskih pravic znaša 15,56 eur. Premoženjskim pravicam se je zaradi nabave omenjene licence povečala sedanja vrednost, ki znaša 451,09 eur.

Nabavna vrednost zemljišča 01. 01. 2024 in 31. 12. 2024 znaša 18.796,67 eur.

Nabavna vrednost zgradb 01. 01. 2024 znaša 2.348.021,59 eur. Popravek vrednosti objektov 01. 01. znaša 1.588.210,27 eur.

Amortizacija zgradb 31. 12. 2024 znaša 70.223,76 eur, sedanja vrednost zgradb 31. 12. pa znaša 689.587,56 eur.

Skupna neodpisana vrednost neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju na dan 31. 12. 2024 znaša **731.694,67 eur.**

#### 4. STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

Obrazca ne izpolnjujemo, ker nimamo danih in prejetih posojil.

#### 5. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Uspešnost poslovanja javnega zavoda je v obdobju od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 izkazana v izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini **1.985.012,77 eur**, celotni odhodki pa v višini **1.983.162,92 eur**. Presežek prihodkov nad odhodki znaša **1.849,85 eur**. Davek od dohodka pravnih oseb za leto 2024 znaša **352,29 eur**. Med letom poravnane akontacije DDPO znašajo 286,36 eur, doplačilo DDPO za leto 2024 pa znaša 65,93 eur. Po odbitju DDPO znaša presežek prihodkov nad odhodki **1.497,56 eur**.

*Struktura in viri prihodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023 v eur:*

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>leto 2023</i>	<i>indeks 2023</i>	<i>leto 2024</i>	<i>indeks 2024</i>
prihodki državnega proračuna	1.164.926	1.075	1.207.466	1.037
prihodki občinskega proračuna	388.245	1.180	434.999	1.121
prihodki od prodaje proizvodov in storitev	267.009	1.125	269.955	1.011
šolski sklad	220	-	715	
prihodki iz evropskih sredstev		-	-	-
donacije	300			-
shema sadja	1.488		1.244	0.836
izredni prihodki	668			-

finančni prihodki	498	-	646	1.298
prihodki od refundacij bolniških odsotnosti	-	-	69.987	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.823.354</b>	<b>1.127</b>	<b>1.985.012</b>	<b>1.089</b>

- **prihodki iz državnega proračuna** v višini **1.207.465,99 eur** (plače zaposlenih s prispevki, delovna uspešnost, regres za letni dopust, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi delavcev, regresirana prehrana zaposlenih, prevoz na delo zaposlenih, pokojninske premije zaposlenih, prispevek v sklad za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, dotacije za izobraževanje, dotacije za ekskurzije učencev, sredstva za spremljevalce ekskurzij, dotacija za splošne materialne stroške, regresirano prehrano otrok, dotacija za letno šolo v naravi, nakazila za učila in učne pripomočke, dotacija za učbenike, nakazilo sredstev tolmačenja. Proračunska sredstva predstavljajo **60,90 %** celotnih prihodkov.
- **prihodki iz naslova občinskega proračuna** so znašali **434.999,10 eur** dodatni program (jutranje varstvo učencev), fiksni stroški (voda, elektrika, kurjava, zavarovanje), dotacija za zimsko šolo v naravi, dotacija za letno šolo v naravi, sredstva tekočega in investicijskega vzdrževanje, razlika do cene programa za dejavnost predšolske vzgoje, dodatna strokovna pomoč v vrtcu. Sredstva ustanovitelja predstavljajo **22 %** celotnih prihodkov.
- **prihodki od prodaje proizvodov in storitev** v višini **269.955,39 eur** (prihodki od otroških kosil in malic, prihodki od prehrane zaposlenih, prihodki od oskrbnih vrtca, prihodki od ekskurzij, letne in zimske šole v naravi, prihodki od gledaliških predstav, prihodki od življenja v naravi, prihodki od uporabe telovadnice, prihodki od likovne vzgoje, prihodki od plavalnega tečaja, prihodki od matematičnih delavnic, prihodki od drugih zavodov od projektov, prihodki od delavnic, vstopnin). Prihodki iz lastne dejavnosti predstavljajo **13.60 %** vseh sredstev.
- **prihodki od agencije za kmet. trge** za shemo sadja v višini **1.244,34 eur**,
- **finančni prihodki** predstavljajo obresti na vpogled v višini **645,92 eur** vseh prihodkov,
- **prihodki od šolskega sklada** v višini **715 eur**,
- **prihodki ZZSZ od refundacij boleznin** v skupni višini **69.987,03 eur** ali **3.50 %** celotnih prihodkov.

Od leta 2024 velja novost pri knjiženju refundacij, in sicer knjiženje refundacij po bruto načelu. To pomeni istočasno knjiženje refundacij na prihodek in strošek dela. Po prejšnjih navodilih refundacije niso predstavljale ne strošek dela in ne prihodek.

Iz državnega proračuna beležimo povečanje prihodkov v višini 42.540,33 eur zaradi povišanja izhodične vrednosti plačnih razredov s 01. 06. v višini 3.36 %, pridobljenih nazivov in napredovanj ter poračunov 7 zaposlenih ter mesečnih nakazil ministstva za bolniške odsotnosti do 30 dni.

Iz občinskega proračuna so se v letu 2024 prihodki povečali v višini 46.754,05 eur. Povečanje občinskih prihodkov beležimo zaradi povečanja sredstev za materialne stroške v višini 11.134 eur, zaradi celoletne zaposlitve 2 spremljevalk gibalno oviranih otrok v vrtcu za 22.177 eur in zaradi povečanja razlike do cene programa vrtca zaradi dviga cene vrtca s 01. 06. 2024.

Prihodki od prodaje pa so se v kumulativni povečali za 2.946,24 eur. Povečanje prihodkov beležimo zaradi povišanja cen obrokov in oskrbnine v vrtcu. Oskrbnine se so povišale s 1. decembrom preteklega leta.

#### Prihodki ministstva 2024 v eur

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>Znesek v eur</i>
plače, prispeveki	1.017.486,03
regresirana prehrana zaposlenih	35.694,55
prevoz na delo zaposlenih	13.859,26
materialni stroški	29.967,12
regresirana prehrana otrok	59.384,51
dotacija za letno šolo v naravi	1.774,70
refundacija sredstev tolmačenja	342, 87
dotacija za nakup učbenikov	4.892,90
sofinanciranje oskrbnine v vrtcu	43.720,85
dotacija za plavalni tečaj	343,20
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.207.465,99</b>

#### Občinski prihodki 2024 v eur

<i>Vrsta prihodkov</i>	<i>Znesek v eur</i>
razlika do cene programa za vrtec	321.331,14
materialni stroški (voda, elektrika,	48.740,89

kurjava)	
letna šola v naravi	1.702,40
zimska šola v naravi-tečaj smučanja	1.590,00
tekoče vzdrževanje	5.031,36
dodatni program	5.800,00
dotacija za šport	1.101,00
plačilo dela logopedinje in DSP vrtec	7.523,54
plačilo dela za fiz. pomoč. gib. ov. otr.	41.841,62
dotacija za nalog zaščite, reševanje in pomoči - gasilstvo	337,15
<b>SKUPAJ</b>	<b>434.999,10</b>

**Struktura odhodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023v eur:**

<b>VRSTA STROŠKOV</b>	<b>LETO 2023</b>	<b>LETO 2024</b>	<b>KOEFICIENT</b>
stroški materiala	91.045	97.747	1.074
stroški storitev	113.752	119.211	1.048
stroški dela	1.497.503	1.643.195	1.098
stroški prodanih zalog	122.859	118.357	0.964
amortizacija	8.401	4.653	0.554
drugi izredni odhodki	-	-	-
odhodki od obresti	57 €	-	-
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.833.617</b>	<b>1.983.163</b>	<b>1.082</b>

- **stroški materiala v višini 97.747,42 eur** zajemajo: potrošni material, lekarniški material, čistilna in pralna sredstva, službeno obleko in obutev, gorivo za kosilnico, plin, stroške kurjave, električna energija, učbeniki, časopisi in strokovna literatura, pisarniški material, učila in učni pripomočki za pouk, stroške vstopnin, tiskovin, obrazcev. Stroški materiala predstavljajo **5 %** vseh stroškov.

- **stroški storitev v višini 119.210,66 eur** (zavarovanje opreme in objektov, stroški kotizacij, dnevnic za izobraževanje, prevozov na izobraževanje, hotelske storitve za izobraževanje, računalniške storitve, odvetniške storitve, zdravniške in laboratorijske storitve, vodarina in komunalne storitve, ekskurzije otrok, stroški plačilnega prometa, telefonske storitve, stroški popravil, stroški šole v naravi, bivanja v naravi, stroški pogodbenega dela, stroški investicijskega vzdrževanja, dimnikarski stroški, stroški poštnine, deratizacije, stroški varstva pri delu...). Stroški storitev znašajo **6.10 %** vseh stroškov.
- **stroški dela v višini 1.643.194,65 eur ali 82,90 %** vseh stroškov (osnovne plače, minulo delo, vsi dodatki na plače, boleznine, stroški prevoza na delo, stroški prehrane med delom, regres za letni dopust, prispevki na plače, jubilejne nagrade, odpravnine, solidarnostne pomoči, premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, prispevek v invalidski sklad, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, delovna uspešnost). V letu 2024 smo izplačali odpravnino ob upokojitvi kuharske pomočnice in 3 jubilejne nagrade. (jubilejna nagrada za 10 let, za 20 let in za 40 let delovne dobe)
- **stroški prodanih zalog v višini 118.356,69 eur** zajemajo porabo živil, ki predstavljajo **6.00 %** celotnih stroškov.
- **stroški amortizacije v višini 4.653,25 eur** (nabava knjig in DI). Strošek amortizacije osnovnih sredstev v skupni višini 81.132,59 eur knjižimo v breme sredstev v upravljanju in na konto zmanjšanje amortizacije.
- **drugi izredni odhodki v višini 0,25 eur.**

#### Pregled materialnih stroškov stroškovnega mesta šole 2024 v eur

<i>Vrsta stroškov</i>	<i>znesek v eur</i>
potrošni material	10.290,22
lekarniški material	263,28
čistila	3.581,80
službena obleka	759,74
stroški tekočega vzdrževanja	222,06
zaščitna oprema (maske, razkužila)	-
plin	2.749,49

kurjava	26.244,64
električna energija	16.209,51
učbeniki	4.892,90
časopisi, strokovna literatura	1.662,39
pisarniški material	45,32
učni pripomočki	2.920,11
likovni material po razredih	1.933,78
bralna značka	177,00
stroški tehnike in tehnologije	91,98
vstopnine, prijavnine, smučarske karte	9.352,58
tiskovine, obrazci	805,41
vzdrževanje progr., revizorske storitve	10.084,99
stroški letnih šol v naravi	9.739,44
stroški zavarovanja	2.772,51
stroški plačilnega prometa	103,42
kotizacije	1.097,06
računalniške storitve	857,44
zdravniške in laboratorijske storitve	1.011,24
vodarina in komunalne storitve	3.134,07
odvoz smeti	2.015,56
stroški prevoznih storitev	18.396,91
stroški za službena potovanja	1.529,16
drugi stroški prevoza v državi	251,10
dnevnice za izobraževanje zaposlenih	532,48
pogodbeno delo	274,23
stroški reprezentance	29,09
stroški drugih storitev	12.442,24
letna šola v naravi	9.739,44
zimsko šola v naravi	5.234,64
plavalni tečaj, bivanje v naravi	7.191,57
stroški tekmovanj, prijavnin, sojenja	3.591,37
matematične delavnice	2.430,60
telefonski stroški	1.519,73



stroški popravil	3.359,20
stroški poštine, varstva pri delu	1.816,92
stroški amortizacije	3.795,32
<b>SKUPAJ:</b>	<b>185.151,94</b>

## 6. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V obrazcu so posebej prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu.

V skladu z 22. členom Zakona o zavodih je dejavnost javne službe opredeljena kot opravljanje dejavnosti v javnem interesu. Prihodke in odhodke iz pridobitne dejavnosti smo opredelili na podlagi razmerja med celotnimi prihodki in odhodki in prihodki in odhodki iz opravljanja dejavnosti javne službe in prodajo blaga in storitev na trgu.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v našem zavodu predstavljajo prihodki od prehrane zaposlenih. V zavodu znaša odstotek obdavčljive dejavnosti 0.50 %

Prihodki iz poslovanja za izvajanje javne službe za leto 2024 znašajo 1.705.127,98 eur. Prihodki javnih finance od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 8.568,48 eur, finančni prihodki v višini 645,92 eur. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu za izvajanje javne službe znašajo 269.317,04 eur, prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu od tržne dejavnosti znašajo 1.353,35 eur. Celotni prihodki letu 2024 torej znašajo 1.985.012,77 eur.

Celotni odhodki za leto 2024 znašajo 1.983.162,92 eur.

Odhodki od izvajanja javne službe so sledeči: stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, amortizacija, drugi stroški, finančni odhodki in dugi odhodki. Ti odhodki znašajo 1.973.247,15 eur, odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu pa znašajo 9.915,77 eur.

Celotni odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 1.983.162,92 eur.

Presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje javne službe po odbitku DDPO v letu 2024 znaša 1.490,03 eur, presežek prihodkov nad odhodki po odbitku DDPO od prodaje blaga in storitev na trgu za leto 2024 znaša 7,53 eur.

## 7. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Javni zavod Osnovna šola Vitanje evidentira prihodke in odhodke po načelu denarnega toka-plačane realizacije na podlagi pravilnika o enotnem kontnem načrtu.

### Struktura prihodkov v letu 2024 po načelu denarnega toka v eur:

<b>VRSTE PRIHODKOV</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>
prejata sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	1.200.151,12
prejeta sredstva iz občinskega proračuna za tekočo porabo	419.098,01
prejeta sredstva iz občinskega proračuna za investicije	5.793,03
prejeta sredstva iz agencije za kmetijske trge	1.314,82
prejete donacije iz domačih virov	968,30
prihodki od najemnin, zakupn. in drugi prihodki	4.966,42
prihodki od prodaje blaga in storitev iz javne službe	249.939,86
prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	22.278,80
prihodki ZZZS od refundacij boleznin	65.791,47
<b>SKUPAJ:</b>	<b>1.970.301,83</b>

### Struktura odhodkov v letu 2024 po načelu denarnega toka v eur:

<b>VRSTE ODHODKOV</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>
odhodki za plače in druge izdatke zaposlenim	1.401.373,57
prispevki delodajalcev za socialno varnost in premije kolektivnega pok. zavarovanja	224.782,70

izdatki za blago in stor. za izv. javne službe	339.692,69
investicijski odhodki	4.451,06
obresti	-
<b>SKUPAJ EVIDENČNI ODHODKI</b>	<b>1.970.300,02</b>

V skladu s pojasnilom Ministrstva za finance (ZJF 80. člen) smo v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka prihodke od najemnin telovadnice v znesku 4.305,00 eur vključili pod AOP-487, konto 7103-prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja. ZJF razlaga, da je kupnina od prodaje premoženja in najemnina od oddaje stvarnega premoženja v najem, ki ga imajo v upravljanju posredni uporabniki proračuna treba vplačati v proračun lastnika premoženja, praviloma je to ustanovitelj, ki nam je za leto 2024 ta sredstva pustil.

#### **8. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV**

Obrazca ne izpolnjujemo, ker nimamo finančnih terjatev in naložb.

#### **9. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV**

**AOP 572-** povečanje **sredstev na računih** - razlika med prihodki in odhodki po načelu denarnega toka za leto 2024 znaša **1,81 eur**.

#### **10. OBRAZLOŽITEV POSLOVANJA V ENOTI VRTCA ZA LETO 2024**

Od leta 1997 je k osnovni šoli priključena Enota Vrtec Vitanje, ki ima 5 oddelkov predšolske vzgoje. Trije oddelki so locirani na naslovu na Gmajni 5, 1 oddelek vrtca je v Slomškovi hiši, 1 oddelek vrtca pa posluje v šoli. Kmalu bodo vsi oddelki vrtca združeni v novo zgrajenem vrtcu, kar bo v bodoče prispevalo k znižanju materialnih stroškov poslovanja in stroškov dela.

V decembru 2024 je bilo v vrtcu skupaj 77 otrok, od tega 74 iz občine Vitanje, eden otrok iz občine Zreče in eden iz občine Slovenske Konjice. Zaposlenih je bilo 10 delavk, od tega 5 vzgojiteljic in 5

pomočnic vzgojiteljic. Od leta 2023 pa so v vrtcu začasno zaposlene 2 spremljevalki za nudenje fizične pomoči dvema gibalno oviranima otrokoma.

V letu 2024 so bili v Enoti vrtca doseženi celotni prihodki v višini **543.295,85 eur**, celotni odhodki pa v višini **567.386,56 eur**. Konec leta 2024 v enoti vrtca beležimo negativni rezultat v višini - **24.090,71 eur**.

Treba je poudariti, da je občina ustanoviteljica med letom pokrivala nastalo izgubo v višini 30.000 eur.

Negativno stanje vrtca je od začetka koledarskega leta. Razlog je bil v prenizki ekonomski ceni, ki ni zadoščala za kritje stroškov povišanja plač v preteklem letu. Posledica izgube pa je bila v nelikvidnosti zavoda v celoti.

Ker je uskladitev okrbnine v primerjavi z nastalimi stroški poslovanja precej v zaostanku, smo se z ustanoviteljico dogovorili za sprotno usklajevanje cene ob polletju. Ker se cena oskrbnine sedaj ne more uskladiti za toliko, da bi zadoščala za kritje vseh nastalih stroškov, ki po metodologiji spadajo v izračun, bo občina sprotno pokrivala razliko v negativnem rezultatu poslovanja. Vsako leto občutno naraščajo stroški dela zaposlenih v vrtcu.

Delavke v enoti vrtca so vseskozi deležne napredovanj v nazive in plačne razrede. V preteklem letu so v nazive napredovale 4 delavke vrtca.

V začetku preteklega leta se je povišala tudi minimalna plača, ki pa je vezana na višino izplačilo regresa za letni dopust.

Nove cene programov vrtca so bile sprejete 1. junija in 1. decembra lani.

V vrtcu je konstantna dinamika bolniških odsotnosti privedla do tega, da moramo vsako leto za nadomeščanje delavk v bolniški odsotnosti zaposlovati kadre po podjemnih pogodbah. Pogodbeno delo so v lanskem letu opravile 3 osebe, ki so celo leto pomagale pri nadomeščanju bolniških odsotnosti. V primerjavi z letom 2023 so bili stroški pogodbnega dela v letu 2024 višji za 4.686,82 eur oziroma za 35,57 %.

V lanskem letu je bilo v enoti vrtca opravljeno 35.378,77 ur, od tega 4.572,54 ur bolniških odsotnosti. To pomeni v povprečju toliko, kot bi bile 2 delavke vsak mesec v bolniškem staležu ali 12,93 % vseh opravljenih ur. V primerjavi z letom 2022 so se bolniške odsotnosti povečale za 34,70 %.

Upamo, da se z na novo zgrajenim vrtcem delno omili problematika bolezni, ker se bodo skupine lažje združevale.

Ker enota vrtec Vitanje ni samostojna pravna oseba, obrazci za zaključni račun vsebujejo kumulativne podatke za celotni zavod. V glavni knjigi pa se ločeno po stroškovnih mestih evidentirajo prihodki in in odhodki.

#### Celotni prihodki Vrtca v letu 2024 v eur

<b>VRSTE PRIHODKOV</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>
dotacije občin za razliko do cene programa	321.331,14
prihodki od plačila oskrbnin staršev	108.055,59
dotacija občine za DSP ure v vrtcu	7.523,54
dotacija ministrstva za sofinanciranje plačil oskrbnine	43.720,85
dotacija za tekoče vzdrževanje	253,02
dotacija občine za delo spremljevalk	41.841,62
prihodki ZZZS od refundacij	18.204,60
prihodki iz sklada vrtca	2.365,49
prihodki od donacij	
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>543.295,85</b>

#### Celotni stroški enote vrtca Vitanje v letu 2024 v eur

<b>VRSTE STROŠKOV</b>	<b>ZNESEK V EUR</b>
potrošni material	1.786,73
čistilna in pralna sredstva	1.458,35
lekarniški material	34,02
kurjava, plin	7.160,91
službena obleka	524,40
obdaritev otrok	598,88
stroški živil	32.534,29
električna energija	1.991,52
časopisi, strokovna literatura	293,78
učni pripomočki	1.918,88
stroški zavarovanja	999,89
tiskovine	-
stroški tekočega vzdrževanja	-
kotizacije	589,00
prevozne storitve	-

vodarina in komunalne storitve	1.074,60
zdravniške in laboratorijske storitve	814,94
odvoz smeti	794,51
potni stroški in dnevnice za služb. potovanja	609,54
drugi stroški prevoza v državi	44,16
stroški pogodbenega dela	17.863,73
stroški storitev	388,69
stroški drugih storitev	1.917,59
telefonski stroški	666,67
stroški popravil	835,63
stroški dimnikarskih storitev	
stroški dodatne strokovne pomoči	2.779,69
tehnično varovanje objektov	256,69
amortizacija	857,93
stroški plač, minulega dela, dodatkov, boleznine do 30 dni	363.173,05
prispevki za ZPIZ, zdr. zav., zaposl., pošk. pri delu, starševski dod.	60.347,23
premije kolekt. dod. pokojn. zavarov.	7.299,47
prisp. v sklad za vzp. zaposl. invalidov	1.632,60
prevoz, prehrana zaposlenih,	33.439,30
jubilejne nagrade, solidarnostna pomoč	1.149,54
regres za letni dopust	21.550,55
<b>STROŠKI SKUPAJ</b>	<b>567.386,56</b>

## 11. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

V obrazcu so navedeni vsi prihodki za preteklo leto, ki jih je zavod dosegel pri svojem poslovanju.

### Prihodki leta 2024

<b>VRSTA PRIHODKOV V EUR</b>	<b>TEKOČE LETO</b>	<b>PREDHODNO LETO</b>
prihodki od poslovanja	1.984.366,85	1.651.386
finančni prihodki	645,92	26
izredni prihodki	-	8
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.985.012,77</b>	<b>1.651.420</b>

Prihodki od poslovanja v višini 1.984.366,85 eur predstavljajo finančna sredstva ministstva za šolstvo, sredstva ustanoviteljice in lastni prihodki, ki izvirajo iz dejavnosti šole in vrtca.

Prihodki iz poslovanja so se v primerjavi s preteklim letom povišali za 10.30 %.

Razlog je v povišanju stroškov plač, v dvigu cen šolske prehrane in oskrbnine vrtca.

Dvigovanje cen pa je posledica povišanja cen hrane in energentov na trgu.

Finančni prihodki so prihodki od obresti na transakcijskem računu, ki so za leto 2024 znašale 645,92 eur.

#### **Odhodki leta 2024**

<b>VRSTA ODHODKOVV EUR</b>	<b>TEKOČE LETO</b>	<b>PREDHODNO LETO</b>
stroški materiala	97.747,42	91.045
stroški storitev	119.210,66	113.752
stroški dela	1.643.194,65	1.497.503
stroški prodanih zalog	118.356,69	122.859
finančni odhodki	1	58
amortizacija	4.653,25	8.400
drugi odhodki	0,25	
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.983.162,92</b>	<b>1.833.617,00</b>

Stroški materiala v višini 97.747,42 eur so se v primerjavi s preteklim letom povišali za 7.80 %.

Kot smo v poročilu že omenili je to zaradi dviga cen dobaviteljev.

Stroški storitev v višini 119.210,66 eur so se v primerjavi z lanskim letom zvišali za 4.80 %.

Znižali so se predvsem stroški pogodbenega dela in stroški letne šole v naravi. Stroški dela v višini 1.643.194,65 eur so se glede na preteklo leto povišali za 9,80 %. To je posledica dviga plačne lestvice v javnem sektorju in napredovanj zaposlenih v nazive in plačne razrede.

Stroški prodanih zalog v višini 118.356,69 eur so se znižali za 3.60 %.

Ostali odhodki v višini 4.653,50 eur pa bistveno ne odstopajo od odhodkov preteklih let.

## **12. Primerjava poslovanja z realizacijo finančnega načrta 2024 po denarnem toku**

Ko primerjamo realizacijo celotnih prihodkov v letu 2024 s finančnim načrtom 2024, ugotavljamo, da smo za leto 2024 planirali celotne prihodke po denarnem toku v višini 1.877.811 eur, realizirani pa so bili v višini 1.970.301,83 eur, kar je za 92.490,83 eur več kot so bili planirani ali 4,93 % več sredstev.

Iz državnega proračuna smo planirali sredstva po denarnem toku v višini 1.194.139 eur, prejeli pa smo 1.201.465,94 eur, kar pomeni 7.326,94 eur več ali 0,62 % več sredstev. Več sredstev smo prejeli zaradi višjih stroškov plač in financiranja ministrstva večjega števila brezplačnih otrok v vrtcu.

Drugi razlog za prejem več sredstev iz ministrstva pa so višji stroški regresa za prehrano za zaposlene in več prejetih sredstev za subvencioniranje prehrane učencev.

V finančnem načrtu smo planirali občinska sredstva po denarnem toku v višini 396.572 eur, prejeli pa smo 424.891,04 eur, kar predstavlja cca 28.319 eur več sredstev, oziroma 7,14 % več. V letu 2024 smo po denarnem toku prejeli višji znesek sredstev zaradi višjega zneska financiranja občin do razlike v ceni programa zaradi povišanja cen oskrbnine.

Od tega smo iz občinskega proračuna planirali sredstva za tekočo porabo po denarnem toku v višini 377.272 eur, prejeli pa smo 419.098,01 eur. Za investicijska sredstva smo iz občinskega proračuna planirali 19.300 eur, prejeli pa 5.793,03 eur.

S 1. junijem lanskega leta se je povišala ekonomska cena vrtca. Iz tega naslova smo po denarnem toku prejeli 31.385,64 eur več sredstev kot leto prej. Višja realizirana sredstva za tekočo porabo po denarnem toku pa so tudi zaradi zaposlitve 2 delavk na delovnem mestu spremljevalke gibalno oviranih otrok.

Za leto 2024 smo planirali prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe po denarnem toku v višini 266.000 eur, realizirali pa v višini 255.213,66 eur, kar je manj za 10.786,34 eur. V finančnem načrtu 2024 smo planirali celotne odhodke po denarnem toku v višini 1.878.047 eur, realizirani so v višini 1.970.300,02 eur, kar je za 92.253,02 eur več ali 4,92 % več. V bistvu so se nam v letu 2024 povečali prihodki, posledično pa tudi vsi stroški.

Stroške dela po denarnem toku smo planirali v obsegu 1.483.544 eur, realizirali pa v obsegu 1.401.373,57 eur. Izdatke za blago in storitve ter druge operativne odhodke po denarnem toku smo planirali v višini 353.215 eur, realizirali pa v višini 339.692,69 eur, kar je za 13.522,31 eur manj kot je bilo planirano ali za 3,98 % manj kot je bilo planirano.



Še naprej se bomo trudili poslovati zakonito in racionalno.

Zaradi porasta cen na trgu nam mesečne dvanajstine za fiksne in spremenljive materialne stroške ne zadoščajo za pokritje tekočih mesečnih stroškov. Stroški energentov predvsem električne energije so se drastično zvišali. Dražijo se tudi materiali in storitve ki jih uporabljamo pri poslovanju zavoda. Izstopajo predvsem vzdrževalni stroški za računovodske in pedagoške programe. V bodoče se bomo o tej problematiki pogovarjali z občino in upamo na ugodno rešitev.

### **13. Računovodske informacije za leto 2024**

so informacije izkazane v v bilanci stanja, izkazu prihodkov in odhodkov ter v ostalih prilogah zaključnega računa zavoda.

#### **1. Sodila za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnosti prodaje blaga in storitev na trgu:**

V zavodu znašajo prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v primerjavi s celotnimi prihodki 0.50 %. Kot tržni prihodki se smatrajo prihodki od prehrane zaposlenih.

Odhodki od prodaje blaga in storitev so materialni stroški in stroški dela.

#### **2. Zavod nima oblikovanih dolgoročnih rezervacij.**

#### **3. Imamo nekaj tržne dejavnosti (prehrana zaposlenih), ki ne zajema zaloge gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje.**

#### **4. Podatki o stanju neporavnanih terjatev in ukrepih za njihovo poravnavo oziroma razlogih za neplačilo:**

Terjatve do kupcev v višini 26.529,38 eur so terjatve do delavcev in otrok za prehrano in oskrbnino vrtca za december in za nazaj, ki zapadejo v plačilo v letu 2025. Prav tako terjatve zajemajo izdane račune za uporabo telovadnice fizičnim osebam v obdobju od septembra do decembra 2024.

#### **5. Podatki o obveznostih, ko so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila:**

Na dan 31. 12. 2024 imamo odprte zapadle obveznosti do dobaviteljev in sicer v višini 63.729,93 eur in odprte kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN v višini 6.584,05 eur.

**14.    Obrazložitev fiskalnega pravila za leto 2024**

Zakon o fiskalnem pravilu iz leta 2015 (za institucionalni sektor S.13) določa vrstni red porabe presežka prihodkov nad odhodki. Presežek prihodkov se mora najprej porabiti za vračilo anuitete za najem kredita pri banki.

V javnem zavodu Osnovna šola Vitanje nimamo najetih kreditov pri bankah.

Izračun po fiskalnem pravilu:

Evidenčni konti skupine 70-75 = 1.970.301,83 eur

Evidenčni konti skupine 40-45 = 1.970.300,02 eur,

---

razlika : **1,81 eur** (presežek evidenčnih prihodkov)

nato odbijemo vse obveznosti razreda 2 in 9 (-227.277,24 eur in -731.694,67 eur)

in dobimo **negativni rezultat, kar pomeni, da po fiskalnem pravilu javni zavod Osnovna šola Vitanje nima presežka prihodkov nad odhodki.**

zapisala:

računovodkinja:

Ivica ŠTOLEKAR

*Ivica Štollekar*